

ACEF/1213/14532 — Guião para a auto-avaliação

Caracterização do ciclo de estudos.

A1. Instituição de Ensino Superior / Entidade Instituidora:
Instituto Superior Politécnico Gaya (Ispgaya)

A1.a. Outras Instituições de Ensino Superior / Entidades Instituidoras:

A2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.):
Escola Superior De Ciência E Tecnologia (Ispgaya)

A3. Ciclo de estudos:
Gestão

A3. Study cycle:
Management

A4. Grau:
Licenciado

A5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (n.º e data):
Despacho n.º 18311/2008, de 08 de Julho de 2008.

A6. Área científica predominante do ciclo de estudos:
Gestão

A6. Main scientific area of the study cycle:
Management

A7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF):
345

A7.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:
<sem resposta>

A7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:
<sem resposta>

A8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:
180

A9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de Março):
3 anos, 6 semestres

A9. Duration of the study cycle (art.º 3 DL-74/2006, March 26th):
3 years, 6 semesters

A10. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:

A11. Condições de acesso e ingresso:

Podem ingressar no Ciclo de Estudos de licenciatura em Gestão os estudantes que satisfaçam as disposições previstas no DL n.º 296-A/98, de 25 de setembro, na sua redação atual, que tenham como classificação mínima de candidatura 95 pontos, e como prova de ingresso: Economia ou Matemática ou Português, com nota mínima de 95 pontos. Podem ainda ingressar os candidatos maiores de 23 anos nos termos das disposições constantes do DL 64/2006, de 21 de março, assim como, os titulares de Diplomas de Especialização Tecnológica, nos termos das disposições do DL n.º 88/2006, de 23 de maio.

A11. Entry Requirements:

The candidates may be admitted for registration in the Undergraduate Degree in Management and the students complying with the Law n.º. 296-A/98, Sept. 25, in its current wording, that have the minimum rating application grade of 95 points, and as admission exam: Economics or Mathematics or Portuguese, with grades above 95 points. We can also accept candidates older than 23 years under the provisions of law 64/2006 of 21 March, as well as holders of diplomas of technological specialization, under the provisions of law. No. 88/2006 of May 23rd.

A12. Ramos, opções, perfis...**Pergunta A12**

A12. Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):

Não

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ... (se aplicável)

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

A13. Estrutura curricular**Mapa I - n/a****A13.1. Ciclo de Estudos:**

Gestão

A13.1. Study Cycle:

Management

A13.2. Grau:

Licenciado

A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

n/a

A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

n/a

A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

| Área Científica / Scientific Area | Sigla / Acronym | ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS | ECTS Optativos / Optional ECTS* |
|---|-----------------|------------------------------------|---------------------------------|
| Gestão e Administração (345) | GES | 79 | 0 |
| Economia (314) | ECO | 22 | 0 |
| Contabilidade e Fiscalidade (344) | CNT | 38 | 0 |
| Direito (380) | DRT | 13 | 0 |
| Matemática e Estatística (460) | MEE | 17 | 0 |
| Informática na ótica do utilizador (482) | IOU | 5 | 0 |
| Ciências Sociais e do Comportamento (310) | CSC | 6 | 0 |
| (7 Items) | | 180 | 0 |

A14. Plano de estudos
Mapa II - n/a - 1º ano / 1º semestre
A14.1. Ciclo de Estudos:
Gestão
A14.1. Study Cycle:
Management
A14.2. Grau:
Licenciado
A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
n/a
A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
n/a
A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
1º ano / 1º semestre
A14.4. Curricular year/semester/trimester:
1st year / 1st semester
A14.5. Plano de estudos / Study plan

| Unidades Curriculares / Curricular Units | Área Científica / Scientific Area (1) | Duração / Duration (2) | Horas Trabalho / Working Hours (3) | Horas Contacto / Contact Hours (4) | ECTS | Observações / Observations (5) |
|--|---------------------------------------|------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------|--------------------------------|
| Matemática | MEE | Semestral | 150 | TP:67,5;OT:9;O:13,5. | 6 | n.a. |
| Introdução à Contabilidade | CNT | Semestral | 150 | T:22,5;TP:45;OT:9;O:13,5. | 6 | n.a. |
| Gestão e Organização de Empresas | GES | Semestral | 150 | T:22,5;TP:45;OT:9;O:13,5. | 6 | n.a. |
| Macroeconomia para Gestão | ECO | Semestral | 125 | TP:45;OT:6;O:9. | 5 | n.a. |
| Princípios Gerais de Direito e Direito Civil | DRT | Semestre | 100 | T:45;OT:6;O:9. | 4 | n.a. |
| Introdução às Ciências Sociais | CSC | Semestre | 75 | TP:22,5;OT:3;O:4,5. | 3 | n.a. |

(6 Items)

Mapa II - n/a - 1º ano / 2º semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:
Gestão**A14.1. Study Cycle:**
Management**A14.2. Grau:**
Licenciado**A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**
n/a**A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)**
n/a**A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:**
1º ano / 2º semestre**A14.4. Curricular year/semester/trimester:**
1st year / 2nd semester**A14.5. Plano de estudos / Study plan**

| Unidades Curriculares / Curricular Units | Área Científica / Scientific Area (1) | Duração / Duration (2) | Horas Trabalho / Working Hours (3) | Horas Contacto / Contact Hours (4) | ECTS | Observações / Observations (5) |
|---|--|---------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|------|-----------------------------------|
| Matemática para Economia e Gestão | MEE | Semestral | 150 | TP:67,5;OT:9;O:13,5. | 6 | n.a. |
| Contabilidade Financeira | CNT | Semestral | 150 | T:22,5;TP:45;OT:9;O:13,5. | 6 | n.a. |
| Informática Aplicada à Gestão | IOU | Semestral | 125 | TP:22,5;PL:22,5;OT:6;O:9. | 5 | n.a. |
| Microeconomia | ECO | Semestral | 150 | T:45;TP:22,5;OT:9;O:13,5. | 6 | n.a. |
| Direito Comercial e das Sociedades | DRT | Semestral | 100 | TP:45;OT:6;O:9. | 4 | n.a. |
| Metodologias de Investigação | CSC | Semestral | 75 | TP:22,5;OT:3;O:4,5. | 3 | n.a. |

(6 Items)

Mapa II - n/a - 2º ano / 1º semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:
Gestão**A14.1. Study Cycle:**
Management**A14.2. Grau:**
Licenciado**A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**

n/a

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

n/a

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

2º ano / 1º semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:

2nd year / 1st semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

| Unidades Curriculares / Curricular Units | Área Científica / Scientific Area (1) | Duração / Duration (2) | Horas Trabalho / Working Hours (3) | Horas Contacto / Contact Hours (4) | ECTS | Observações / Observations (5) |
|---|--|---------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|------|-----------------------------------|
| Probabilidades e Estatística | MEE | Semestral | 125 | TP:45;OT:6;O:9. | 5 | n.a. |
| Contabilidade de Gestão | CNT | Semestral | 175 | TP:67,5;OT:9;O:13,5. | 7 | n.a. |
| Fiscalidade | CNT | Semestral | 175 | TP:67,5;OT:9;O:13,5. | 7 | n.a. |
| Marketing | GES | Semestral | 150 | TP:45;OT:6;O:9. | 6 | n.a. |
| Direito do Trabalho e Segurança Social | DRT | Semestral | 125 | TP:45;OT:6;O:9. | 5 | n.a. |

(5 Items)

Mapa II - n/a - 2º ano / 2º semestre**A14.1. Ciclo de Estudos:**

Gestão

A14.1. Study Cycle:

Management

A14.2. Grau:

Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

n/a

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

n/a

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

2º ano / 2º semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:

2nd year / 2nd semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

| Unidades Curriculares / Curricular Units | Área Científica / Scientific Area (1) | Duração / Duration (2) | Horas Trabalho / Working Hours (3) | Horas Contacto / Contact Hours (4) | ECTS | Observações / Observations (5) |
|---|--|---------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|------|-----------------------------------|
| Sistemas de Informação de Apoio à Gestão | CNT | Semestral | 150 | TP:45;PL:22,5;OT:9;O:13,5. | 6 | n.a. |

| | | | | | | |
|---|-----|-----------|-----|----------------------|---|------|
| Gestão Estratégica e Inovação | GES | Semestral | 150 | TP:45;OT:6;O:9. | 6 | n.a. |
| Cálculo Financeiro | GES | Semestral | 150 | TP:67,5;OT:9;O:13,5. | 6 | n.a. |
| Gestão de Recursos Humanos | GES | Semestral | 150 | TP:45;OT:6;O:9. | 6 | n.a. |
| Complementos de Contabilidade de Gestão | CNT | Semestral | 150 | TP:45;OT:6;O:9. | 6 | n.a. |
| (5 Items) | | | | | | |

Mapa II - n/a - 3º ano / 1º semestre

A14.1. Ciclo de Estudos: *Gestão*

A14.1. Study Cycle: *Management*

A14.2. Grau: *Licenciado*

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável) *n/a*

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable) *n/a*

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular: *3º ano / 1º semestre*

A14.4. Curricular year/semester/trimester: *3rd year / 1st semester*

A14.5. Plano de estudos / Study plan

| Unidades Curriculares / Curricular Units | Área Científica / Scientific Area (1) | Duração / Duration (2) | Horas Trabalho / Working Hours (3) | Horas Contacto / Contact Hours (4) | ECTS | Observações / Observations (5) |
|--|---------------------------------------|------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------|--------------------------------|
| Economia Portuguesa | ECO | Semestral | 150 | T:45;OT:6;O:9. | 6 | n.a. |
| Análise Económica e Financeira | GES | Semestral | 175 | TP:67,5;OT:9;O:13,5. | 7 | n.a. |
| Métodos Quantitativos Aplicados à Gestão | GES | Semestral | 150 | TP:67,5;OT:9;O:13,5. | 6 | n.a. |
| Gestão da Qualidade e Segurança | GES | Semestral | 150 | TP:45;OT:6;O:9. | 6 | n.a. |
| Tecnologia e Negócios | GES | Semestral | 125 | TP:45;OT:6;O:9. | 5 | n.a. |
| (5 Items) | | | | | | |

Mapa II - n/a - 3º ano / 2º semestre

A14.1. Ciclo de Estudos: *Gestão*

A14.1. Study Cycle: *Management*

A14.2. Grau:
Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
n/a

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
n/a

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
3º ano / 2º semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
3rd year / 2nd semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

| Unidades Curriculares / Curricular Units | Área Científica / Scientific Area (1) | Duração / Duration (2) | Horas Trabalho / Working Hours (3) | Horas Contacto / Contact Hours (4) | ECTS | Observações / Observations (5) |
|---|--|-----------------------------------|---|---|-------------|---|
| Projecto Empresarial, Seminários e Empreendedorismo | GES | Semestral | 175 | TP:45;S:22,5;OT:9;O:13,5. | 7 | n.a. |
| Gestão Financeira | GES | Semestral | 175 | TP:67,5;OT:9;O:13,5. | 7 | n.a. |
| Gestão da Produção e Logística | GES | Semestral | 125 | TP:45;OT:6;O:9. | 5 | n.a. |
| Planeamento e Controlo de Gestão | GES | Semestral | 150 | TP:45;OT:6;O:9. | 6 | n.a. |
| Economia Internacional (5 Items) | ECO | Semestral | 125 | T:45;OT:6;O:9. | 5 | n.a. |

Perguntas A15 a A16

A15. Regime de funcionamento:
Outros

A15.1. Se outro, especifique:
Diurno, Pós Laboral, Misto

A15.1. If other, specify:
Daytime, After working hours, Mixed

A16. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos (a(s) respectiva(s) Ficha(s) Curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa VIII)
ANTÓNIO AUGUSTO GREGÓRIO e RUI MANUEL DA SILVA SOARES FERREIRA

A17. Estágios e Períodos de Formação em Serviço

A17.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço

Mapa III - Protocolos de Cooperação

Mapa III - n/a

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:*n/a***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):***<sem resposta>***Mapa IV. Mapas de distribuição de estudantes****A17.2. Mapa IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)**

Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.

*<sem resposta>***A17.3. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.**

A17.3. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.

n/a

A17.3. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.

*n/a***A17.4. Orientadores cooperantes**

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)

Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.

<sem resposta>

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).

A17.4.2. Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map V. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)

| Nome / Name | Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution | Categoria Profissional / Professional Title | Habilitação Profissional / Professional Qualifications | Nº de anos de serviço / No of working years |
|----------------|--|--|---|--|
|----------------|--|--|---|--|

*<sem resposta>***Pergunta A18 e A19****A18. Observações:**

À data do relatório de autoavaliação, aguarda-se publicação em Diário da República do novo plano de estudo (basicamente, alteração de duas denominações e classificação da área científica segundo a Portaria n.º 256/2005, de 16 de março), aprovado pelo Conselho Técnico Científico de 10 de Setembro de 2012, que entrou em vigor em 2012/2013.

O plano de estudos conducentes ao grau de licenciado em Gestão, é composto por seis semestres, em que cada semestre tem 30 ECTS, num total de 180 ECTS. O ciclo de estudos funciona em regime diurno, pós-laboral, ou misto. Não tendo estágio integrado no plano de estudos, tem em várias unidades curriculares, uma vertente muito prática e de forte adesão à realidade. Sempre complementada por um peso bastante forte ao longo de todo o curso, de instrumentos de avaliação com um pendor bastante aplicacional.

A18. Observations:

At the time of the self-assessment report, the new study plan (basically, change in two denominations and scientific classification of the area according to the Portaria n.º 256/2005 of 16 March), is awaiting publication in Diário da República, approved by the Scientific Technical Council of 10 September 2012, which entered into force in 2012/2013. The study plan leading to a degree in Management consists of six semesters (each semester with 30 ECTS) and has a total of 180 ECTS. The study cycle is conducted in three periods: daytime, night/post-labour classes, or mixed. It doesn't have a training period integrated in the curriculum, but many curricular units are very practical and strongly connected to reality. It is always complemented by a very strong weight of assessment tools with an applied approach throughout the course.

A19. Participação de um estudante na comissão de avaliação externa

A Instituição põe objecções à participação de um estudante na comissão de avaliação externa?

Não

1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos.

O Curso tem como finalidade formar licenciados com sólidos conhecimentos na área de Gestão de Empresas, favorecendo o desenvolvimento de um conjunto de capacidades e atitudes tais como: éticas, estéticas, comportamentais, sociais, políticas e ambientais, indissociáveis do conceito de cidadania. Nesta perspetiva os objetivos fundamentais são: assegurar a diversidade da formação científica, técnica e atitude profissional, para que os futuros profissionais sejam capazes de dar resposta aos desafios quer organizacionais, quer tecnológicos, promovendo a investigação científica aplicada e desenvolvendo a capacidade de inovação e de análise crítica. A qualidade da formação é complementada com a possibilidade de participação em programas de intercâmbio internacional de estudantes, bem como em múltiplas atividades culturais e associativas na comunidade académica.

1.1. Study cycle's generic objectives.

The course aims to train graduates with solid knowledge about Business Management, favoring the development of a set of skills and attitudes such as: ethical, aesthetic, behavioral, social, and environmental policies, inseparable from the concept of citizenship. In this perspective, the main objectives are: to ensure the diversity of the scientific, technical and professional attitude so that future professionals are able to meet the challenges either organizational or technological, promoting applied research and developing innovative capacity and critical analysis. The quality of training is complemented with the possibility to participate in international exchange programs for students, as well as multiple cultural activities and associations in the academic community.

1.2. Coerência dos objectivos definidos com a missão e a estratégia da instituição.

O ISPGaya desde a sua fundação, pretende desenvolver com o seu projecto educativo cursos superiores de elevado índice prático e de elevada empregabilidade. É isso que acontece com todos os cursos que o ISPGaya apresenta neste momento, nomeadamente o curso de Gestão. Este curso de Licenciatura, permite aos seus alunos a oportunidade de prosseguir estudos e de consolidar os seus conhecimentos numa área específica da sua formação. Este é um curso de formação teórica e prática sólidas, formando técnicos superior que apliquem, com elevação, quer científica, ética e humana, os conhecimentos e competências desenvolvidas nesta Licenciatura. Assim, todas as Unidades Curriculares deste curso foram preparadas tendo como linha de orientação a realidade atual, o mercado de trabalho e as suas necessidades.

1.2. Coherence of the study cycle's objectives and the institution's mission and strategy.

Since from the foundation of ISPGaya, it has been developed an educational project oriented to a high professional level, practical level and high employability. That happens with all programmes offered by ISPGaya and, in particular, with the programme of Management. This programme, providing to its students the opportunity to continue their studies and to consolidate the knowledge in a specific area of their training. The programme is mainly practical, with

strong implications on the services, commerce and industrial sectors. It form superior technicians with high level of technical, scientific, ethical and humane perspectives. Thus, all courses of this programme has its guidelines oriented to fill the needs of the market and the employability.

1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

Os objectivos definidos para o ciclo de estudos são apresentados aos docentes nas reuniões regulares, quer individuais, quer a todo o grupo de trabalho, no início de cada semestre. Os objectivos definidos para o ciclo de estudos são apresentados aos estudantes na sessão de acolhimento aos novos estudantes, através das unidades curriculares na plataforma informática Moodle (com o nome de código SMILES), em acções de divulgação feitas sobretudo em Escolas Secundárias e em Escolas Profissionais e através na Pagina Web da instituição, onde consta toda a informação dos diversos cursos do ISPGaya.

1.3. Means by which the students and teachers involved in the study cycle are informed of its objectives.

The objectives defined for the programme of Management is presented to teachers in the regular meetings, either individual or to all group working, at the beginning of each semester. The objectives defined for the programme of Management is presented to students at the welcome session, at the Moodle platform (codename SMILES) throughout the courses, in promotion activities made at High-Schools and Vocational Schools and throughout the institutional Website were all the information of various programmes are presented too.

2. Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

2.1 Organização Interna

2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

O Instituto Superior Politécnico Gaya (ISPGaya), criado pela Cooperativa de Ensino Politécnico (CEP), é a Entidade Titular, legalizada em escritura pública de 5 Fevereiro de 1988. O curso tem um responsável pela sua operacionalização, o(s) coordenador(es) de curso, tal como previsto nos Estatutos do ISPGaya (art.º 51º, n.º 1). Os conteúdos programáticos são da responsabilidade dos regentes das unidades curriculares (alínea a, n.º 2, art.º 63º dos Estatutos), mediante aprovação do coordenador. As alterações aos planos de estudos são propostas pelos respectivos coordenadores, e posteriormente aprovados pelo Conselho Técnico-Científico (alínea d, art.º 52º). O serviço docente resulta de proposta do coordenador de curso, em diálogo com o director (alíneas b e c, art.º 52º), sendo aprovado pelo Conselho Técnico-Científico (alínea c, n.º 3, art.º 33º).

2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study cycle, including its approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.

The "Instituto Superior Politécnico Gaya" (ISPGaya) is the entity responsible for the study cycle, was created by the Cooperativa de Ensino Politécnico (CEP), the holder entity, legalized by notarial deed on February 5, 1988. The programme of Computer Science for Management has a responsible teacher for its operation, the programme coordinator, as provided in the statute of ISPGaya (art.º 5, n.º 1). The program contents are the responsibility of the regent professor of the course (point a, n.º 2, art. 63º), upon the programme coordinator approval. The modifications to the programme are proposed by the respective programmes coordinators, and subsequently approved by the Scientific-Technical Council (point d, art.º 52º). The lecturer service is proposed by the programme coordinator and, with the agreement of the Director (points b and c, art.º 52º), was approved by the Scientific and Technical Council (point c, n.º 3, Art.º 33º).

2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.

O coordenador de curso discute com os docentes e alunos o funcionamento das respectivas unidades curriculares, analisando conteúdos e processos de avaliação. O conselho pedagógico é o órgão com competência máxima no que diz respeito ao ensino/aprendizagem (n.º3, art.º 34º dos Estatutos). Todos os coordenadores de curso integram este conselho (alínea d, n.º 1, art.º 34º). Integra também este órgão, um representante dos docentes da escola (alínea f, n.º 1, art.º 34º), garantindo desta forma a participação dos docentes nos processos de tomada de decisão sobre ensino/aprendizagem. Os alunos estão igualmente presentes neste órgão elegendo um representante (alínea e, n.º 1, art.º 34º). Em sede de direcção de escola (art.º 54º), onde estão presentes todos os coordenadores, em reuniões mensais, as questões de natureza pedagógica são igualmente analisadas de forma transversal a todos os cursos. Todos os alunos e docentes participam ainda em inquéritos ao funcionamento das unidades curriculares.

2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality.

The programme coordinator discusses with teachers and students the development of their courses, analysing contents and assessment processes. The pedagogical council has maximum competence with regard to the teaching / learning (n.º 3, art.º 34º of the Statute). All programme coordinators are members of this council (point d, n.º 1, art.º 34º). The council are also composed by a representative the teachers per school (f, n.º 1, art.º 34º), to guarantee the participation of teachers in decision-making processes. Students are also present in this organ by electing a representative (paragraph e, n.º 1, art.º 34º). In school board council (art.º 54º), which are present all programme coordinators, at monthly schedule meetings, the pedagogic issues of the programmes are also considered and analysed. All students and teachers are invited to participate in surveys to evaluate the courses.

2.2. Garantia da Qualidade

2.2.1. Estruturas e mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.

Os mecanismos internos para garantia da qualidade são desenvolvidos no âmbito do Observatório para a Qualidade do Ensino e Aprendizagem que tem como missão contribuir para o desenvolvimento e a garantia de qualidade do Instituto Superior Politécnico Gaya, competindo-lhe, nomeadamente: assegurar o funcionamento do modelo institucional e organizacional no que respeita aos processos de ensino-aprendizagem; contribuir para a definição de políticas de avaliação, designadamente no que se refere à estrutura e à qualidade dos cursos; identificar os fluxos/trajetórias /percursos dos estudantes ao nível académico e profissional e garantir uma adequada articulação com o Conselho Pedagógico/Conselho Técnico-Científico, Provedor do Aluno e os Órgãos de Direcção.

2.2.1. Quality assurance structures and mechanisms for the study cycle.

The internal mechanisms for quality assurance are developed within the "Observatório para a Qualidade do Ensino e Aprendizagem". Its mission is to contribute to the development and quality assurance of ISPGaya, being responsible for: ensuring the working of the institutional and organizational model associated with the processes of teaching and learning; to contribute to the development the assessment policies, particularly, as regards the structure and the quality of programmes; to identify the flows/trajectories/routes of the students at academic and professional levels and to ensure the proper coordination with the Pedagogical / Technical-Scientific Council, Student Provider and the Management Board.

2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.

O Observatório para a Qualidade do Ensino e Aprendizagem encontra-se integrado no Centro de Investigação e Desenvolvimento na sua dimensão de investigação de carácter institucional. A pessoa responsável é a directora do referido Centro de Investigação (Professora Doutora Ana Paula Cabral).

2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.

The "Observatório para a Qualidade do Ensino e Aprendizagem" is integrated in the research and investigation center named, "Centro de Investigação e Desenvolvimento", on its research and institutional dimensions. The responsible person is the Director of the research center, (Professor, PhD, Ana Paula Cabral).

2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.

Os instrumentos utilizados foram adaptados a partir dos questionários aplicados no âmbito do Sistema de Garantia da qualidade do processo de Ensino - Aprendizagem na Universidade de Aveiro. O instrumento dirigido aos alunos conta com as seguintes dimensões de análise: Motivação, Envolvimento, Dificuldade, Motivação/Apoio, Capacidade Pedagógica, Relacionamento, Apreciação Global da unidade curricular). O instrumento dirigido aos docentes inclui as seguintes dimensões de análise: (Capacidade Pedagógica, Apoio, Preparação/Envolvimento Relacionamento, reciação Global da unidade curricular). O processo análise de dados e elaboração dos relatórios tem sido realizado por uma entidade externa (Fundação Manuel Leão). Atualmente o processo passou a ser realizado em formato eletrónico na plataforma moodle,

2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study cycle.

The instruments used were adapted from questionnaires used in the Teaching - Learning Quality Assurance system from the "Universidade de Aveiro". The instrument designed to the students has the following analysis dimensions: motivation, involvement, difficulty, motivation / support, teaching skills, relationships, global assessment). The instrument designed to the teachers includes the following dimensions: (Pedagogical Skills, Support, Preparation, Involvement, Global assessment of the course). The process of data analysis and reporting has been performed by an external entity (Fundação Manuel Leão). In the present, the process has been performed in electronic format at moodle platform.

2.2.4. Ligação facultativa para o Manual da Qualidade

<http://www.ispgaya.pt/cid>

2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de acções de melhoria.

Os resultados são discutidos no âmbito do Observatório para a Qualidade e trabalhados em conjunto com os

elementos da Direcção do ISPGaya, Conselho Técnico-Científico e Conselho Pedagógico fazendo a discussão dos resultados com os alunos, reuniões com os docentes e recolha de sugestões e comentários por parte da comunidade académica por email ou por escrito. Os principais indicadores são divulgados a toda a comunidade académica e colocados para consulta no site do Centro de Investigação e Desenvolvimento do ISPGaya. As acções de melhoria passam pela utilização dos resultados para a avaliação interna e estruturação/actualização da licenciatura desenvolvidas pela coordenação de curso no âmbito das componentes científicas associadas à qualidade e actualidade dos conteúdos, adequação do perfil dos docentes à natureza e objectivos da licenciatura assim como no domínio do empenho e motivação dos alunos e consequente desempenho.

2.2.5. Discussion and use of study cycle's evaluation results to define improvement actions.

The results are discussed in the scope of the Quality Observatory and worked together with the elements of the Direction Board of ISPGaya, Technical-Scientific and Pedagogical Council. Also are take in consideration the discussion of results with students, in meetings with teachers and the collection of suggestions and comments from the academic community by email or in paper format. The main indicators are communicated to the entire academic community to consultation on the website of the "Centro de Investigação e Desenvolvimento do ISPGaya". The improvement actions are taken in accordance with the results for internal assessment, restructuring/updating the programme, developed by the programme coordination within the scientific components associated with the quality and actuality of contents, adequacy of teachers profile as well in the domain of the engagement and motivation of students and consequent performance.

2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

O curso de Gestão foi objecto de avaliação preliminar externa pela A3ES, após a autorização de funcionamento concedida pela Direcção Geral do Ensino Superior (DGES).

2.2.6. Other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.

The programme of Management has been subjected to a preliminary assessment by A3ES, after the license has been granted by the "Direcção Geral do Ensino Superior" (DGES).

3. Recursos Materiais e Parcerias

3.1 Recursos materiais

3.1.1 Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.).

Mapa VI - Instalações físicas / Map VI - Spaces

| Tipo de Espaço / Type of space | Área / Area (m2) |
|--------------------------------|------------------|
| Laboratórios de Informática | 139 |
| Salas aula para ensino teórico | 612 |
| Anfiteatro | 92 |
| Biblioteca | 62 |
| Salas de estudo | 64 |
| Associação de Estudantes | 37 |
| Centro de Informática | 20 |
| Reprografia | 14 |
| Convívio/Bar | 133 |

3.1.2 Principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs).

Mapa VII - Equipamentos e materiais / Map VII - Equipments and materials

| Equipamentos e materiais / Equipment and materials | Número / Number |
|--|-----------------|
| Computadores pessoais (desktop) nos laboratórios | 44 |
| Video-Projector | 21 |

| | |
|---|----|
| Quadros Interactivos | 2 |
| Armários com 16 computadores portáteis | 2 |
| Microsoft Windows (All versions) (Licenciamento Microsoft Campus Agreement 3.5) | 1 |
| Office SharePoint Designer (Licenciamento Microsoft Campus Agreement 3.5) | 1 |
| Visual Studio Pro (Licenciamento Microsoft Campus Agreement 3.5) | 1 |
| Projecto Pro (Licenciamento Microsoft Campus Agreement 3.5) | 1 |
| Visio Pro (Licenciamento Microsoft Campus Agreement 3.5) | 1 |
| SapienFlex - Ferramenta de e-learning desenvolvida no Ispgaya | 1 |
| Primavera - Business Software Solution (Versão 7.50 - Professional) (Licenciamento versão educação) | 1 |
| Computador portátil | 30 |

3.2 Parcerias

3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

HOGESCHOOL VAN ARTESIS HOGESCHOOL

Rita Heyrman

Bouwmeestersstraat, 3

2000 ANTWERPEN

Belgium

KAREL DE GROTE HOGESCHOOL

Van Schoonbekestraat 143

B-2018 Antwerpen

Belgium

HOGESCHOOL WEST-VLAANDEREN

University College West Flanders (Howest)

Marksesteenweg 58

8500 Kortrijk

Belgium

KATHO KATHOLIEKE HOGESCHOOL ZUID-WEST-VLAANDEREN

Ing. Serge Schroef

Doorniksesteenweg 145

B-8500 Kortrijk

KATHOLIEKE HOGESCHOOL LEUVEN

Rita Jeurissen

Katholieke Hogeschool Leuven – Departemente Lerarenopleiding

Naamsesteenweg 335 – 3001 HEVERLEE

BELGIUM

UCITELJSKI FAKULTET, SVEUCILISTE U ZAGREBU

Iva Gruic

SAVSKA 77

1000 ZAGREB

CROATIA

HANZE HOGESCHOOL GRONINGEN

Ms Els van der Werf,

P.O. Box 30030, 9700 RM Groningen

The Netherlands

UNIVERSITY OF GREENWICH

Avery Hill Campus, Mansion site,

Bexley Road,

London SE9 2PQ

3.2.1 International partnerships within the study cycle.

HOGESCHOOL VAN ARTESIS HOGESCHOOL

Rita Heyrman

Bouwmeestersstraat, 3

2000 ANTWERPEN

Belgium

KAREL DE GROTE HOGESCHOOL

Van Schoonbekestraat 143

B-2018 Antwerpen

Belgium

HOGESCHOOL WEST-VLAANDEREN

University College West Flanders (Howest)
Marksesteenweg 58
8500 Kortrijk
Belgium
KATHO KATHOLIEKE HOGESCHOOL ZUID-WEST-VLAANDEREN
Ing. Serge Schroef
Doorniksesteenweg 145
B-8500 Kortrijk
KATHOLIEKE HOGESCHOOL LEUVEN
Rita Jeurissen
Katholieke Hogeschool Leuven – Departemente Lerarenopleiding
Naamsesteenweg 335 – 3001 HEVERLEE
BELGIUM
UCITELJSKI FAKULTET, SVEUCILISTE U ZAGREBU
Iva Gruic
SAVSKA 77
1000 ZAGREB
CROATIA
HANZEHOGESCHOOL GRONINGEN
Ms Els van der Werf,
P.O. Box 30030, 9700 RM Groningen
The Netherlands
UNIVERSITY OF GREENWICH
Avery Hill Campus, Mansion site,
Bexley Road,
London SE9 2PQ

3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino superior nacionais.

O ISPGaya colabora com diversas instituições de ensino superior no âmbito de outros ciclos de estudos, nomeadamente com as seguintes: Instituto Superior Miguel Torga (Coimbra); Instituto Politécnico do Porto (Porto); Instituto Superior de Línguas e Administração (Vila Nova de Gaia); Universidade do Porto (Porto); Universidade de Aveiro (Aveiro).

3.2.2 Collaboration with other study cycles of the same or other institutions of the national higher education system.

The ISPGaya collaborates with several institutions namely universities and polytechnic school in the context of the other cycles of study, including the following: Instituto Superior Miguel Torga (Coimbra); Instituto Politécnico do Porto (Porto); Instituto Superior de Línguas e Administração (Vila Nova de Gaia); Universidade do Porto (Porto); Universidade de Aveiro (Aveiro).

3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.

O ISPGaya estabelece um conjunto de parcerias, nomeadamente com escolas secundárias e profissionais, com o objectivo de promover o ciclo de estudos. Por outro lado, os docentes do ISPGaya são convidados a participar em conferências / palestras relacionadas com temáticas actuais da área da gestão. O ISPGaya, no seguimento dos objectivos da sua criação, pretende criar um bom relacionamento com os seus estudantes e potenciais estudantes, tecido empresarial e comunidade local.

3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study cycle.

ISPGaya has established a series of partnerships, particularly with secondary and professional schools in order to promote the study cycle. Moreover, teachers at ISPGaya are invited to participate in conferences/seminars related to the current thematic area of management. ISPGaya, following the objectives of its creation aims to create a good relationship with its students and potential students, businesses and the local community.

3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.

No âmbito deste ciclo de estudos existe um conjunto de parcerias com Empresas com as quais foram e estão a ser celebrados protocolos de cooperação para promover a evolução do plano de estudos tendo em conta as necessidades do mercado. O ISPGaya promove a realização de parcerias, quer junto de empresas, nomeadamente para acolher estudantes deste ciclo de estudos, quer junto de associações e entidades públicas. O ISPGaya dispõe dum gabinete de relações com o exterior (GREXT) e um gabinete de estágios e emprego (GEEISP), de forma manter o contacto com o tecido empresarial e a comunidade académica. Existe uma estreita relação entre o ISPGaya e as instituições autárquicas onde se encontra localizado (Câmara Municipal de Gaia).

3.2.4 Relationship of the study cycle with business network and the public sector.

In this study cycle, there is also, a set of partnerships with private companies. Other cooperation protocols are being

concluded in order to promote the development of the curriculum, taking into account the market needs. There is a close relationship between ISPGaya and municipal institutions of Vila Nova de Gaia. ISPGaya has an external relations Office (GREXT) and a traineeships and employment (GEEISP) and to keep a close relationship with the business community and the academic community. There is a close relationship between ISPGaya and municipal institutions where located (Gaia).

4. Pessoal Docente e Não Docente

4.1. Pessoal Docente

4.1.1. Fichas curriculares

Mapa VIII - RUI MANUEL SILVA SOARES FERREIRA

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

RUI MANUEL SILVA SOARES FERREIRA

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - PATRÍCIA OLIVEIRA SILVA

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

PATRÍCIA OLIVEIRA SILVA

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

ESCOLA SUPERIOR DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E COMUNITÁRIO

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - ANA PAULA CABRAL

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

ANA PAULA CABRAL

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
ESCOLA SUPERIOR DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E COMUNITÁRIO

4.1.1.4. Categoria:
Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - AGOSTINHO CARDOSO

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
AGOSTINHO CARDOSO

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
ESCOLA SUPERIOR DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E COMUNITÁRIO

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
13

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - ANTÓNIO AUGUSTO GREGÓRIO

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
ANTÓNIO AUGUSTO GREGÓRIO

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - ARMINDO FERNANDO LIMA

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

ARMINDO FERNANDO LIMA

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

98

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - CRISTINA MENDES RIBEIRO

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

CRISTINA MENDES RIBEIRO

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

ESCOLA SUPERIOR DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E COMUNITÁRIO

4.1.1.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - FERNANDO LUIS ALMEIDA

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

FERNANDO LUIS ALMEIDA

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - JOSÉ AUGUSTO MONTEIRO

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
JOSÉ AUGUSTO MONTEIRO

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - JOÃO ROCHA MONTEIRO

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
JOÃO ROCHA MONTEIRO

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
ESCOLA SUPERIOR DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E COMUNITÁRIO

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - JOÃO GONÇALVES AFONSO

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
JOÃO GONÇALVES AFONSO

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**31****4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - JUSTINO MARCO LOURENÇO****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):****JUSTINO MARCO LOURENÇO****4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):****<sem resposta>****4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):****<sem resposta>****4.1.1.4. Categoria:****Professor Adjunto ou equivalente****4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):****100****4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - JOSÉ MANUEL MOREIRA****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):****JOSÉ MANUEL MOREIRA****4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):****<sem resposta>****4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):****<sem resposta>****4.1.1.4. Categoria:****Professor Adjunto ou equivalente****4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):****100****4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - JOSÉ CARLOS MORAIS****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):****JOSÉ CARLOS MORAIS****4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):****<sem resposta>****4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):****<sem resposta>**

4.1.1.4. Categoria:***Professor Coordenador ou equivalente*****4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):****100****4.1.1.6. Ficha curricular de docente:****[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)****Mapa VIII - JOSÉ ROCHA SANTOS****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):*****JOSÉ ROCHA SANTOS*****4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):*****<sem resposta>*****4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):*****<sem resposta>*****4.1.1.4. Categoria:*****Professor Adjunto ou equivalente*****4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):****100****4.1.1.6. Ficha curricular de docente:****[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)****Mapa VIII - MÁRIO COSTA SANTOS****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):*****MÁRIO COSTA SANTOS*****4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):*****<sem resposta>*****4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):*****<sem resposta>*****4.1.1.4. Categoria:*****Professor Adjunto ou equivalente*****4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):****100****4.1.1.6. Ficha curricular de docente:****[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)****Mapa VIII - MARIA HELENA ALVES****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):*****MARIA HELENA ALVES*****4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):*****<sem resposta>***

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
25

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - SUSANA MARIA LAMAS

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
SUSANA MARIA LAMAS

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático após submissão do guião)

4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff

| Nome / Name | Grau / Degree | Área científica / Scientific Area | Regime de tempo / Employment link | Informação/ Information |
|----------------------------------|---------------|---|-----------------------------------|---------------------------------|
| RUI MANUEL SILVA SOARES FERREIRA | Licenciado | ECONOMIA (314) | 100 | Ficha submetida |
| PATRICIA OLIVEIRA SILVA | Mestre | 314 - Economia | 100 | Ficha submetida |
| ANA PAULA CABRAL | Doutor | 142 - Ciências da Educação | 100 | Ficha submetida |
| AGOSTINHO CARDOSO | Mestre | 345 Gestão e Administração | 13 | Ficha submetida |
| ANTÓNIO AUGUSTO GREGÓRIO | Doutor | Ciências Empresariais (340) | 100 | Ficha submetida |
| ARMINDO FERNANDO LIMA | Mestre | 344 - PORTARIA 256/2005 CONTABILIDADE E FISCALIDADE | 98 | Ficha submetida |
| CRISTINA MENDES RIBEIRO | Doutor | 142 Ciências da Educação | 100 | Ficha submetida |
| FERNANDO LUIS ALMEIDA | Doutor | 480 (portaria 256/2005) | 100 | Ficha submetida |
| JOSÉ AUGUSTO MONTEIRO | Mestre | 481 / 322 (portaria 256/2005) | 100 | Ficha submetida |
| JOÃO ROCHA MONTEIRO | Mestre | 343 - Finanças | 100 | Ficha submetida |
| JOÃO GONÇALVES AFONSO | Licenciado | 343 - FINANÇAS | 31 | Ficha submetida |
| JUSTINO MARCO LOURENÇO | Mestre | Engenharia das Telecomunicações e Computadores | 100 | Ficha submetida |
| JOSÉ MANUEL MOREIRA | Mestre | 520 - Portaria 256/2005 - Engenharia e técnicas afins | 100 | Ficha submetida |
| JOSÉ CARLOS MORAIS | Doutor | Sociologia | 100 | Ficha submetida |

| | | | | |
|--------------------|------------|---|-------------|---------------------------------|
| JOSÉ ROCHA SANTOS | Mestre | 342-Marketing e Publicidade | 100 | Ficha submetida |
| MÁRIO COSTA SANTOS | Mestre | 481 (Portaria 256/2005) Mestrado / 522 (Portaria 256/2005) Licenciatura | 100 | Ficha submetida |
| MARIA HELENA ALVES | Licenciado | 344 - Portaria 256/2005 - Contabilidade e Fiscalidade | 25 | Ficha submetida |
| SUSANA MARIA LAMAS | Licenciado | 380-256/2005 - Direito | 100 | Ficha submetida |
| | | | 1567 | |

<sem resposta>

4.1.3. Dados da equipa docente do ciclo de estudos

4.1.3.1.a Número de docentes em tempo integral na instituição

32

4.1.3.1.b Percentagem dos docentes em tempo integral na instituição (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

204,2

4.1.3.2.a Número de docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos

29

4.1.3.2.b Percentagem dos docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

185,1

4.1.3.3.a Número de docentes em tempo integral com grau de doutor

10

4.1.3.3.b Percentagem de docentes em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

63,8

4.1.3.4.a Número de docentes em tempo integral com o título de especialista

3

4.1.3.4.b Percentagem de docentes em tempo integral com o título de especialista (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

19,1

4.1.3.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano

7

4.1.3.5.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

44,7

4.1.3.6.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)

9

4.1.3.6.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha) (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

57,4

Perguntas 4.1.4. e 4.1.5

4.1.4. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização
De acordo com o art.º 23º do Anexo II aos Estatutos do ISPGaya (Estatuto da Carreira do Pessoal Docente), os docentes são avaliados de acordo com os parâmetros seguintes: (i) competência científica (6 pts); (ii) competência pedagógica (6 pts); (iii) assiduidade e pontualidade (4 pts); e (iv) ética e relacionamento humano (4 pts). Estes parâmetros são avaliados, respectivamente, pelo conselho técnico-científico, conselho pedagógico, pela direcção do ISPGaya e por toda a comunidade escolar. São ainda promovidos mecanismos de auto-avaliação interna dos docentes (art.º 23º, nº 4) e realizados inquéritos aos alunos, com periodicidade bienal, sobre o desempenho dos docentes. Está ainda previsto, para os docentes em tempo integral, a atribuição de um prémio de mérito docente que visa reconhecer as suas actividades no âmbito da carreira. A permanente actualização dos docentes está consagrada no (art.º 14º, d), estando previstos apoios à sua formação (art.º 6º) e dispensa de serviço para formação (art.º 18º).

4.1.4. Assessment of academic staff performance and measures for its permanent updating
According to art.º 23º of Annex II to the Statute of ISPGaya (Statute of Teachers Career), teachers are evaluated according to the following parameters: (i) scientific competences (6 pts), (ii) pedagogical competences (6 pts), (iii) attendance and punctuality (4 pts), and (iv) ethics and human relationships (4 pts). These parameters are evaluated respectively by the Technical and Scientific Council, Pedagogical Council, the board of the ISPGaya and the whole school community. Mechanisms are still promoted by internal self-assessment of teachers (art.º 23º, nº 4) and conducted throughout surveys to the students, biennially, to evaluate the performance of the teachers. To the teachers at the full-time, are assigning a merit award which aims to recognize its activities within their career. The continuous updating of teachers formation (art.º 14º, d) is recognized by the statutes and are consigned support to its formation (art.º 6º) and exemption from service (art.º 18º).

4.1.5. Ligação para o Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente
http://cid.ispgaya.pt/index.php?option=com_content&view=category&layout=blog&id=37&Itemid=71

4.2. Pessoal Não Docente

4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.
O pessoal não docente do ISPGaya exerce as suas funções de forma transversal a todos os cursos. Não existem por isso funcionários não docentes especificamente alocados ao curso. No entanto, todos dão apoio ao seu funcionamento. O ISPGaya possui 16 funcionários não docentes, distribuídos pelos Serviços Administrativos (7), Biblioteca (1), apoio técnico (4) e serviços auxiliares (4), envolvendo estes os serviços de portaria e limpeza. Pontualmente, colaboram estagiários nos serviços administrativos e biblioteca. Dos 16 funcionários, 14 colaboram em regime de tempo integral e 2 em regime de tempo parcial. Existem ainda serviços sub-contratados nos quais as pessoas envolvidas colaboram na instituição não sendo funcionários: serviço de bar/cantina, segurança, apoio jurídico, higiene e segurança no trabalho e consultoria informática.

4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study cycle.
The non-academic staff of ISPGaya carries out their activities across all courses of ISPGaya and not specially assign to de programme of Computer science for Management. However, they provide all support according the programme operation needs. ISPGaya has 16 non-academic staff, distributed by the Administrative Services (7), Library (1) technical support (4) and non-differentiated services (4), involving the cleaning, facilities maintenance and concierge services. Occasionally, ISPGaya hosts trainees to collaborate in administrative services and library. From the 16 employees, 14 are on full time regim and 2 are on half-time regim. There are also outsourced services where collaborators involved spend most of the time at ISPGaya: bar/cafeteria, security, legal services, health and safety at work and consulting.

4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.

As qualificações do pessoal não docente são as seguintes:

- Ensino superior (licenciatura): 4;
- Frequência de ensino superior: 4;
- Ensino secundário: 4;
- Ensino básico (3º ciclo): 1;

4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study cycle.

The qualifications of non-academic staff are:

- Higher education (degree): 4;
- Frequency of higher education: 4;
- Secondary education: 4;
- Basic education (3rd cycle): 1;

4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.

A avaliação do pessoal não docente é da responsabilidade da entidade instituidora, CEP - Cooperativa de Ensino Politécnico, CRL, entidade responsável pelo estabelecimento das relações laborais com o pessoal não docente (alínea j, n.º 2, art.º 25º dos Estatutos do ISPGaya). A avaliação dos colaboradores Não Docentes, à semelhança dos Colaboradores Docentes, é feita através por inquéritos em colaboração com o Observatório da Qualidade do Ensino e Aprendizagem (OQEA).

4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.

The assecement procedures of non-academic staff is under the responsibility of the founding institution, CEP - Cooperativa de Ensino Politécnico, CRL, which is the entity responsible for establishing labor relations with non-academic staff (jpoint j, n.º 2, art.º 25º of the Statutes of ISPGaya). The evaluation of employees Not Teachers, like the Employees Teachers, is done through a survey in collaboration with the Centre for Quality of Teaching and Learning (OQEA).

4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.

Nos anos mais recentes o pessoal não docente (na totalidade ou em parte) frequentou as seguintes acções de formação:

- *Acção de formação no LMS Moodle, do ponto de vista dos serviços administrativos (2010, 2 edições);*
- *Acção de formação em Higiene e Segurança no Trabalho (2009);*
- *Participação no I Congresso Internacional de Formação para Assistentes de Direcção (2008);*
- *Acções de formação contínua, em posto de trabalho, no âmbito dos sistemas de informação do ISPGaya (PHC, SapienFlex e Gaya 2003).*

4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.

In recent years non-academic staff (all members or part of them) attended the following training events:

- *Training course on the LMS Moodle, (administrative services) (2010, 2 editions);*
- *Training course in Health and Safety at Work (2009);*
- *Participation at the First International Congress on Education for Management Assistants (2008);*
- *Training workplace, about the information systems of ISPGaya (PHC, SapienFlex and Gaya 2003).*

5. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem

5.1. Caracterização dos estudantes

5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).

5.1.1.1. Por Género

5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

| Género / Gender | % |
|-------------------|----|
| Masculino / Male | 56 |
| Feminino / Female | 44 |

5.1.1.2. Por Idade

5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age

| Idade / Age | % |
|------------------------------------|----|
| Até 20 anos / Under 20 years | 6 |
| 20-23 anos / 20-23 years | 25 |
| 24-27 anos / 24-27 years | 22 |
| 28 e mais anos / 28 years and more | 47 |

5.1.1.3. Por Região de Proveniência**5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin**

| Região de proveniência / Region of origin | % |
|--|----------|
| Norte / North | 91 |
| Centro / Centre | 9 |
| Lisboa / Lisbon | 0 |
| Alentejo / Alentejo | 0 |
| Algarve / Algarve | 0 |
| Ilhas / Islands | 0 |

5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais**5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - Escolaridade dos pais / By Socio-economic origin – parents' education**

| Escolaridade dos pais / Parents | % |
|--|----------|
| Superior / Higher | 0 |
| Secundário / Secondary | 0 |
| Básico 3 / Basic 3 | 0 |
| Básico 2 / Basic 2 | 0 |
| Básico 1 / Basic 1 | 0 |

5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais**5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By socio-economic origin – parents' professional situation**

| Situação profissional dos pais / Parents | % |
|---|----------|
| Empregados / Employed | 0 |
| Desempregados / Unemployed | 0 |
| Reformados / Retired | 0 |
| Outros / Others | 0 |

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular**5.1.2. Número de estudantes por ano curricular / Number of students per curricular year**

| Ano Curricular / Curricular Year | Número / Number |
|---|------------------------|
| 1º ano curricular | 7 |
| 2º ano curricular | 8 |
| 3º ano curricular | 17 |
| | 32 |

5.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.**5.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand**

| | 2010/11 | 2011/12 | 2012/13 |
|--|----------------|----------------|----------------|
| N.º de vagas / No. of vacancies | 50 | 50 | 50 |
| N.º candidatos 1.ª opção / No. 1st option candidates | 22 | 8 | 7 |

| | | | |
|---|-----|-----|-----|
| N.º colocados / No. enrolled students | 22 | 8 | 7 |
| N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments | 22 | 8 | 7 |
| Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark | 128 | 124 | 107 |
| Nota média de entrada / Average entrance mark | 133 | 135 | 124 |

5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem

5.2.1. Estruturas e medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.

Ao longo do curso, o coordenador de curso é responsável pelo acompanhamento e aconselhamento aos alunos relativamente ao percurso académico mais adequado em função do perfil de cada aluno. Ao longo dos vários semestres lectivos estão fixadas em horário várias horas semanais onde os alunos podem colocar todas as questões pertinentes relativamente ao funcionamento do curso, acompanhamento e aconselhamento relativamente às várias Unidades Curriculares e as melhores estratégias com vista o sucesso do aluno. Os serviços académicos do ISPGaya fornecem ainda todo o apoio relevante para candidaturas dos alunos a bolsas de mérito ou bolsas de financiamento das propinas. O Provedor do aluno presta apoio aos alunos na mediação de situações conflituantes.

5.2.1. Structures and measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.

Throughout the course, the programme coordinator is the responsible teacher for monitoring and advising the students about the most appropriate academic path depending on each student profile. Over the several semesters there are fixed hours per week to students establish contact with the programme coordinator in order to obtain advice, support, and ask questions in order to be well succeeded. The academic services of ISPGaya also provide full support to students in order to submission of applications like merit scholarships or grants to finance their studies. The Student Provedor provides support to students in mediating conflicting situations.

5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.

Os estudantes que ingressam pela primeira vez no ISPGaya têm a primeira semana como uma semana de integração, onde lhes é explicado o funcionamento dos vários departamentos que constituem o universo do ISPGaya. Esta semana envolve reuniões de apresentação ao corpo docente, membros dos vários órgãos, coordenação de curso e alunos já integrados no ISPGaya. Tem sido igualmente prática, a organização de eventos onde se procura promover a troca de experiências entre os vários alunos dos cursos envolvidos e que se encontram em diferentes fases da licenciatura, a comunidade académica do ISPGaya e o meio académico e empresarial regional/local.

5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.

The students that attend at ISPGaya by the first time, have in the first week, the week of integration on the universe of ISPGaya. This week involves meetings to present to faculty members, facilities, departments among others. Also, every year hold organize events which seeks to promote the exchange of experiences among the students of the involved programmes, and the students of the different stages of the programme, the academic community of ISPGaya and regional / local community.

5.2.3. Estruturas e medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.

A tesouraria do ISPGaya, é o departamento de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento. O ISPGaya dispõe de duas unidades orgânicas relevantes: Gabinete de Estágios e Emprego e o Gabinete de Relações com o Exterior. O Gabinete de estágios e emprego tem como função a divulgação diária de ofertas de emprego a todos os alunos, o apoio na criação do seu CV, aconselhamento em termos de adequar as candidaturas a emprego ao perfil do aluno, aconselhamento relativamente à entrevista de emprego e promoção de seminários de encontro entre os empregadores os alunos e ex-alunos do ISPGaya. O Gabinete de Relações com o Exterior promove uma série de contactos com vista a divulgação do ISPGaya junto de empregadores, promoção de protocolos com o mundo empresarial e divulgação institucional.

5.2.3. Structures and measures for providing advice on financing and employment possibilities.

The treasury ISPGaya, is the department for providing advice on financing. The ISPGaya has two relevant organizational units: Office of Internships and Employment and the Office of External Relationships. The Office of Internships and Employment as the mission of daily disclosure of job offers to all students, supporting the creation of their CV, counseling on job applications, fit the profile of the student regarding the job interview and the promotion of seminars among employers and students and alumni of ISPGaya. The Office of External Relationships promotes a series of contacts in order to publicize the ISPGaya to employers, promote protocols with the business players and the promotion of the institution.

5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.

Com vista à identificação dos indicadores a ajustar com os professores regentes/assistentes das unidades curriculares

em reuniões de trabalho para o efeito, nomeadamente: adequação e actualidade dos conteúdos, eficácia das estratégias pedagógicas e de apoio aos alunos, índices de motivação e empenho, sugestões de melhoria. Paralelamente, a organização da estrutura curricular e o desenho do plano de avaliação são alvo de uma apreciação por parte da coordenação de curso que, através do sistema interno de gestão de informação académica pode proceder à validação das propostas apresentadas pelos docentes (por indicações dos C. Técnico-Científico e Pedagógico). A um nível mais global, a direcção de Escola monitoriza o processo de forma a harmonizar critérios, definir estratégias e assegurar a coerência com os objectivos, missão, natureza e projecto educativo da instituição.

5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.

The results of the index of satisfaction of the students are worked in the context of the programme coordination in order to identify indicators to settle with the teachers / assistants of courses in meetings for this purpose, namely: the adequacy and of the syllabus, effectiveness of teaching strategies and student support, motivation and commitment levels, improvement suggestions. In parallel, the organization and curricular structure are evaluated by the programme coordinator, to validate the proposals submitted by teachers (by suggestion of Scientific and Technical Council and Educational Council). On a global level, the Director of the School monitors the process to harmonize criterias, strategies and to ensure the consistency with the goals, mission, nature and educational project of the institution.

5.2.5. Estruturas e medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.

Os ECTS são atribuídos de acordo com a duração do período de mobilidade. O programa de trabalho/estágio é assinado pelo aluno, pelo coordenador de curso, pela coordenadora de ERASMUS e pela IESA, fazendo parte do seu contrato de mobilidade. Caso o aluno obtenha aprovação às UC's que realiza na IESA, valida na prática o plano de trabalho estabelecido, e é-lhe atribuída equivalência e transferência de ECTS, de acordo com o plano estabelecido. O reconhecimento da mobilidade pode ser negado somente se o estudante falhar no cumprimento do nível académico/profissional requerido pela instituição/empresa ou se falhar na satisfação das condições acordadas pelas instituições participantes para o reconhecimento. Todos os ECTS realizados na IESA que não tenham transferência e equivalência directa com o plano curricular da formação em PT, são transferidos para o Suplemento ao Diploma.

5.2.5. Structures and measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.

SMS and SMP students, have their work program or internship agreement prepared before the start of mobility. The ECTS are defined according to the duration of the mobility period. The work program / internship is signed by the student, the programme coordinator, the ERASMUS coordinator and the IESA as part of their contract of mobility. If the student obtains approval to the courses attended at IESA, it validates the work plan established, obtain the equivalence and transfer of the ECTS, according to the established plan. The recognition of mobility can be denied if the student fails to meet the academic / professional conditions required by the institution / company, to satisfy the agreement conditions defined by the participating institutions.

6. Processos

6.1. Objectivos de ensino, estrutura curricular e plano de estudos

6.1.1. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.

Com base nos objetivos propostos para aprendizagem, o ciclo de estudos proporciona um conjunto de conhecimentos das áreas da Gestão, Contabilidade e Economia. Neste sentido, assim, as unidades curriculares do curso pretendem dotar os alunos de um quadro teórico de conhecimentos, sustentado e flexível, e de competências capazes de garantir a sua empregabilidade em diferentes contextos organizacionais. O plano curricular permite que os estudantes as seguintes saídas profissionais: Empresário, Gestor de empresas; Técnico superior da área Administrativa e Financeira / Recursos Humanos / Comercial e Marketing / Produção e Logística; Gestor de projetos; Contabilista.

6.1.1. Learning outcomes to be developed by the students, their translation into the study cycle, and measurement of its degree of fulfillment.

Based on the proposed objectives about learning, the study cycle provides knowledge in the areas of Management, Accounting and Economics. In this sense, therefore, the classes of the course intends to provide students with a theoretical knowledge, sustained and flexible skills that could ensure their employability in different organizational contexts. The curriculum allows students the following career opportunities: Businessman, Enterprise Manager, Senior technician in the area of Administration and Finance / Human Resources / Marketing and Sales / Production and Logistics, Project Manager, Accountant.

6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.

O plano de estudos do curso cumpre a legislação em vigor, nomeadamente a DL 74/2006 de 24 de Março, alterado pelo

DL 107/2008 de 25 de Junho. O número total de créditos, a duração total do ciclo de estudos e o número de créditos de cada unidade curricular do ciclo de estudos tem por base a legislação decorrente do Processo de Bolonha.

A fundamentação quanto a ECTS atribuídos a cada semestre curricular e a cada disciplina teve com base o disposto no artigo 19º do Decreto-Lei de Graus Académicos e Diplomas do Ensino Superior. O número de créditos ECTS foi atribuído a cada unidade curricular com base no trabalho estimado. Para obter o grau de licenciatura em Gestão, o discente terá que obter 180 créditos distribuídos por seis semestres. 1 ECTS corresponde a 25 horas de trabalho sendo estas horas alocadas a unidades curriculares sempre semestrais permitindo a maior mobilidade dos alunos como defende o Processo de Bolonha. O ciclo de estudos proposto ao longo de três anos está em concordância com outros cursos de Informática no espaço Bolonha, nomeadamente no espaço Ibérico. De acordo com o artigo 5º do DL 42/2005, o ISPGaya definiu o trabalho de um ano curricular, a tempo inteiro, como correspondente a 1500 horas de trabalho (HT) cumprido num período de 40 semanas de trabalho. Considerando que o número de HT do estudante inclui todas as formas de trabalho previstas, designadamente as horas de contacto e as horas dedicadas a estágios, projetos, trabalhos no terreno, estudo e avaliação; Para as 1500 HT anuais foram atribuídos os 30 ECTS por semestre.

No ISPGaya, o ciclo de estudos conducente ao grau de licenciado valoriza especialmente a formação que visa o exercício de uma atividade de carácter profissional, assegurando aos estudantes uma componente de aplicação dos conhecimentos e saberes adquiridos às atividades concretas do respetivo perfil profissional. A estratégia de desenvolvimento do curso assentou em três vertentes fundamentais:

a) Elevada qualidade nos processos de transmissão e receção do saber:

- Formação abrangente ao nível do 1º ciclo garantindo uma sólida formação científica, tecnológica, profissional e social.

- Combinação de diversos paradigmas de ensino/aprendizagem.

- Formação pedagógica permanente do corpo docente.

- Aumento das condições para o desenvolvimento de atividades fora das aulas.

b) Elevada competência científica, assente em atividades de I&D:

- Formação científica do corpo docente em estreita ligação com o curso e com a envolvente empresarial.

- Estreitamento de laços científicos com outras instituições de I&D nacionais e internacionais, com impacto direto no curso.

- Envolvimento dos alunos em atividades de I&D.

c) Elevada competência sócio-profissional, resultante de uma interação sustentada com organizações ligadas à Gestão.

6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.

The syllabus of the course follows the existing legislation, namely Decreto-Lei 74/2006 of March 24th, amended by Decreto-Lei 107/2008 of 25th June. The course is organized into six semesters with 30 ECTS each, with total of 180 ECTS for the course. The ECTS of each semester and each curricular unit were based on Article 19 of DL of Academic Degrees and Diplomas of Higher Education. The number of ECTS credits assigned to each curricular unit was based on the estimated work load. For the degree in Management, the student must obtain 180 credits over six semesters. 1 ECTS represents 25 hours of work allocated in semestered curricular units. This is intended to allow greater mobility of students as stated by the Bologna process. The three years study plan is in agreement with other informatic courses in Bologna space, particularly in the Iberian Peninsul. According to Article 5 of DL 42/2005, ISPGaya defined the work of an academic year, full time, as corresponding to 1500 hours of work (HT) performed over a period of 40 weeks. The number of HT includes all forms of work, including contact hours and hours devoted to training, projects, field work, study and evaluation. For the 1500 annual HT were assigned 30 ECTS per semester. In ISPGaya, courses leading to a degree of "licenciado" value, above all, the training aimed at carrying out an activity of a professional nature, allowing students

an application of knowledge to concrete activities of a professional profile. The strategy of developing the course is based on three main areas:

a) High quality in the processes of transmission and reception of knowledge:

- Comprehensive training at the 1st cycle ensuring a solid scientific, technological, social and professional training.

- Combination of different paradigms of teaching and learning.

- Pedagogical training of the faculty members.

- Increase of the conditions for the development of activities outside the classroom.

b) High scientific competence, based on R & D activities

- Faculty members training in close association with the course and the business environment.

- Closer ties with other scientific institutions, both national and international, with direct impact on the course.

- Involvement of students in R & D.

c) High social and professional competence, resulting from a sustained interaction with organizations linked to Management.

6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.

A prática na instituição é de rever anualmente os conteúdos das unidades curriculares, sob responsabilidade do respetivo coordenador de curso, de forma a garantir a sua actualização científica. Quando necessário, são revistos os créditos ECTS atribuídos a algumas unidades curriculares em resultado dos métodos de trabalho aplicados que podem implicar alteração na carga de trabalho inicialmente prevista. Estas alterações são da responsabilidade do Conselho Técnico-Científico.

6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work methodologies updating.

The common practice in our institution is to review on anual basis the content of the curricular units, under the responsibility of the respective course coordinator and in order to ensure its scientific update. When necessary, we review the ECTS credits awarded for some courses as a result of the methods used that may involve changes in the workload originally planned. These changes are under the responsibility of the Technical and Scientific Council.

6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.

No plano de estudos do curso existe a unidade curricular de Metodologias de Investigação que visa apresentar aos alunos as ferramentas necessárias para o desenvolvimento de uma prática de investigação científica ao longo do curso. As aulas de prática laboratorial são, na maior parte dos casos, usadas para o desenvolvimento de trabalhos práticos que implicam a realização de relatórios onde os alunos podem aplicar as técnicas de investigação aprendidas. Paralelamente, são organizados seminários e apresentações onde os alunos podem ter contacto com actividades científicas e de desenvolvimento levadas a cabo por docentes ou por investigadores externos.

6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.

The curricular unit of Research Methodology, is included in the syllabus, aims to introduce students to the tools necessary to develop a practice of scientific research throughout the course. Laboratory practical classes are, in most cases, used for the development of practical work involving the elaboration of reports where students can apply the research techniques learned. In parallel, presentations and seminars are organized where students can have contact with scientific and development activities undertaken by lecturers or by other external researchers.

6.2. Organização das Unidades Curriculares

6.2.1. Ficha das unidades curriculares**Mapa IX - Gestão e Organização de Empresas****6.2.1.1. Unidade curricular:**

Gestão e Organização de Empresas

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

José Duarte Santos (90h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

No final da Unidade Curricular, os alunos deverão:

Conhecer os contributos das diferentes correntes da Teoria da Administração no estudo da administração das organizações; Saber reconhecer as características da pequena e média empresa do mundo actual e a complexidade da sua administração; Conhecer o funcionamento da empresa por áreas de responsabilidade; Conhecer e aplicar alguns métodos e técnicas de gestão empresarial.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

At the end of the Curriculum Unit, students should:

Understand the contributions of the different chains of administration theory in the study of management of organizations; Recognize the characteristics of small and medium-sized company of today's world and the complexity of its administration; Know about the operation of the business by areas of responsibility; know and apply some methods and techniques of business management.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1-A gestão e o gestor

1.1-Conceito de gestão

1.2-Funções da gestão

1.3-O gestor

1.4-Evolução da gestão

2-As organizações**2.1-Conceito de organização****2.2-Envolvente externa****2.3-Envolvente interna****3-Planeamento e Tomada de Decisão****3.1-Missão e objectivos****3.2-Gestão de objectivos****3.3-Níveis e tipos de planos****3.4-Planeamento estratégico****3.5-Tomada de decisão****3.6-Métodos e técnicas de apoio à tomada de decisão****4-Organização****4.1-Processo e objectivos da organização****4.2-Funções e tipos de departamentalização****4.3-Estrutura e seus determinantes****5-Direcção****5.1-Considerações genéricas****6-Controlo e avaliação****6.1-Estabelecimento de padrões****6.2-Observação da realização****6.3-Comparação do realizado com o esperado****6.4-Tomada de medidas correctivas****6.5-Cálculo e análise de desvios****7-Os sistemas de informação na gestão****8-Gestão por áreas de responsabilidade****8.1-Introdução****8.2-Gestão do aprovisionamento****8.3-Gestão da produção****8.4-Gestão financeira****6.2.1.5. Syllabus:****1-The management and the manager****1.1-The management concept****1.2-Management functions****1.3-The manager****1.4-Evolution of management****2-The organizations****2.1-The organization concept****2.2-External environment****2.3-Internal environment****3-Planning and decision making****3.1-Mission and objectives****3.2-Objectives management****3.3-Levels and types of plans****3.4-Strategic planning****3.5-Decision making****3.6-Methods and techniques of decision- making support****4- Organization****4.1-Processes and objectives of the organization****4.2-Functions and types of departmentalization****4.3-Structure and its determinants****5-Direcção****5.1-Generic considerations****6-Control and evaluation****6.1-Establishment of standards****6.2-Note completion****6.3-Comparison of the expected****6.4-Corrective action****6.5-Calculation and analysis of deviations****7-Management information systems****8-Management by areas of responsibility****8.1-Introduction****8.2-Supply management****8.3-Production management****8.4- Financial management****6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

Cada grupo ou grupos do conteúdo programático procura responder a pelo menos um dos objectivos definidos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Each group or groups of the programmatic content seek to respond to at least one of the defined objectives.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Explicação de conceitos teóricos. Exercícios práticos. Avaliação: dois testes escritos.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Explanation of theoretical concepts. Practical exercises. Evaluation Methodology: two written tests.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A apresentação dos conceitos teóricos permite ao aluno conhecer os princípios da gestão e com os exercícios práticos aplicá-los em situações concretas contribuindo assim para o alcançar dos objectivos propostos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The presentation of theoretical concepts allows the student to know the principles of management and with practical exercises to apply them in concrete situations thereby contributing to the achievement of the proposed objectives.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Martins, A. (org.) (2008). Introdução à Gestão de Organizações, 2ª ed. Porto: Vida Económica.

Teixeira, S. (2010). Introdução à Gestão das Organizações. Lisboa: Verlag-Dashöfer.

Mapa IX - Matemática

6.2.1.1. Unidade curricular:

Matemática

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Justino Marco Lourenço (90h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

No final desta UC, o aluno deverá ter adquirido os fundamentos de Álgebra Linear necessários para a continuação de estudos, bem como a capacidade de aplicar os conhecimentos adquiridos à resolução de problemas concretos.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

At the end of course, the student should have acquired the basics Linear Algebra knowledge necessary for his studies and the ability to apply the knowledge acquired to solve concrete problems.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1- Introdução

Breve revisão de conceitos matemáticos elementares; Operações e manipulações algébricas básicas

2- Matrizes e determinantes

Caracterização de Matriz e Determinante; Operações básicas com matrizes e suas propriedades; Traço de uma matriz quadrada e suas propriedades; Inversa de uma matriz quadrada; Lei das potências inteiras; Característica de uma matriz e suas propriedades. Método da condensação; Noção de determinantes; Propriedades dos determinantes;

Menor e seu sinal; Método da condensação no cálculo de determinantes; Desenvolvimentos Laplaceanos; Produto de determinantes; Inversão de uma matriz quadrada com determinantes; Determinante de uma matriz diagonal por blocos; Análise da característica de uma matriz com determinantes

3- Sistemas de Equações lineares

Noção de sistema e notações; Resolução de s.e. lineares simples pelo método da substituição; Classificação dos sistemas quanto às soluções; Métodos de resolução de sistemas de equações lineares; Sistemas homogêneos

6.2.1.5. Syllabus:

1 Introduction

Brief review of basic mathematical concepts; Operations and basic algebraic manipulations

2 Matrices and determinants

Characterization of Matrix and Determinant; Basic Operations with matrices and their properties; Trace of a square matrix and its properties; inverse of a square matrix; Law of integer powers; Characteristics of a matrix and its properties; Method condensation; Definition of determinants; Properties of determinants; Minor and its signal; Condensation method in calculating determinants; Developments Laplaceanos; Product of determinants; inversion of a square matrix with determinant; determinant of a block diagonal matrix; Analysis of characteristic determinants of a matrix with

3 Systems of Linear Equations

Concept system and notations; Solving systems of linear equations simple (3 equations 3 unknowns) by the substitution method; rating systems as the solutions; Methods of solving systems of linear equations; Homogeneous systems

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A unidade curricular pretende introduzir os conhecimentos e valências necessárias para o curso. Os conteúdos programáticos estão estruturados de forma a suprir as carências iniciais dos alunos e ao progressiva introdução do conhecimento na área da Matemática, que se considera relevante para um graduado na área.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The course aims to introduce the knowledge and specialization required for the course. The course program was conceived in order to meet the needs of students and the initial introduction of progressive knowledge in mathematics, which are deemed relevant to a graduate in the field.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas serão teórico-práticas, onde será abordada a matéria teórica e se resolverão exercícios exemplificativos. A avaliação contínua será efectuada através da realização de dois testes de avaliação.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Classes will have expositive sessions along with sessions for problems solving. Continuous assessment will be carried out by performing two tests.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A unidade curricular, estando numa área de relevante taxa de insucesso dos estudantes, foi estruturada de forma a garantir no arranque do semestre de algumas sessões, onde são efetuadas revisões de conceitos de matemáticos introdutórios. A unidade curricular vai gradualmente avançando na exigência e na apresentação de novos conceitos. As sessões T. são utilizadas, essencialmente, para a explanação dos conceitos e as sessões TP são exploradas para a resolução de exercícios práticos, sempre com o focus na aplicação da matemática na área do curso.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The course, that is in a field of knowledge, where students have great difficulties in the learning process, was structured to ensure the start of the semester a few sessions are devoted to revisions of introductory mathematical concepts. The course will gradually advance in the demand and presentation of new concepts. Sessions T are used mainly for explanation of concepts and TP sessions are exploited for solving exercises, always with the focus on the application of mathematics in the area of the course.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Luís, G. & Ribeiro, C. (1985). Álgebra Linear. Lisboa: McGraw-Hill
Reis, E., & Silva, S. (1999). Álgebra Linear. Lisboa: McGraw-Hill*

Mapa IX - Introdução à Contabilidade

6.2.1.1. Unidade curricular:

Introdução à Contabilidade

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):*Armindo Fernando Lima (60h)***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***Maria Helena Alves (30h)***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***Maria Helena Alves (30h)***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***Proporcionar aos alunos a compreensão dos princípios básicos e dos conceitos contabilísticos, assim como a sua pertinente aplicação na preparação da informação financeira, de modo a que os alunos fiquem habilitados a:**- Relevar contabilisticamente factos patrimoniais;**- Preparar a informação financeira;**- Interpretar e utilizar a referida informação financeira na tomada de decisões;**- Compreender a estática e a dinâmicas contabilísticas conducentes à obtenção dos Resultados contabilísticos do exercício económico;**Preparar e apresentar as demonstrações financeiras no fim do exercício económico.***6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:***Provide students with the understanding of basic principles and concepts of accounting, as well as it's relevant application in the preparation of financial statements, so that the students are empowered to:**- Register the accounting facts**- Prepare financial information**- Understand and use such information in decision making**- Understanding the static and dynamic accounting conducive to obtaining the results of fiscal accounting**- Prepare and submit financial statements at the end of financial year***6.2.1.5. Conteúdos programáticos:***1. Introdução à Contabilidade**2. O património**3. O Inventário**4. Elaboração de modelos de Inventários e de Balanços**5. A conta**6. O Sistema de Normalização Contabilística**7. Contabilização de factos patrimoniais, relacionados com meios financeiros líquidos**8. Implicação do IVA na contabilização das operações**9. Compras e outras operações com fornecedores**10. Inventários**11. Contabilização de Gastos e outras operações**12. Contabilização de Vendas e outras operações**13. Lançamentos no Diário Geral e no Razão Geral de factos patrimoniais**14. Elaboração de Balanços Finais e de Demonstrações de Resultados, conforme modelos do SNC***6.2.1.5. Syllabus:***1. Introduction to Accounting**2. The assets, liabilities and equity**3. The Inventory**4. Modeling Inventory and Balance Sheet**5. The account**6. The System Accounting Standards**7. Accounting facts sheets related to liquid funds**8. Implication of VAT in accounting for transactions**9. Purchases and other transactions with suppliers**10. Inventories**11. Accounting for fees and other operations**12. Accounting for sales and other operations**13. Entries in the General daily accounting and General Ledger of facts sheets**14. Preparation of Final Balance and Income Statements, as models of the system of accounting standard***6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.***A unidade curricular é baseada numa abordagem teórica dos conceitos e princípios essenciais da contabilidade bem*

como do desenvolvimento teórico-prático relativo a fundos líquidos, compras e IVA relacionados, despesas de pessoal e aprovisionamento. Os conhecimentos a adquirir pelos alunos permite-lhes preparar relatórios financeiros, como o Balanço Patrimonial e Demonstração de Resultados, retirando destes elementos ilações para a tomada de decisão.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus is based in theoretical module, which consists of the essential concepts and principles; and the theoretical-practical development of accounting relating to liquid funds, purchases and related VAT, staff expenses and inventories.

The acquire knowledge that enables them to prepare financial reports that correspond to the entries made, including the Balance Sheet and Income Statement, withdrawing from these the relevant decisionmaking elements.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

-Análise, discussão e desenvolvimento dos temas propostos nos conteúdos programáticos, com recurso ao Videoprojector.

-Investigação e pesquisa a efectuar pelos alunos sobre as obras referidas na Bibliografia e noutras fontes, disponíveis para consulta na Biblioteca do ISPGAYA.

-Trabalhos práticos individuais e em grupo sobre os temas descritos nos conteúdos programáticos.

Nesta unidade curricular os alunos submetem-se a dois Instrumentos de Avaliação, ambos Teórico-Práticos.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

- Review, discussion and development of the themes proposed in the Programme contents.

- Research to be made by students about the works listed in the Bibliography and other sources available for consultation in the Library of ISPGAYA.

- Resolution of practical exercises for students on the topics proposed in the Programme contents.

In this course students have two assessment instruments, both Theoretical and Practical.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino se demonstrou anteriormente, e que faz parte de PPUC da unidade curricular, fornece aos alunos as ferramentas necessárias para desenvolver o trabalho feito em empresas, cumprindo assim os objectivos do curso.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodology previously demonstrated, and that is part of PPUC of the course, provides students with the tools necessary to develop the work done in companies, thus fulfilling the objectives of the course.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Borges, António e outros - Elementos de Contabilidade Geral-25ª.ed.-Áreas Editora -Lisboa, Setembro, 2010.

- Costa, Carlos Baptista e Alves, Gabriel Correia - Contabilidade Financeira 5ª ed.-Publisher Team, Lisboa, 2005.

- Rodrigues, Lúcia Lima e Guerreiro, Maria Alexandra Silva - A Convergência de Portugal com as Normas Internacionais de Contabilidade - Publisher Team - Abril, 2004.

- Rodrigues, João – SNC Explicado - Porto Editora - Setembro, 2009.

-Almeida, Rui e outros - SNC Explicado – ATF - Edições Técnicas - Setembro, 2009.

-Gomes, João e Pires, Jorge – SNC - Sistema de Normalização Contabilística - Teoria e Prática 2ª ed. - Vida Económica - Porto, Abril, 2010.

Mapa IX - Macroeconomia para Gestão

6.2.1.1. Unidade curricular:

Macroeconomia para Gestão

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Patrícia Oliveira Silva

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Esta unidade curricular proporciona aos alunos o contacto com um conjunto de conceitos que lhes permitirão compreender e analisar a realidade macroeconómica.

- *Utilizar adequadamente a terminologia e linguagem dos fenómenos económicos;*
- *Demonstrar visão sistémica e interdisciplinar das actividades económicas;*
- *Compreender pareceres, relatórios, trabalhos e textos na área das ciências económicas;*
- *Interpretar estudos económicos;*
- *Compreender as diferentes formas possíveis de actuação sobre a realidade económica;*
- *Capacidade de tomar decisões suportadas na informação económica disponível;*
- *Valorizar as necessidades e opções possíveis para orientar uma estratégia de intervenção social;*
- *Analisar e sistematizar informação com vista a uma intervenção social eficaz.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This course provides students with contact with a set of concepts that will enable them to understand and analyze the macroeconomic reality.

- *Use appropriate terminology and language of economic phenomena;*
- *Demonstrate interdisciplinary and systemic view of economic activities;*
- *Understand opinions, reports, papers and texts in the field of economics;*
- *Interpret economic studies;*
- *Understand the different possible forms of action on economic reality;*
- *Ability to make decisions supported the economic information available;*
- *Valuing the needs and possible options to guide a strategy of social intervention;*
- *Analyze and systematize information with a view to effective social intervention.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**1. Introdução**

- *Conceitos básicos da Macroeconomia*
- *Objetivos e instrumentos da política macroeconómica*

2. Circuito económico e medição da atividade económica

- *Circuito económico*
- *Contabilidade nacional e medição do Produto*

3. Mercado de produto

- *Análise de um modelo simples sem setor estatal*
- *Multiplicadores*

4. Mercado Monetário

- *Crédito e criação monetária*
- *Processo de criação de moeda*
- *Multiplicadores monetários*

5. Modelo IS-LM

- *Mercado de produto e a IS*
- *Mercado monetário e a LM*
- *Equilíbrio simultâneo nos mercados do produto e monetário*
- *Políticas orçamentais e monetárias*
- *Curvas de procura e de oferta agregadas*

6. Extensão do modelo IS-LM a uma economia aberta

- *Balança de pagamentos*
- *Taxas de câmbio*
- *Equilíbrio em Economia Aberta*

7. Inflação: causas e consequências**8. Desemprego: causas e consequências****9. Crescimento e desenvolvimento económico**

- *Conceitos e medidas*
- *Problemática do subdesenvolvimento*

6.2.1.5. Syllabus:**1. introduction**

- *Fundamentals of Macroeconomics*
- *Objectives and instruments of macroeconomic policy*

2. Economic circuit and measuring the economic activity

- *Circuit economic*
- *National Accounting and Measurement Product*

3. Product market

- *Analysis of a simple model without state sector*
- *Multipliers*

4. Money Market

- Credit and money creation
- Process of money creation
- Multipliers monetary

5. IS-LM model

- Product Market and the IS
- Money Market and the LM
- Simultaneous Equilibrium in product markets and monetary
- Fiscal and monetary policies
- Curves of demand and aggregate supply

6. Extension of IS-LM model to an open economy

- Balance of payments
- Foreign Exchange
- Equilibrium in Open Economy

7. Inflation: causes and consequences**8. Unemployment: causes and consequences****9. Economic growth and development**

- Concepts and measures
- Problems of underdevelopment

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos visam apresentar uma visão global da análise económica, transmitir os seus conceitos e inserir os princípios da análise macroeconómica num contexto de resolução de problemas aplicados. Pretende-se que estes princípios sejam adquiridos pelos alunos como modelos, visando a sua instrumentalização futura, na análise e resolução de problemas reais de otimização de recursos e entendimento da realidade económica e social. Assim, de um modo geral os vários itens do programa permitem atingir cada um dos objetivos definidos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus aim to present an overview of economic analysis, transmit its concepts and insert the principles of macroeconomic analysis in the context of solving applied problems. It is intended that these principles are acquired by students as models, aiming at its future instrumentation, analysis and solving real problems of resource optimization and understanding of economic and social reality. Thus, in general the various items of the program allow the reaching of each defined objectives.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Nas aulas teóricas será utilizado o método expositivo e nas aulas teórico-práticas será utilizada uma metodologia baseada na aplicação dos conteúdos, nomeadamente a resolução de exercícios de aplicação, a análise de artigos científicos e de estatísticas da realidade portuguesa.

Os instrumentos de avaliação são dois testes, com igual ponderação.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical classes will use the lecture method and the practical classes will use a methodology based on the application of content, including the resolution of exercises, analysis of scientific articles and statistics of the Portuguese reality.

Assessment instruments are two tests, with equal weighting.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As aulas desta unidade curricular são teórico-práticas, nas quais são apresentados e discutidos os princípios teóricos da macroeconomia, sendo reforçados os conceitos introduzidos através da discussão de casos, artigos científicos, estatísticas da realidade portuguesa e através da resolução de exercícios de aplicação.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The lessons of this course are theoretical-practical, in which are presented and discussed the theoretical principles of macroeconomics, and reinforced the concepts introduced through case discussions, journal articles, statistics and Portuguese reality by solving exercises.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Dornbush, R., Fischer, S. e Startz, R. (2008). Macroeconomia. Rio de Janeiro: McGraw – Hill.

Mankiw, N. G. (2001). Introdução à Economia - Princípios de Micro e Macroeconomia. Rio de Janeiro: Editora Campus.

Mapa IX - Princípios Gerais de Direito e Direito Civil**6.2.1.1. Unidade curricular:***Princípios Gerais de Direito e Direito Civil***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Susana Maria Lamas (60 Horas)***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***n/a***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***n/a***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- *Tomar consciência da importância do Direito como sistema regulador das relações sociais;*
- *Compreender o carácter unitário do ordenamento jurídico e possuir a necessária visão interdisciplinar dos problemas jurídicos;*
- *Capacidade para utilizar os princípios e valores constitucionais como ferramenta de interpretação do ordenamento jurídico;*
- *Capacidade de manejo das fontes de direito;*
- *Capacidade de ler e interpretar textos jurídicos;*
- *Capacidade de redigir textos de âmbito jurídico;*
- *Aquisição de uma consciência crítica em análise do ordenamento jurídico e desenvolvimento da linguagem jurídica;*
- *Conhecimento e compreensão das principais instituições públicas e privadas;*
- *Valorizar as necessidades e opções possíveis para orientar uma estratégia de intervenção social;*
- *Responder a situações de crise;*
- *Analisar e sistematizar informação com vista a uma intervenção social eficaz;*
- *Fazer uso da mediação como estratégia de intervenção à resolução alternativa de conflitos;*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- Take aware of the importance of the right regulatory relations system social;*
- *Understand unitary nature of the legal system and have the necessary vision interdisciplinary legal problems;*
- *Ability to use the constitutional principles and values as a tool of interpretation of legal;*
- *Stewardship capacity of sources of law;*
- *Ability to read and interpret legal texts;*
- *Ability to drafting legal texts;*
- *Acquisition of a critical consciousness of analysis and development of legal language;*
- *Knowledge and understanding of major public and private institutions;*
- *Appreciating the needs and possible options for intervention strategy guide social;*
- *Answer crisis situations;*
- *Review and systematizing information with a view to effective social intervention;*
- *Mediation as intervention strategy to alternative resolution of conflicts;*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1- Introdução*
- 2- Para uma noção de Direito*
- 3-Grandes linhas estruturais do Sistema Jurídico*
- 4-A Norma Jurídica*
- 5- Codificação e Técnicas Legislativas*
- 6- Direito e Estado*
- 7- Problemas das Fontes de Direito*
- 8- Interpretação, Integração e Aplicação da Lei*
- 9- Princípios Fundamentais do Direito Civil Português*
- 10- Relação Jurídica*
- 11- Sujeitos da Relação Jurídica*
- 12- O Objecto da Relação Jurídica*
- 13- O Facto Jurídico da Relação Jurídica*
- 14- A Garantia*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1- Introduction*
- 2- For an understanding of the Law*

- 3- Large the Legal System's structural lines
- 4- Legal standard
- 5- Codification and Legislative Techniques
- 6- Law and State
- 7- Problems of Sources of Law
- 8- Interpretation, integration and Law enforcement
- 9- Fundamental Principles Portuguese Civil Law
- 10- Legal relationship
- 11- Subject of Legal Relationship
- 12- The Subject of Legal Relationship
- 13. That Legal of Legal Relationship
- 14- The Guarantee

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A unidade curricular Princípios Gerais de Direito consiste na introdução de uma formação jurídica básica, numa linguagem acessível, sem, no entanto, desvirtuar o rigor técnico da ciência que o Direito impõe, para promover junto dos seus destinatários uma melhor compreensão das disciplinas jurídicas deste curso de Gestão.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Curricular unit PGD is the introduction of basic training, accessible language, without, however, overtime the technical rigor of science the law requires, to promote their recipients better understanding of legal disciplines this course Management.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Nas aulas faz-se uma exposição do conteúdo do programa da unidade curricular, ilustrada pela aplicação de exemplos. Propõe-se ainda aos alunos o estudo e resolução de casos práticos, dando especial relevo a casos reais e actuais à vivência do aluno.
Metodologia de avaliação
Constituem instrumentos de avaliação, dois testes escritos.*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Class it is a display of program content of the course, illustrated by application examples. It is also proposed to the students the study and resolution of practical cases, with special emphasis to actual cases and actual experience of the student.
Assessment instruments, two written test.*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino adoptada – exposição do conteúdo do programa da unidade curricular, ilustrada pela aplicação de exemplos – é aquela que possibilitará aos alunos conhecer os conceitos jurídicos essenciais e legislação fundamental para a resolução das diversas questões suscitadas. Por outro lado, o estudo e resolução de casos práticos permitirão ao aluno compreender o devido alcance das diversas normas jurídicas aplicáveis para resolver os problemas colocados, inclusive, os casos relacionados com as suas próprias vivências.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodology adopted – exhibition of the program content of the curriculum unit, illustrated by examples – is the one that will enable students to understand the concepts essential legal and fundamental legislation to resolve the various issues raised. On the other hand, the study and resolution of practical cases will allow the student to understand the scope of the various legal standards because applicable to resolve the problems posed, including cases related to their own experiences.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Costa, M. J. A. (2009). *Noções Fundamentais de Direito Civil*. 5ª Edição. Coimbra: Almedina
- Eiró, P. (2002). *Noções Elementares de Direito*. Lisboa: Verbo.
- Pinto, A. M. (2005). *Teoria Geral do Direito Civil*. 4ª Edição. Coimbra Editora.
- Justo, A. S. (2009). *Introdução ao Estudo do Direito*. 4ª Edição. Coimbra Editora.

Mapa IX - Introdução às Ciências Sociais

6.2.1.1. Unidade curricular:

Introdução às Ciências Sociais

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

José Carlos Moraes (30h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Abordar a realidade sistémica organizacional em contexto de mudança, perspetivando fenómenos como o da personalidade, perceção e aprendizagem, nas suas ligações com a temática do poder, da mudança e da comunicação. A abordagem histórica do construto teórico dirigido à gestão abre caminho a um entendimento dos seus desafios atuais.

Pretende-se também uma abordagem dos moldes em que se realiza a negociação coletiva, procurando perpetuá-la numa economia cada vez mais globalizada.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Addressing the systemic reality in the context of organizational change, perspetivando phenomena such as personality, perception and learning, its connections with the themes of power, change and communication.

The historical approach of the theoretical construct directed the management opens the way to an understanding of its current challenges.

We also intend to approach the ways in which collective bargaining takes place, in economy increasingly globalized.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Dinâmica das organizações.

Personalidade, Perceção e Aprendizagem;

Aptidões Individuais e Teorias Motivacionais;

Atitudes e Satisfação no Trabalho;

A Dinâmica do Poder nas Organizações;

Mudança Organizacional.

2. A empresa, mercado de trabalho e relações industriais

Evolução histórica das formas sociais de trabalho: a revolução industrial;

Abordagens racionalizadoras do trabalho e da empresa;

O contributo da escola das relações humanas;

Análise sistémica das organizações;

As novas tecnologias e a inovação empresarial;

O sindicalismo

O associativismo empresarial.

3. Comunicação e Organizações

O nível da comunicação e relacionamento interpessoal;

O nível grupal da comunicação;

O nível organizacional da comunicação.

4. Sociedade contemporânea e processos de mudança social.

Competitividade e exclusão social: globalização e desenvolvimento;

A sociedade em rede em Portugal e no Mundo.

6.2.1.5. Syllabus:

1 Dynamics of organizations. Society and organizations;

Personality, Perceived and Learning;

Individual Skills and Motivation Theories;

Attitudes and Job Satisfaction;

The Dynamics of Power in Organizations;

Organizational Change;

Innovation and Resistance to Change;

2 The company, labor market and industrial relations

Historical evolution of social forms of labor: industrial revolution;

Approaches rationalizing the work and company;

The contribution of the school of human relations;

Systemic Analysis of organizations;

*New technologies and business innovation;
Actors and Social Relations Collective Labor;
unionism;
The business associations;
Sociology of negotiation
3 Communication and Organizations
The level of communication and interpersonal;
The group level communication;
The level of organizational communication;
4 Contemporary society and social change processes
Welfare state, market and citizenship;
Competitiveness and employability.
The Network Society in Portugal and Worldwide.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos da unidade curricular de Introdução às Ciências Sociais são totalmente dedicados à área de gestão. Iniciam com a abordagem da centralidade das organizações nas sociedades industrializadas e urbanizadas. A abordagem da cultura organizacional tem com o objetivo demonstrar a importância dos processos de interrelação, interação e reciprocidade no contexto organizacional, tanto em termos de objetivos pessoais como no que se refere às organizações como um todo. Assim, revela-se a centralidade dos temas da percepção, personalidade e aprendizagem, abrindo o caminho para a abordagem da complexidade inerente da motivação humana nas organizações. A motivação humana será ligada ao tema de mudança nas organizações, enfatizando a importância da comunicação nos processos de mudança e ou bloqueio.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents of the course Introduction to Social Sciences are completely devoted to the area of management, and the materials begins with the approach of the centrality of organizations in urbanized and industrialized societies. Here is the culturalist approach of organizations with the aim of showing the importance of processes of interaction, interconnectedness and reciprocity in organizational context, both in terms of personal goals as they refer to organizations as a whole. Thus, it is revealed the centrality of the themes of personality, perception and learning, paving the way to approach the inherent complexity of human motivation in organizations. Human motivation is going to be intertwined with the themes of power and change in organizations, emphasizing the importance of communication in change processes and or block it.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aposta-se numa relação pedagógica assente na apresentação de matérias teóricas secundada com a discussão de situações práticas relacionadas. A avaliação contempla um trabalho individual sobre pontos do programa e um teste escrito no final.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The pedagogical relationship is based on the presentation of theoretical subjects backed with a discussion of practical issues related with the subjects. The assessment includes one practical-work about the individual aspects of the program and a written test.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A avaliação é composta pela componente de avaliação individual e pela componente de avaliações de grupo, incidindo sobre os tópicos abordados. A intenção é incentivar a aquisição de capacidades cognitivas nas áreas abordadas dando lugar à pesquisa e obtenção de informação que se materializará em resultados na documentação produzida e no teste escrito.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The assessment combines an individual or group on topics covered in the program and a written test. It is intended to encourage the acquisition of cognitive skills in the areas addressed giving way to search for information by students, which is materialized in written work.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Almeida, J. (1994). Introdução à Sociologia. Lisboa: Universidade Aberta.
Clavel, G. (2004). A Sociedade da Exclusão - Compreendê-la Para Dela Sair. Coleção Educação e Trabalho Social, IV, Porto, Porto Editora.
Chiavenato, I. (1993). Introdução à Teoria Geral da Administração. São Paulo, McGraw-Hill Brasil
Ferreira, J. et al (1996). Psicossociologia das Organizações. Lisboa: McGraw-Hill.*

Freire, M. & Marques-Ripoul, C. (2001). Teorias da organização e da empresa. Celta Editora.

Freire, J. (2003). Sociologia do trabalho: Uma Introdução. Porto: Eds. Afrontamento.

Mozzicafredo, J. (1997). Estado-Providência e cidadania em Portugal. Celta Editora.

Mapa IX - Matemática para Economia e Gestão

6.2.1.1. Unidade curricular:

Matemática para Economia e Gestão

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

José Manuel Moreira (90h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Nesta disciplina pretende-se que os alunos saibam aplicar os conhecimentos de funções, derivadas e integrais às áreas da economia e da gestão aplicando-os à resolução de problemas das duas áreas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This subject is intended that students know how to apply knowledge of mathematics to the fields of economics and management, so they should in the end, seized the usefulness of the definitions, concepts and theorems presented and how to apply them to solve problems in economics and management.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Funções

Definição de função

Funções de uma variável real e Gráfico

Domínio e contra-domínio

Aplicações à economia e gestão

Limite e continuidade

Função contínua

Limite duma função

Indeterminações

Limites laterais

Propriedades dos limites das funções

Teoremas de Bolzano, valor intermédio e Weierstrass

Funções trigonométricas

Aplicações à economia e gestão

2. Derivadas

Derivadas de funções trigonométricas

Derivada e continuidade duma função

Regras de derivação

Derivadas de ordem superior a um

Aplicações à economia e gestão

Estudo da variação das funções

Funções crescentes e decrescentes

Concavidades e pontos de inflexão

Máximos e mínimos das funções

Aplicações à economia e gestão

3. Cálculo integral

Noção de primitiva e integral duma função

Interpretação física da noção de integral

Técnicas de primitivação

Integral de Riemann

Propriedades dos integrais

Integrais definidos

Aplicações à economia e gestão

6.2.1.5. Syllabus:**1.Functions***Function definition**Functions of one real variable, graph**Domain and image of a function**Applications to economics and management**Limit and continuity**Continuous function**Indeterminacies**Lateral limits**Properties of limits functions**Bolzano, intermediate value, Weierstrass theorems**Trigonometric functions**Applications to economics and management***2.Functions sketches***Derivatives of trigonometric functions**Derivatives and continuity function**Derivation rules**Higher order derivatives**Applications to economics and management**Study of variation of the functions**Increasing and Decreasing Functions**Concavity and inflection points**Maximum and minimum of a function**Applications to economics and management***3.Integral calculus***Notion of an early and integral role**Physical interpretation of the concept of integral**Techniques of integration**Riemann integral**Properties of integrals**Definite integrals**Applications to economics and management***6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

Esta UC traz ao aluno a aplicação prática de muitas das ferramentas matemáticas que são fundamentais nas áreas da gestão e da economia. São apresentados problemas práticos concretos que obrigam à aplicação de conhecimentos de funções – case study, entre outros, de modelos matemáticos para análise do comportamento de evolução de vendas, p.ex., cálculo diferencial e integral – case study de taxas de juros e volumes de negocio, entre outros.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

This Curricular Unit (CU) provides students with the knowledge of practical application of many of the mathematical tools that are essential in management and economics. We present concrete practical problems that require the application of knowledge of functions - case study, among others, of mathematical models for behavior analysis of sales trends, for instance, differential and integral calculus - case study tax rates and volumes to negotiate among others.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição com resolução de exercícios de aplicação e análise de casos de estudo em grupo de trabalho. Os instrumentos de avaliação são constituídos por dois testes escritos.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Exposition with a number of exercises of application and case studies analysis. Assessment instruments consist of two written tests.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O estudo dos case studies é proposto em grupos de trabalho para discussão das soluções adequadas a cada tipo de problema.

Adicionalmente, são feitos exercícios práticos de matemática com aplicação direta aos case studies propostos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The study of case studies is proposed in working groups to discuss appropriate solutions to each problem.

Additionally, some exercises of math are done to apply directly to the case studies.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Principal (Main):

- Tan, S. T., *Matemática Aplicada à Administração e Economia*, Pioneira Thomson, 2001

Apoio (Support):

- Harshbarger, R., *Matemática Aplicada à Administração, Economia, Ciências Sociais e Biológicas*, McGraw-Hill, 2006

- Larson, R., Hostetler, R., Edwards, B., *Cálculo*, McGraw-Hill, vol. 1, 8a ed., 2006

Mapa IX - Contabilidade Financeira

6.2.1.1. Unidade curricular:

Contabilidade Financeira

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Armindo Fernando Lima (90h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Utilizar adequadamente a terminologia e linguagem dos fenómenos contabilísticos; •Desenvolver, analisar e implantar sistemas de informação contabilística e de controlo de gestão;

Desenvolver métodos de controlo interno;

Implementar sistemas de auditoria ao processo contabilístico;

Elaborar pareceres, relatórios e trabalhos na área;

Preparar e apresentar as demonstrações financeiras;

Elaborar relatórios de desempenho financeiro;

Compreender as implicações a nível de performance da legislação fiscal que incide sobre as instituições;

Proceder com as obrigações fiscais a que as instituições estão sujeitas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

To adequately use the terminology and language of the accounting phenomenon;

To develop, to analyze and to implement systems of accounting information and control of management;

Prepare opinions, reports and papers in the area;

Identify the processes of elaboration of the budgets of the diverse departments;

Elaborate reports of financial performance;

Analyze budgetary shunting lines how much to the causes and consequences;

Understand the implications at the level of performance of the fiscal legislation that happens on the institutions;

Proceed with the fiscal obligations that the institutions are subject.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Estudo sistemático do código de contas S.N.C. – Sistema de Normalização Contabilística

1- Meios Financeiros Líquidos

2- Contas a Receber e a Pagar

3- Inventários e Activos Biológicos

4- Investimentos

5- Contas de Capital, Reservas e Resultados transitados

6- Gastos

7- Rendimentos

8- Resultados

9- Trabalhos do fim do Período

6.2.1.5. Syllabus:

Systematic study of the code of accounts the S.N.C. - System of Normalization Accounting

1 - Liquid Financial resources

- 2- Accounts Receivable and Payable**
- 3 - Inventories and biological assets**
- 4 - Investments**
- 5 - Capital Accounts, Reserves and retained earnings**
- 6 - Expenses**
- 7 - Revenue**
- 8 - Results**
- 9 - Work the end of the period**

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos acima mencionados, estão de acordo com as obrigações contabilísticas das empresas, nomeadamente usando as regras da Comissão de Normalização Contabilística, e preconizadas nas normas contabilísticas e de relato financeiro, cumprindo assim os objetivos desta unidade curricular.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The program contents above are in accordance with the accounting requirements of companies, including using the rules of the Accounting Standards Board, and recommended accounting standards and financial reporting, thus fulfilling the objectives of this course.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
Análise, discussão e desenvolvimentos dos temas propostos nos Conteúdos programáticos.
Resolução de exercícios práticos pelos alunos sobre os temas propostos nos Conteúdos programáticos.
Os instrumentos de avaliação incluem dois testes escritos.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
Review, discussion and development of the themes proposed in the curriculum.
Resolution of practical exercises for students on the topics proposed in the syllabus content.
The assessment instruments include two written tests.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
A metodologia de ensino anteriormente demonstrada, e que faz parte do PPUC da unidade curricular, fornece aos alunos os instrumentos necessários ao desenvolvimento do trabalho efetuado nas empresas, cumprindo assim os objetivos da unidade curricular.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The teaching methodology previously demonstrated, and that is part of PPUC of course, provides students with the tools necessary to develop the work done in companies, thus fulfilling the objectives of the course.

6.2.1.9. Bibliografia principal:
- Borges, A.,Rodrigues,A & Rodrigues,R. (2010).Elementos de Contabilidade Geral.Lisboa:Áreas Editora.
- Silva,Eusébio Pires.,Jesus,Tânia Alves & Silva,Ana Cristina Pires.Contabilidade Financeira-Casos Práticos.Lisboa: Rei dos Livros.
- Almeida, Rui M.P., Dias, Ana Isabel & Carvalho, Fernando (2010) - SNC Explicado. Lisboa: ATF- Edições Técnicas Fábrica das Letras Lda.

Mapa IX - Informática Aplicada à Gestão

6.2.1.1. Unidade curricular:
Informática Aplicada à Gestão

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
José Augusto Monteiro (60h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Dominar o manuseamento e criação de documentos, automação de tarefas através das tecnologias de informação e comunicação com vista à promoção de um sistema de comunicação eficiente nas organizações, com particular incidência em: (i) processamento de texto; (ii) apresentações; (iii) ferramentas web 2.0; (iv) sistemas de gestão de bases de dados; (v) folha de cálculo.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

To able in the handling and the document creation, automation of tasks throughout information and communication technologies to promote an efficient communication system in organizations, with particular emphasis on: (i) word processing, (ii) presentations; (iii) web 2.0 tools, (iv) management systems databases; (v) spreadsheet.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1 - Processamento de texto avançado**
 - 1.1 - Operações de formatação de documentos**
 - 1.2 - Manipulação de objetos**
 - 1.3 - Produção de documentos em série**
 - 1.4 - Referenciação**
- 2 - Ferramentas de Apresentação Eletrónica**
 - 2.1 - Criar Diapositivos e esquemas de cores**
 - 2.3 - Impressão**
 - 2.4 - Utilização e criação de Modelos**
 - 2.5 - Animações transições e temporização**
- 3 - Ferramentas WEB2.0**
- 4 - Folha de Cálculo**
 - 4.1 - Introdução à folha de cálculo**
 - 4.2 - Formatação**
 - 4.3 - Funções**
 - 4.3.1 - Funções Procura**
 - 4.3.2 - Funções condicionais**
 - 4.4 - Gráficos**
 - 4.5 - Impressão**
 - 4.6 - Listas**
 - 4.7 - Filtragem e ordenação**
- 5 - Base de Dados**
 - 5.1 - Noções de SGBD**
 - 5.2 - Tabelas**
 - 5.3 - Campos**
 - 5.4 - Tipos de dados**
 - 5.3 - Consultas**
 - 5.4 - Utilização da linguagem SQL para consulta e inserção de dados**
- 6 - Visual Basic for Applications**
 - 6.1 - Conceito de variáveis**
 - 6.2 - Tipo de dados**
 - 6.3 - Instruções Condicionais**
 - 6.4 - Instruções iterativas**
 - 6.5 - Funções**
 - 6.6 - Procedimentos**
 - 6.7 - Aplicação pratica nas ferramentas de produtividade**

6.2.1.5. Syllabus:

- 1 - Advanced Text Processing**
 - 1.1 - Operations with document formatting**
 - 1.2 - Handling objects**
 - 1.3 - Production of documents**
 - 1.4 - Referenciation**
- 2 - Eletronic Presentation Tools**
 - 2.1 - Create slides and color schemes**
 - 2.3 - Printing**
 - 2.4 - Creation of models**
 - 2.5 - Animated transitions**
- 3 - WEB2.0 tools**
- 4 - Spreadsheets**
 - 4.1 - Introduction to Spreadsheets**

- 4.2 - Formatting
- 4.3 - Functions
- 4.3.1 - Search and indexing functions
- 4.3.2 - Conditional functions
- 4.4 - Graphs
- 4.5 - Printing
- 4.6 - Listing techniques
- 4.7 - Filtering and sorting
- 5 - Databases
- 5.1 - Concepts of DBMS
- 5.2 - Tables
- 5.3 - Fields
- 5.4 - Types of data
- 5.3 - Queries
- 5.4 - Using SQL language to query and input data
- 6 - Visual Basic for Applications
- 6.1 - Variables
- 6.2 - Types of data
- 6.3 - Conditional statements
- 6.4 - Iterative statements
- 6.5 - Functions
- 6.6 - Procedures
- 6.7 - Application of the productivity tools

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Com a leccionação da unidade curricular de Informática Aplicada à Gestão pretende-se dotar os alunos dos conhecimentos essenciais ao nível das aplicações de escritório, particularmente em funções que possibilitem a automação de tarefas e aumento de produtividade.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The teaching of the course of Information Technology Applied to Management aims to provide to students the fundamental knowledge at the level of office applications, in particular the functionalities that enable the automation of tasks and increase productivity into organizations.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição dos conteúdos programáticos através de exemplos e modelos teóricos, complementados pela apresentação de exemplos em computador e da proposta de exercícios práticos.

A avaliação da unidade curricular inclui 2 testes escritos (TE1 + TE2).

O cálculo da nota final (NF) é dado pela fórmula: $NF = 0,4 \cdot TE1 + 0,6 \cdot TE2$,

A aprovação à unidade curricular implica a obtenção de um mínimo de 7,5 valores em cada momento de avaliação, devendo a nota final totalizar 9,5 valores.

Os alunos cuja classificação obtida no teste (TE1) tenha sido inferior a 9,5 valores poderão fazer a recuperação do mesmo na data em que decorrerá a prova de avaliação contínua (definida pelo calendário escolar).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

To expose the syllabus throughout examples and theoretical models, complemented by the presentation of examples in computer and proposing practical exercises.

The evaluation of the course includes two written tests (TE1 + TE2).

The calculation of the final grade (NF) is given by the formula: $NF = 0.4 \cdot TE1 + 0.6 \cdot TE2$,

To get approval at the course, it implies to obtain a minimum of 7.5 in each evaluation test, and the final grade of 9.5.

The students who does not meet the minimum grade at the first test, are allowed to recover the past evaluation.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino adoptada, pretende fomentar a assimilação dos temas teóricos e dos exemplos apresentados através da experimentação das ferramentas de produtividade, promovendo o espírito crítico e criativo.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodology, aims to promote the assimilation of theoretical topics and the presented examples throughout the experimentation of the productivity tools, to fostering critical thinking and creativity.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Walkenbach, J., Groh, M.R., Tyson, H., Wempe, F., (2011). Office 2010 Library: Excel 2010 Bible, Access 2010 Bible,

PowerPoint 2010 Bible, Word 2010 Bible: Wiley.
Reardon, J. (2010). Access 2010 Bible: Wiley.
Walkebach, John, (2010) Excel 2010 Bible: Wiley.
Tyson, H. (2010). Microsoft Word 2010 Bible: Wiley.
Manzano, J.A., (2010). MySQL 5.1 - Interativo: Érica

Mapa IX - Microeconomia

6.2.1.1. Unidade curricular:

Microeconomia

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Patrícia Silva (90h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O aluno deverá ser capaz de explicar a tomada de decisões em contexto de escassez de recursos e, em particular, explicar e analisar alguns princípios e instrumentos económicos básicos e avaliar da sua aplicação a um conjunto de problemas de decisão económica dos agentes intervenientes no mercado, nomeadamente, consumidores e produtores.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The student should be able to explain the decision making in the context of scarce resources and, in particular, explain and analyze some basic economic principles and tools and evaluate their application to a set of decision problems economic agents involved in the market, namely, consumers and producers.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1 Princípios Básicos da Economia

Noção e objeto de Economia

Metodologia em Economia

Armadilhas do raciocínio económico

Conceitos de microeconomia, macroeconomia, economia normativa e positiva

Problemas fundamentais da economia

Mercado e Estado nas economias modernas

Fronteira de possibilidades de produção e eficiência económica

2 Procura, Oferta e Elasticidades

Procura e Oferta

Equilíbrio de mercado

Elasticidade preço da procura

Elasticidade preço cruzada da procura

Elasticidade rendimento da procura

Elasticidade preço da oferta

3. Teoria do Consumidor

Comportamento racional do consumidor

Equilíbrio do consumidor

Procura individual e do mercado

4. Teoria da Produção

Modelo geral da oferta

Função de produção

Produção em período curto e longo

5. Teoria dos Custos

Tipos de custos

Curvas de custo em período curto

Curvas de custo em período longo

Análise de Custos Receitas e Lucros

6. Estruturas de Mercado

Concorrência Perfeita
 Monopólio
 Oligopólio
 Concorrência Monopolística

6.2.1.5. Syllabus:

1 Basic Principles of Economics
Concept and object of Economy
Methodology in Economics
Pitfalls of economic reasoning
Concepts of microeconomics, macroeconomics, positive economics and normative economics
Fundamental problems of the economy
Market and state in modern economies
Production possibilities frontier and economic efficiency
2 Demand, Supply and Elasticity
Demand and Supply
Market equilibrium
Price elasticity of demand
Cross-price elasticity of demand
Yield elasticity of demand
Price elasticity of supply
3 Consumer Theory
Rational consumer behavior
Equilibrium consumer
Individual demand and market demand
4. Production Theory
f{General model of supply
Production function
Production in a short period
Production long period
5 Costs Theory
f{Types of costs
Cost Curves in short period
Cost Curves in long period
Cost, Revenues and Profits Analysis
6 Market Structures
f{Perfect Competition
Monopoly
Oligopoly
Monopolistic Competition

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos foram definidos para que os estudantes adquiram conhecimentos específicos na área da microeconomia. A lecionação das matérias especificadas no programa permite aos estudantes alcançar uma visão geral sobre os principais conceitos económicos, sobre o modo de funcionamento de um mercado e o comportamento dos principais agentes económicos, em particular consumidores e produtores. Pretende-se que os conhecimentos sejam adquiridos pelos alunos como modelos, visando a sua instrumentalização futura, na análise e resolução de problemas reais de otimização de recursos e entendimento da realidade económica. Assim, de um modo geral os vários itens do programa permitem atingir cada um dos objetivos definidos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The course contents have been defined so that students acquire specific knowledge in the field of microeconomics. The teaching of the subjects specified in the program enables students to achieve an overview of the main economic concepts, on the mode of operation of a market and the behavior of the main economic agents, in particular consumers and producers. It is intended that the knowledge acquired by students as models, aiming at its future instrumentalization, analyzing and solving real problems of resource optimization and understanding of economic reality. So in general the various items of the program allow achieving each of the goals set.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Nas aulas teóricas será utilizado o método expositivo, sendo este complementado nas aulas teórico-práticas com uma metodologia baseada na aplicação dos conteúdos, nomeadamente a resolução de exercícios de aplicação. Os instrumentos de avaliação incluem dois testes escritos.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical classes will use the lecture method, and this complemented the theoretical and practical lessons with a

methodology based on the application of content, including the resolution of exercises. The assessment instruments include two written tests.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A unidade curricular está dividida em aulas teóricas e teórico-práticas. Nas aulas teóricas são apresentados e discutidos os princípios teóricos da microeconomia, acompanhados de exemplificações reais e atuais. Nas aulas teórico-práticas, são reforçados os conceitos introduzidos através da discussão de casos e através da resolução de exercícios de aplicação.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The course is divided into lectures and theoretical-practical. In the lectures are presented and discussed the theoretical principles of microeconomics, accompanied by real and current exemplifications. In practical classes, the introduced the concepts are reinforced through case discussions and by solving exercises.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Bibliografia Fundamental

Frank, R. (2006). Microeconomia e Comportamento. Lisboa, Mc Graw – Hill.

Mankiw, N. G. (2001). Introdução à Economia - Princípios de Micro e Macroeconomia. Rio de Janeiro: Editora Campus.

Mateus, A. e Mateus, M. (2002). Microeconomia. Lisboa, Editorial Verbo.

Bibiliografia Complementar

Mochón, F. (2005). Economía: teoría y política. Madrid, McGraw-Hill.

Samuelson, P. e Nordhaus, W. (2011). Economía. Lisboa: McGraw – Hill.

Mapa IX - Direito Comercial e das Sociedades

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito Comercial e das Sociedades

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Susana Maria Lamas (60h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

No final do semestre o Aluno deve conhecer o Direito Comercial (noção e evolução histórica), nomeadamente a sua autonomia, as regras da interpretação e integração das normas de direito comercial, assim como as fontes do direito comercial. Deve também saber a noção de acto comercial e suas classificações. Conhecer as regras especiais dos actos e obrigações comerciais em geral. Deve ainda saber a noção de comerciante e suas obrigações especiais, designadamente a firma, escrituração mercantil, balanço e prestação de contas, e registo comercial. Deve conhecer as formas de organização do comerciante, nomeadamente o conceito de "empresa", desde a sua constituição, à sua protecção, até às diversas formas de extinção, e ainda conhecer o regime jurídico das sociedades comerciais. Deve analisar os principais contratos comerciais, e ter os conhecimentos básicos para o entendimento da figura dos títulos de crédito, nomeadamente, letras, livranças e cheques.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

At the end of the semester the student must know the Commercial Law (concept and historical evolution), and in particular its autonomy, the rules of interpretation and integration of standards of commercial law, as well as the sources of commercial law. You must also know the concept of commercial Act and their ratings. Knowing the special rules for acts and trade obligations in general. It must also know the notion of trader and its special obligations, namely the firm, titling mercantile, balance sheet and presentation of the accounts, and the commercial register. Must know the ways of organizing trader, in particular the concept of "undertaking", since its Constitution, its protection, up to the various forms of extinction and still know the legal regime of commercial companies. It shall examine the main commercial contracts, and have the basic knowledge to understanding the figure of debt, including letters, promissory notes and cheese.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Introdução*
2. *Actos de Comércio*
3. *Regras Especiais dos Actos e Obrigações Comerciais em Geral*
4. *Sujeitos da Actividade Comercial*
5. *Organização do Comerciante*
6. *A Contratação Mercantil*
7. *Os Títulos de Crédito*
8. *As Sociedades Comerciais*
9. *A Crise da Organização Empresarial*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Introduction*
2. *Acts of Trade*
3. *Special rules for acts and trade obligations generally*
4. *Subject of commercial activity*
5. *Organization of Trader*
6. *Hiring Market*
7. *Credit titles*
8. *Commercial Companies*
9. *The Crisis of the Organization of Enterprise*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Com a leccionação da unidade curricular de Direito Comercial e das Sociedades na licenciatura de Gestão pretende-se dotar os seus destinatários dos conhecimentos essenciais a nível comercial, para que não só melhor se adaptem à realidade económica actual, como também progridam no respeito dos interesses gerais, de justiça e de equidade, fundamentais da nossa sociedade.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

With the ability of curricular unit of Commercial Law and Societies in the programme for Management, intends to provide recipients of knowledge essential to commercial level, so that not only to better adapt to current economic reality, as well as progress in respect of the general interests of Justice and fairness, fundamental in our society.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Nas aulas faz-se uma exposição do conteúdo do programa da unidade curricular, ilustrada pela aplicação de exemplos. Propõe-se ainda aos alunos o estudo e resolução de casos práticos, dando especial relevo a casos reais e actuais à vivência do aluno. Constituem instrumentos de avaliação os seguintes: dois testes escritos e a passividade/participação.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

There is a presentation in the lessons of the content of the curricular unit's program, illustrated by application examples. It is suggested that students study practical case study resolution, giving special relevance to actual cases and to the experience of the student. They are the following assessment instruments: two written tests and attendance / participation.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino adoptada – exposição do conteúdo do programa da unidade curricular, ilustrada pela aplicação de exemplos – é aquela que possibilitará aos alunos conhecer os conceitos jurídicos essenciais e legislação fundamental para a resolução das diversas questões suscitadas. Por outro lado, o estudo e resolução de casos práticos permitirão ao aluno compreender o devido alcance das diversas normas jurídicas aplicáveis para resolver os problemas colocados, inclusive, os casos relacionados com as suas próprias vivências.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodology adopted – exhibition of the program content of the curriculum unit, illustrated by examples – is the one that will enable students to understand the concepts essential legal and fundamental legislation to resolve the various issues raised. On the other hand, the study and resolution of practical cases will allow the student to understand the scope of the various legal standards because applicable to resolve the problems posed, including cases related to their own experiences.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Antunes, J. E. (2009). Títulos de Crédito: Uma Introdução. Coimbra Editora.

- **Correia, M. P. (2011). *Direito Comercial – Direito da Empresa*. 12ª Edição. Lisboa: Ediforum.**
 - **Martínez, P. R. (2001). *Contratos Comerciais*. Lisboa: Principia.**
 - **Serra, C. (2010). *O Novo Regime Português da Insolvência – Uma Introdução*. 4ª Edição. Coimbra: Almedina.**
 - **Serra, C. (2009). *Direito Comercial – Noções Fundamentais*. Coimbra: Almedina.**
- Legislação:**
- **VA (2011). *Comercial – Edição Académica*. 3ª Edição. Porto Editora.**
 - **Lei Uniforme sobre Cheques**
 - **Lei Uniforme sobre Letras e Livranças**
 - **Almeida, A. P. (2010). *Sociedades Comerciais*. 4ª Edição. Coimbra.**
 - **Cordeiro, A. M. (2009). *Manual de Direito das Sociedades – Das Sociedades em Geral*. Vol. I. Reimpressão da 3ª edição de Março de 2005. Coimbra: Almedina.**
 - **Coutinho de Abreu, J. M. (2011). *Curso de Direito Comercial – Introdução, Actos de Comércio, Comerciantes, Empresas, Sinais distintivos*. Vol. I. 8ª Edição. Coimbra: Almedina.**

Mapa IX - Metodologias de Investigação

6.2.1.1. Unidade curricular:

Metodologias de Investigação

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Ana Paula Cabral (30h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

José Duarte Santos (30h)

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

José Duarte Santos (30h)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- ***descrever as diferentes etapas da organização e preparação de uma investigação;***
- ***caracterizar os dois tipos de metodologias de investigação (quantitativa e qualitativa);***
- ***descrever os principais processos envolvidos na recolha de dados e análise;***
- ***identificar as características e a estrutura dos vários tipos de trabalhos de pesquisa e sua apresentação.***

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- ***to point out the different steps of the organization and preparation of a research;***
- ***to characterize the two types of research methodologies (quantitative and qualitative);***
- ***to point out the main procedures involved in data collection and analysis;***
- ***to identify the characteristics and structure of the several types of research works and their presentation.***

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Ciência e Metodologia Científica Introdução***
 - 1.1-O conhecimento científico e outros tipos de conhecimento***
 - 1.2-Características do método científico***
- 2-Etapas da investigação científica***
- 3-Metodologias quantitativa e qualitativa: objectivos, características, vantagens e desvantagens.***
- 4-Trabalhos científicos***
 - 4.1- Tipos de trabalhos científicos/ académicos: projectos de investigação, monografias, artigos científicos e posters***
 - 4.2-Referenciação e bibliografia***
 - 4.3-Técnicas de apresentação***

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. Science and Scientific Method: introduction***
 - 1.1. Scientific knowledge and other types of knowledge***
 - 1.2. Characteristics of the Scientific Method***
- 2. Steps of a Scientific Research***
- 3. Quantitative and Qualitative Methodologies: objectives, characteristics, advantages and disadvantages***
- 4. Scientific Production***
 - 4.1-Types of scientific/academic works: research projects, monographs, posters, scientific papers and posters***
 - 4.2. Referencing and bibliography***

4.3. Presentation techniques

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Cada grupo ou grupos do conteúdo programático procuram responder a pelo menos um dos objectivos definidos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Each group or groups of the programmatic content seek to respond to at least one of the defined objectives.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Metodologia baseada em actividades centradas no conteúdo (leitura e discussão de artigos científicos, análise e discussão de exemplos de questionários e entrevistas, exercícios sobre referenciação,...). A metodologia de avaliação assenta em dois testes escritos.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes will follow a methodology based on activities centred on content (reading and discussion of scientific papers, analysis and discussion of examples of questionnaires and interviews, referencing exercises....). Two written tests.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Com a metodologia proposta procura-se que o aluno tenha a visão da dimensão de uma investigação e as opções que é necessário tomar, alcançando os objectivos de conhecimento e competências propostos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

With the proposed methodology demand that the student has a dimension's vision of a research and the options it is necessary to take, thus reaching the objectives of knowledge and skills.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Albarello, L., Digneffe, F., Hiernaux, J.P., Maroy, C., Ruquoy, D. & Saint-Georges, P. (1997). Práticas e Métodos de Investigação em Ciências Sociais. Lisboa: Gradiva.

Azevedo, C. & Azevedo, A. (2000). Metodologia Científica: Contributos Práticos para a Elaboração de Trabalhos Académicos. Porto: Ed. Autor.

Mapa IX - Probabilidades e Estatística

6.2.1.1. Unidade curricular:

Probabilidades e Estatística

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Fernando Luís Almeida (60h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Garantir que os alunos adquirem uma base sólida de conhecimentos básicos de Probabilidades e Estatística que constituem uma ferramenta indispensável à tomada de decisão em situações de incerteza, presente em muitas áreas no domínio da Engenharia e Gestão. Pretende-se também que os alunos adquiram uma capacidade de comunicação rigorosa quando abordam temas que envolvam conceitos de Probabilidades e Estatística. Outro objectivo da disciplina, prende-se com o desenvolvimento de uma atitude crítica na análise de problemas de Engenharia/Gestão e na capacidade de aplicação dos conceitos apreendidos na resolução de problemas práticos. A apreensão adequada dos conceitos fundamentais que se pretende garantir, deverá também possibilitar e facilitar aos alunos uma aprendizagem futura de conceitos mais avançados que surjam no seu percurso de formação académica e/ou profissional.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This Class intends to ensure that students acquire a solid foundation of basic knowledge of Probability and Statistics which constitute an indispensable tool for decision making under uncertainty, present in many areas in the field of Engineering and Management. It is also intended that students acquire a thorough communication skills when addressing issues involving concepts of Probability and Statistics. Another aim of the Class, relates to the development of a critical analysis of problems in engineering / management and the ability to apply the concepts learned in solving practical problems. The proper concern of the fundamental concepts that are intended to ensure, should also allow and facilitate students learning a future more advanced concepts that arise in the Class of his academic training and / or professional.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**1 Estatística Descritiva****1.1 Classificação de amostras****1.2 Principais estatísticas amostrais****1.3 Medidas de localização e dispersão****1.4 Medidas de assimetria e achatamento****2 Probabilidades****2.1 Álgebra dos acontecimentos****2.2 Definição de probabilidade****2.3 Teoria elementar da amostragem****2.4 Axiomática das probabilidades****3 Variáveis aleatórias****3.1 Aleatórias unidimensionais****3.2 Discretas – função de probabilidade e função distribuição de probabilidade****3.3 Contínuas – função de densidade e probabilidade e função de distribuição de probabilidade****3.4 Parâmetros das variáveis aleatórias****4 Distribuições teóricas****4.1 Distribuições teóricas discretas****4.2 Teorema do limite central****5 Inferência estatística****5.1 Estimação por intervalos: Teste de hipóteses****5.2 Principais distribuições (t de Student Qui-quadrado F de Snedecor)****5.3 Escolha da estatística associada ao teste****5.4 Teste de hipóteses para um e dois parâmetros****5.5 Teste de ajustamento do Qui-quadrado****5.6 Teste de normalidade de Shapiro-Wilk****6.2.1.5. Syllabus:****1. Descriptive Statistics****1.1. Classification of samples****1.2. Frequency distributions; Graph representation****1.3. Bivariate data****1.4. Linear regression; Correlation coefficient****2. Probability****2.1. Algebra of events****2.2. Theory of sampling****2.3. Axiomatics of probability (Kolmogorov)****2.4. Conditional probability and Bayes Theorem****3. Random variables(RV)****3.1. Dimensional RV****3.2. Discrete variables - probability and probability distribution function****3.3. Continuous variables - probability density function and distribution function and probability****3.4. Dimensional random variables****4. Theoretical distributions****4.1. Discrete and Continuous distributions****4.2. Central limit theorem****5. Statistical Inference****5.1. Confidence Intervals; Hypothesis testing (HT)****5.2. Main distributions (Student t, Qi-square, F-Snedecor)****5.3. Choice of associated statistical test****5.4. Errors associated with HT****5.5. Adjustment test Qi-square****5.6. Normality test of Shapiro-Wilk****6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

O conteúdo programático estipulado para esta Unidade Curricular está de acordo com os objetivos gerais traçados

para o perfil de um aluno licenciado em Engenharia Informática. A estatística descritiva permitirá aos alunos a aplicação de métricas e processos de cálculo extremamente úteis na interpretação de um problema de engenharia e/ou gestão. Seguidamente, o conceito de probabilidades permitirá ao aluno identificar e modelar situações de incerteza comuns num processo de tomada de decisão e na interpretação da realidade do dia-a-dia. De seguida, os modelos de distribuição teóricos mais comuns ajudarão o aluno na construção de modelos matemáticos de complexidade média na tradução de problemas de engenharia. Por fim, a inferência estatística permitirá ao aluno obter uma estimativa do comportamento de uma dada população atendendo a uma dada amostra. Este conceito será extremamente útil na tomada de decisões de complexidade média e elevada.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The Class outline prescribed for this Class is consistent with the general objectives set for the profile of a graduate student of Accountability and Management. Descriptive statistics will allow students to apply metrics and calculation procedures extremely useful in interpreting an engineering problem. Subsequently, the concept of probability allows the student to identify and model uncertainty in a process of joint decision making and interpretation of the reality of day-to-day. Then the theoretical distribution models will help the student more common in the construction of mathematical models of medium complexity in the translation of engineering problems. Finally, the statistical inference allows the student to obtain an estimate of the behavior of a given population attending a given specimen. This concept will be extremely useful in making decisions for medium and high complexity and the future learning of mathematical concepts and statistical complexity.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas teóricas serão usadas para a exposição de conteúdos teóricos. Em algumas das aulas teóricas serão efetuadas demonstrações de conceitos recorrendo a simuladores e programas de estatística. As aulas práticas serão usadas para a resolução de exercícios e casos empresariais. A avaliação será constituída por três provas escritas obrigatórias.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The method of teaching for this Class unit is based on classroom lectures and practices, there is a need for good coordination between the two types of classes and active participation of students in each. The assessment will consist of three written tests compulsory.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

O funcionamento da Unidade Curricular de Probabilidade e Estatística divide em aulas teóricas e teórico-práticas permitirá ao aluno a aprendizagem de conceitos teóricos fundamentais e a sua aplicação prática através da resolução de um conjunto de exercícios propostos pelo docente. As aulas teóricas permitirão aos alunos a aquisição de bases teóricas sólidas no domínio da estatística e probabilidades. Nas aulas teórico-práticas serão apresentados diversos casos empresariais para a aplicação dos conceitos apresentados aquando das aulas teóricas. A resolução destes casos empresariais em grupo permitirão aos alunos a aquisição de novas competências de comunicação e a obtenção de uma atitude crítica na análise de problemas empresariais. Para além disso, a resolução dos exercícios sobre cadaum dos tópicos da matéria permitirá ao aluno a aplicação dos conceitos ministrados aquando das aulas teóricas. Por último, no início de algumas aulas práticas é reservado um espaço de tempo para a demonstração computacional de alguns conceitos estatísticos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The operation of the Class of Probability and Statistics classes divided into lectures and practices will allow the student learning of fundamental theoretical concepts and their practical application by solving a set of exercises proposed by the teacher. The lectures will enable students to acquire solid theoretical foundation in the field of statistics and probabilities. In practical classes, it will be offered different business cases for the application of the concepts presented during the lectures. The resolution of these cases entrepreneurial group will enable students to acquire new communication skills and the achievement of a critical analysis of business problems. In addition, the resolution of exercises on each topic matter will allow the student to apply the concepts taught during the lectures.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Fundamental

Guimarães, Rui Campos e Cabral, José A. Sarsfield. Estatística, 2007, Lisboa, McGraw-Hill.

Triola, Mário F. Introdução à Estatística, 2008, LTC, 10a edição 2008.

Complementar

DeGroot, Morris e Schervish, Mark. Probability and Statistics, 2011, Addison Wesley, 4th edition.

Pedrosa, António Carvalho. Introdução computacional à probabilidade e estatística, 2004, Porto Editora.

Pestana, Dinis e Velosa, Sílvia. Introdução à probabilidade e estatística, 2010, 4th ed., Fundação Calouste Gulbenkian.

Mapa IX - Contabilidade de Gestão

6.2.1.1. Unidade curricular: *Contabilidade de Gestão*

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo): *António Augusto Gregório (90 Horas)*

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular: *n/a*

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit: *n/a*

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes): *A leção desta unidade curricular está orientada no sentido de conseguir que o aluno que conclua o curso, adquira o conhecimento suficiente dos fundamentos concetuais da contabilidade interna e obtenha uma formação básica em matéria de cálculo de custos, que lhe permitam:*

- *Completar a sua visão sobre a problemática contabilística da circulação económica da empresa, na vertente interna;*
- *A sua aplicação à realidade empresarial;*
- *Abordar o estudo das restantes disciplinas do vigente plano de estudos: Complementos de Contabilidade de Gestão e Planeamento e Controlo de Gestão, que contribuem para completar a formação nesta área do conhecimento contabilístico.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit: *The teaching of this course is to gear students into satisfactorily concluding their courses, to acquire the sufficient knowledge of the fundamental concepts of internal accounting and obtain a basic training in cost calculation that will allow students:*

- *To complete their vision on the accounting problems of the internal economic circulation of the firm;*
- *To apply it to the reality of the firm*
- *To address the rest of the classes of the current study plan: Accountancy and Management Planning and Control Complements, which contribute to the student's knowledge in the accounting field.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos: *1 INTRODUÇÃO* *2 CONCEITOS FUNDAMENTAIS DE CONTABILIDADE DE GESTÃO* *3 OS COMPONENTES DO CUSTO DE PRODUÇÃO* *4 APURAMENTO DOS CUSTOS DE PRODUÇÃO E REGIMES DE FABRICO* *5 CENTROS DE GASTOS* *6 CUSTOS PADRÕES*

6.2.1.5. Syllabus: *1. INTRODUCTION* *2. ANALYSIS ACCOUNTING FUNDAMENTAL CONCEPTS* *3. PRODUCTION COSTS COMPONENTS* *4. COST CLEARANCE OF PRODUCTION AND MANUFACTURING SYSTEMS* *5. COST CENTRES* *6. THE STANDARD COST MODEL*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular. *Os responsáveis pela gestão das empresas tem necessidade de obter informações abundantes, oportunas, claras e objetivas para poderem realizar tarefas como o planeamento, a tomada de decisões ou o controle. Cada vez mais o desenvolvimento da economia se apoia na informação. Face à insuficiência da contabilidade financeira, para obter essas informações, os empresários recorrem a outro ramo da contabilidade: a contabilidade de custos ou, mais concretamente a contabilidade analítica de exploração (modernamente contabilidade de gestão).*

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives. *Those responsible for managing the business in the company needs abundant informations, timely, clear and objective in order to perform tasks such as planning, decision making or control. Increasingly, economic development relies on information. Given the failure of financial accounting, to obtain this information, entrepreneurs turn to another branch of accounting, cost accounting, or more specifically the analytical accounts of exploitation (modern management*

accounting).

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição nas aulas dos conceitos programáticos da disciplina.

Exposição e resolução dos exercícios incluídos no texto de apoio à disciplina.

Seguindo os modelos de avaliação finais admissíveis, os alunos são avaliados a partir de:

a) Frequência

b) Exame final escrito, versando toda a matéria dada nas aulas teóricas e práticas.

A ponderação correspondente é a seguinte:

a) 35% da cotação global: 7 valores;

b) 65% da cotação global: 13 valores.

Os alunos obtêm aprovação na disciplina se atingirem uma classificação de 10 valores ou mais, resultante da soma das classificações parciais obtidas.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Following the admissible models of the final evaluation, the students are evaluated by means of:

a) Test

b) Final written test, covering all of the theoretical and practical content of the subject.

The corresponding weighting is as follows:

a) 35% of the global grade: 7 points

b) 65% of the global grade: 13 points

Students will pass the subject if they reach a classification of 10 points or more, resulting from the addition of the partial grades.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Aulas teórico-práticas, seguindo o programa da disciplina de acordo com os objetivos definidos. Para transmitir os conteúdos teóricos utilizam-se métodos expositivos, introduzindo durante a exposição exercícios e casos reais que ilustrem os conceitos explicados. As aulas práticas destinam-se a resolução de exercícios que tenham lugar durante e depois da explicação dos temas. Alguns exercícios serão resolvidos pelo professor e outros, resolvidos por grupos de alunos constituídos para o efeito.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Lectures, following the syllabus according to the defined objectives. To pass the theoretical methods are used for exhibitions, introducing during the exposure exercises and actual cases that illustrate the concepts explained. The classes are aimed at solving exercises that take place during and after the explanation of the issues. Some exercises will be solved by the teacher and others, settled by groups of students made for the purpose.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Caiado, António C. Pires (2009): Contabilidade Analítica e de Gestão. 5ª ed., Áreas Editora, Lisboa. (Cota 657.47 – 093).

Franco, Vítor Seabra e outros (2009): Temas de Contabilidade de Gestão – Os custos, os resultados e a informação para a gestão. 2ª ed., Livros Horizonte, Lisboa.

Pereira, Carlos Caiano e Franco, Vítor Seabra (2001): Contabilidade Analítica, 7ª ed., Rei dos Livros, Lisboa. (Cota 657.47 -151).

Horngren, C. T.; Foster, G. y Dater, S. (2002): Contabilidad de Costos. Un enfoque gerencial. 10ª ed., Pearson Educación, México.

Mendes, Júlio (1996): Contabilidade Analítica e de Gestão – Gestão Orçamental – Planos de Contas. Plátano Editora, Lisboa.

Mapa IX - Fiscalidade

6.2.1.1. Unidade curricular:

Fiscalidade

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

João Gonçalves Afonso (90 Horas)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Dada a posição de elevada relevância assumida pela gestão fiscal na atividade empresarial, procura-se habilitar os alunos com conhecimentos teóricos e práticos, com vista à compreensão integrada do sistema fiscal português, regras em que se estrutura e, os efeitos que produz nas diversas áreas da atividade económica, quer a nível das famílias quer a nível das empresas. Como objetivo específico esta unidade curricular visa dotar os alunos de competências nos domínios da fiscalidade que lhes permitam, intervir e analisar situações futuras, voltadas para a resolução dos problemas concretos, na perspetiva de gestão fiscal das empresas. Para o efeito, no estudo dos diferentes temas complementa-se a análise teórica dos mesmos como a resolução de casos práticos.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Given the importance of the fiscal management in business, we seek to give students the theoretical and practical knowledge for the understanding of the Portuguese tax system, its rules and the effects it produces in different areas of the economic activity, in terms of families and companies. This course aims to provide students with expertise in matters of taxation as to enable them to analyze future scenarios and solving real problems in the perspective of fiscal management of companies. The study of different topics is complemented by theoretical analysis of the resolution of practical cases.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1-Introdução
- 2-Direito fiscal
- 3-Principais Tributos
- 4-Estudo do Imposto
- 5-Fontes de Direito Fiscal
- 6-A Relação jurídica Tributária
- 7-Regime Geral das Infrações Tributárias
- 8-Estatuto dos Benefícios Fiscais
- 9-Análise genérica do sistema fiscal português
- 10-Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares (IRS)
- 11-Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (IRC)
- 12-Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)
- 13-Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI)
- 14-Imposto Municipal sobre as Transmissões Onerosas de Imóveis (IMT)
- 15-Imposto de Selo (IS)
- 16-Tributação Internacional

6.2.1.5. Syllabus:

- 1-Introduction
- 2-Fiscal law
- 3-Main Taxes
- 4-Study of Taxes
- 5-Sources of Tax Law
- 6-General analysis of the Portuguese tax system
- 9- Tax Benefits
- 10- Personal Income Tax (IRS)
- 11- Corporate Income Tax (CIT)
- 12- Value Added Tax (VAT)
- 13- Real-state Tax (IMI)
- 14- Real Estate Transfer Tax (IMT)
- 16-International Taxes

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os impostos ocupam uma posição preponderante na atividade económica. Nessa conformidade, esta unidade curricular visa dar a conhecer a importância das normas fiscais na gestão das empresas e famílias. Para o efeito oferece um programa de valorização e atualização fiscal, tanto na vertente da compreensão técnica (identificação dos principais conceitos da fiscalidade, sua aplicação), como numa efetiva interligação com a realidade prática empresarial e familiar, através do estudo de casos aplicados aos principais impostos do sistema fiscal português.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

A preponderant position taxes occupy in economic activity. Accordingly, this curriculum unit aims to publicise the importance of tax rules in the management of businesses and families. To this end offers a program of recovery and tax

update, both in the area of technical understanding (identification of key concepts of taxation, implementation), as an effective interconnection with reality and family business practice through case studies applied to the main Portuguese tax system taxes.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A lecionação das matérias a abordar segue uma metodologia de aulas (teórico/práticas), expositivas, apoiadas pela projeção de diapositivos em powerpoint. Excecionalmente poderão ser integrados trabalhos desenvolvidos pelos alunos, que serão apresentados e comentados nas aulas. Tendo em conta, o objetivo proposto, para todos os pontos do programa serão resolvidos casos práticos e, distribuídos aos alunos. Serão ainda, distribuídos vários artigos específicos de diversos temas do programa, visando auxiliar os alunos na sua compreensão. A avaliação da unidade curricular de Fiscalidade será efetuada através de provas escritas de avaliação, com consulta. A avaliação contínua é composta por três provas, o aluno ficará aprovado se obtiver uma média superior a 10,0 valores e em nenhuma das provas tiver classificação inferior a 7,5 valores.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical lessons given with PowerPoint support. Will be presented and discussed, research papers, prepared by students. Having regard to the proposed objective for all aspects of the program will be solved case studies and distributed to students. Are also distributed various specific articles of the different themes of the program, to assist students in their understanding. The evaluation of the course Complements of Taxation will be accomplished through two continuous assessment tests / interim, with a consultation and research. At all times of assessment is required a minimum score of 7.5 points. The written tests are composed of a set of theoretical questions and practical exercises. The work of consultation on proposed themes have presentation / defense of 20 minutes. The final grade is the result of the weighting of 70% and 30% written evaluation of the research. The student will be approved if it obtains an average value greater than 10,0.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Programa de valorização e atualização fiscal, tanto na vertente da compreensão técnica como numa efetiva interligação com a realidade prática das empresas e cidadãos, através do estudo de casos sobre aplicação das normas fiscais.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Program of recovery and fiscal update, from both an understanding of technology as an effective liaison with the practical reality of companies and citizens through the case study on application of tax rules.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Brás Carlos, Américo Fernando, (2010) – *IMPOSTOS Teoria Geral*, 3.ª Edição, Almedina.
- *Lei Geral Tributária* – (Vários).
- *Códigos Tributários (IRS, IRC, IVA/RITI, IMI, IMT e IS)* – (Vários).
- *Estatuto dos Benefícios Fiscais* - (Vários).
- *Código de Procedimento e de Processo Tributário* – (Vários).
- *Regime Geral das Infracções Tributárias* – (Vários).
- Pereira, Manuel Henrique F, (2010) – *Fiscalidade*, 3.ª Edição, Almedina.
- Nabais, J. Casalta, (2010) – *Direito Fiscal*, 6.ª edição, Almedina
- Pinho, José Alberto Pinheiro, (2004) – *Fiscalidade*, 4.ª edição, Areal Editores
- Caiado, A C Pires e Madeira, P Jorge, (2011) *Relato Fiscal e Financeiro no Encerramento de Contas*, Áreas Editora
- Pereira, Gil Fernandes, (2007) – *Ordenação explicativa e contabilização do IVA*, 10.ª edição, do autor Coimbra
- Silva, José M Braz, (2007) – *Os Paraísos Fiscais*, Almedina
- <http://www.min-financas.pt/>
- <http://www.otoc.pt>
- <http://www.portaldasfinancas.gov.pt/pt/dgci>.

Mapa IX - Marketing

6.2.1.1. Unidade curricular:

Marketing

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

José Duarte Santos (60h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

No final da unidade curricular, os alunos serão capazes de dominar as técnicas e instrumentos essenciais do Marketing, no plano estratégico e operacional.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

At the end of the curriculum unit, students will be able to dominate the techniques and essential tools of Marketing, strategic and operational plan.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1-Conceito de Marketing

1.1-Evolução do conceito

1.2-Filosofias de gestão

1.3-Atitude de Marketing

1.4-Valor e satisfação

2-Mercado e estudos

2.1-Conceitos de mercado

2.2-Estudos de mercado

2.3-Metodologias e técnicas

3-O consumidor

3.1-Fatores que influenciam as decisões de compra

3.2-Análise do processo de decisão de compra

3.3-Intervenientes e os tipos de compra

3.4-Envolvimento do consumidor

4-Segmentação e diferenciação

4.1-Segmentação

4.2-Posicionamento

4.4-Marca

5-Produto

5.1-Importância do produto

5.2-Serviços associados

5.3-Caraterísticas do produto

5.4-Ciclo de vida

5.5-Embalagem

5.6-Gama

5.7-Desenvolvimento de novos produtos

6-Preço

6.1-Tipos de estratégia

6.2-Formas de definir o preço

6.3-Elasticidade

7-Distribuição

7.1-Funções da distribuição

7.2-Tipos de canais de distribuição

7.3-Gestão e organização da distribuição

8-Comunicação

8.1-Política global de comunicação

8.2-Publicidade

8.3-Promoções

8.4-Força de vendas

8.5-Relações públicas

9-Estrutura do plano de MKT

6.2.1.5. Syllabus:

1-Marketing Concept

1.1-Evolution of MKT concept

1.2-The Management philosophies

1.3-The MKT attitude

1.4- Value and satisfaction

2-The market and the market studies

2.1-Concepts

| |
|---|
| 2.2-Studies |
| 2.3-Methodologies and techniques |
| 3- The consumer |
| 3.1-Factors that influence the purchase decisions |
| 3.2-Analysis of the purchase decision process |
| 3.3-The actors and the types of purchase |
| 3.4-Consumer involvement |
| 4-Segmentation and differentiation |
| 4.1-Segmentation |
| 4.2-Positioning |
| 4.4-Brand |
| 5-Product |
| 5.1-The importance of the product |
| 5.2-Services associated |
| 5.3-Characteristics |
| 5.4-Product life cycle |
| 5.5-Packaging |
| 5.6-The management of range |
| 5.7-New products |
| 6-Price |
| 6.1-Types of strategy |
| 6.2-Ways to define the price |
| 6.3-Elasticity |
| 7-Distribution |
| 7.1-Functions of distribution |
| 7.2-Types of distribution |
| 7.3-Management and organization of distribution |
| 8-Communication |
| 8.1-Global communication policy |
| 8.2-Publicity |
| 8.3-Promotions |
| 8.4-Sales force |
| 8.5-Public Relations |
| 9-The structure of Marketing Plan |

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Cada grupo ou grupos do conteúdo programático procuram responder a pelo menos um dos objectivos definidos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
Each group or groups of the programmatic content seek to respond to at least one of the defined objectives.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
Serão expostos conceitos e apresentados alguns exemplos. Análise de alguns casos exemplificativos da aplicação do Marketing. Avaliação: dois testes escritos.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
The concepts will be exposed and will be present some examples Analysis of some illustrative cases of marketing application. Evaluation methodology: Two written tests.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
Com os exemplos apresentados nas aulas e os casos práticos analisados os alunos compreendem a aplicação das técnicas e instrumentos do marketing.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
With the examples presented in lectures and case studies examined students understand the application of marketing techniques and instruments.

6.2.1.9. Bibliografia principal:
Ferreira, M. P.; Reis, N. R. & Serra, F. R. (2009). Marketing para Empreendedores e Pequenas Empresas. Lisboa: Edições Lidel.
Lendrevie, J.; Lindon, D.; Dionísio, P. & Rodrigues, V. (2004). Mercator XXI - Teoria e Prática do Marketing. Lisboa:

Publicações Dom Quixote, 10ª ed.

Mapa IX - Direito do Trabalho e Segurança Social

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito do Trabalho e Segurança Social

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Susana Maria Lamas (60 Horas)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

No final do semestre o Aluno deve conhecer o Direito do Trabalho e as suas particularidades, nomeadamente as suas fontes, o seu enquadramento, evolução e situação jurídica laboral. Deve compreender a noção, âmbito e quais os sujeitos do contrato de trabalho. Deve compreender também as relações colectivas e as relações individuais de trabalho, designadamente regimes especiais do contrato de trabalho, a sua formação, a organização e duração do tempo de trabalho, retribuição, especificidades do contrato de trabalho, suspensão, incumprimento e cessação do contrato de trabalho. Deve ainda compreender os direitos/deveres dos sujeitos e as regras no âmbito da segurança, higiene e saúde no trabalho.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

At the end of the semester the student must know the labor law and its peculiarities, in particular, their sources, the legal situation, development and labor. Must understand the concept, scope, and what the subject of the contract work; should also understand legal relations and relations individual special regimes, namely contract work, their training, the duration and organization of working time, consideration, specificities of work contract, suspension failure and termination of labor contract. The student should also understand the rights/duties and the rules on safety, hygiene and health at work.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1- Disposições Gerais do Contrato de trabalho*
- 2- Regimes Especiais do Contrato de Trabalho*
- 3- A Formação do Contrato de Trabalho*
- 4- Organização e Duração do Tempo de Trabalho*
- 5- Férias, Feriados e Faltas*
- 6- Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho*
- 7- Retribuição*
- 8- Especificidades do Contrato de Trabalho*
- 9- Incumprimento do Contrato de Trabalho*
- 10- Cessação do Contrato de Trabalho*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1-General Provisions Work Contract*
- 2-Special Schemes of Work Contract*
- 3-TheFormation of the Contract of Employment*
- 4 - Organization and Duration of the Work time*
- 5- Holidays, Public Holidays and Fouls*
- 6 -Safety, Hygiene and Health at Work*
- 7 - Retribution*
- 8- Peculiarities of Work Contract*
- 9-Failure Employment Contract*
- 10-Termination of Contract*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O Direito do Trabalho ocupa uma posição central nas questões que animam as nossas sociedades, nomeadamente com a revisão e unificação de toda a legislação laboral, bem como as discussões acerca das últimas alterações. Assim,

com a leccionação da unidade curricular de Direito do Trabalho e Segurança Social neste curso de Gestão pretende-se dotar os destinatários dos conhecimentos essenciais acerca dos seus direitos e seus deveres para o desempenho consciente das suas posições no mercado laboral.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The Labor Law occupies a central position on our societies, in particular the revision and unification of all labor legislation, as well as the recent discussion of its amendment. Thus, with the this curriculum unit of Labor Law and Social Security in this course of Management is to provide the students within the essential knowledge about their rights and their responsibilities for a conscious performance of their positions in the labor market.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Nas aulas faz-se uma exposição do conteúdo do programa da unidade curricular, ilustrada pela aplicação de exemplos. Propõe-se ainda aos alunos o estudo e resolução de casos práticos, dando especial relevo a casos reais e actuais à vivência do aluno. Metodologia de avaliação, constituem instrumentos de avaliação dois testes escritos.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

There is a presentation in the lessons of the content of the curricular unit's program, illustrated by application examples. It is suggested that students study practical case study resolution, giving special relevance to actual cases and to the experience of the student. Assessment instruments, two written test.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino adoptada – exposição do conteúdo do programa da unidade curricular, ilustrada pela aplicação de exemplos – é aquela que possibilitará aos alunos conhecer os conceitos jurídicos essenciais e legislação fundamental para a resolução das diversas questões suscitadas. Por outro lado, o estudo e resolução de casos práticos permitirão ao aluno compreender o devido alcance das diversas normas jurídicas aplicáveis para resolver os problemas colocados, inclusive, os casos relacionados com as suas próprias vivências.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodology adopted – exhibition of the program content of the curriculum unit, illustrated by examples – is the one that will enable students to understand the concepts essential legal and fundamental legislation to resolve the various issues raised. On the other hand, the study and resolution of practical cases will allow the student to understand the scope of the various legal standards because applicable to resolve the problems posed, including cases related to their own experiences.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Fernandes, A. M. (2010). *Direito do Trabalho*. 15ª Edição. Coimbra: Almedina.
- Gomes, J. M. (2007). *Direito do Trabalho - Relações Individuais de Trabalho*. Vol. I. Coimbra Editora.
- Gomes, J. M. (2010). *Novos Estudos de Direito do Trabalho*. Coimbra Editora.
- BDJUR. (2011). *Código do Trabalho - Edição Universitária*. Coimbra: Almedina.
- Amado, J. L. (2010). *Contrato de Trabalho*. 2ª Edição. Coimbra Editora.
- Martínez, P. R. (2010). *Direito do Trabalho*. 5ª Edição. Coimbra: Almedina.
- Menezes Leitão, L. M. T. (2010). *Direito do Trabalho*. 2ª Edição. Coimbra: Almedina.
- Quintas, H. & Quintas, P. (2007). *Da Prática Laboral à Luz do Novo Código de Trabalho*. 4ª Edição. Coimbra: Almedina.
- Quintas, H. & Quintas, P. (2010). *Manual de Direito do Trabalho e de Processo de Trabalho*. 1ª Edição. Coimbra: Almedina.
- Ramalho, M. R. (2010). *Direito do Trabalho, Parte II – Situações Laborais Individuais*. 3ª Edição Revista e Actualizada

Mapa IX - Sistemas de Informação de Apoio à Gestão

6.2.1.1. Unidade curricular:

Sistemas de Informação de Apoio à Gestão

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Armindo Fernando Sousa Lima (60h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

José Augusto Monteiro (30h)

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

José Augusto Monteiro (30h)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Esta unidade curricular tem por objetivo capacitar os alunos para a utilização de software de gestão integrada, bem como parametrizar e adaptar o uso do software às necessidades da organização. Os alunos também deverão ser capazes de entender e modelizar o circuito documental de uma organização.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

At this discipline students should be able to use an integrated management software, as well they should be able to set up and adapt the software to the needs of the organization. Students also must be able to understand and design a document workflow of an organization.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1 Sistemas de informação na Empresa

1.1 Conceitos Básicos

1.2 O software de gestão no contexto das tecnologias de informação utilizadas nas empresas

1.3 Parâmetros de um sistema de informação

2 Sistemas de informação por área de responsabilidade e respetivo circuito documental

3 Software de gestão integrada

3.1 Gestão Comercial

3.2 Processamento de Salários

3.3 Imobilizado

3.4 Contabilidade

6.2.1.5. Syllabus:

1 Information Systems at the Organizations

1.1 Basics

1.2 The management software in the context of information technology used in business

1.3 Parameters for an information system

2 Information Systems for area of responsibility and respective circuit documentary

3 Management Software in Business

3.1 Commercial Management

3.2 Processing wages

3.3 Fixed Assets

3.4 Accounting

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Através do capítulo 1 dos conteúdos programáticos, Sistemas de Informação na Empresa, pretende-se estimular os alunos para o entendimento dos princípios básicos de um sistema de informação bem como apresentar aos alunos o papel da tecnologia como suporte dos sistemas de informação e do circuito documental. No capítulo 2, Sistemas de informação por área de responsabilidade e respetivo circuito documental, pretende-se que os alunos desenvolvam conhecimentos sobre o circuito documental no contexto das diferentes áreas funcionais de uma organização. No capítulo 3, software de gestão integrada, pretende-se apresentar uma perspectiva do circuito documental de uma organização através da utilização prática de um software de gestão integrada.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

At chapter 1, Information Systems at the Organizations, aims to encourage students to understand the basics of an information system as well as introduce students to the role of technology in support of information systems and circuit documentary. In chapter 2, Information Systems for area of responsibility and respective circuit documentary, it is intended that students develop knowledge about the documentary circuit in the context of the different functional areas of an organization. In chapter 3, Management Software in Business, intended to provide a perspective of the documentary circuit of an organization through the use of a practice management software integrated.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição da matéria recorrendo a projetor vídeo e quadro didax.

Exercícios em computador com o software de gestão integrada.

Metodologia de Avaliação e Instrumentos de Avaliação Utilizados

A avaliação da disciplina dividir-se-á nas seguintes componentes:

Trabalho de Grupo sobre Sistemas de Informação (SI) e Circuito Documental (CD) de uma empresa.

Dois testes escritos.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

To use multimedia projector and a board type didax to expose the content data.

To use computer devices and management software to solve practical examples.

Evaluation Methodology and Evaluation Mechanisms

There are three components of evaluation:

Team Work about information systems (IS) and document flow (DF) of an organization.

Two written tests.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino da disciplina prevê a exposição teórica dos 3 principais capítulos propostos nos conteúdos programáticos, seguida da apresentação prática de exemplos que ilustram os conceitos teóricos. Os dois primeiros capítulos são apresentados num formato mais expositivo proporcionando aos alunos uma visão mais conceptual dos assuntos. O capítulo 3 é abordado num formato mais demonstrativo ilustrando exemplos de utilização de um software de gestão integrada e proporcionando aos alunos experiências na utilização do software em contexto com os conceitos teóricos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The three chapters of the discipline are approached using a theoretical method followed by practical examples to illustrate the main concepts. The first two chapters are presented to students according an expositive format to provide them a conceptual perspective of the subjects. At the chapter are presented to the students a demonstration of how software helps to connect functional areas of an organization and provide to the students experiencing software and relate the practical experiences with the conceptual examples.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Borges, António e outros Elementos de Contabilidade Geral-25ª.ed.-Áreas Editora -Lisboa, Setembro, 2010

Rodrigues, João – SNC Explicado - Porto Editora - Setembro, 2010.

Almeida, Rui e outros - SNC Explicado – ATF - Edições Técnicas - Setembro, 2010.

Gomes, João e Pires, Jorge – SNC - Sistema de Normalização Contabilística - Teoria e Prática 2ª ed. - Vida Económica - Porto, Abril, 2010.

Rascão, José. (2004). Sistemas de informação para as Organizações. 2ª Edição Edições Silabo

Ward J. (1996). Strategic planning for information systems. 2nd ed. Chichester ;New York: Wiley.

Mapa IX - Gestão Estratégica e Inovação**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Gestão Estratégica e Inovação

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

José Duarte Santos (60h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

No final do semestre os alunos deverão saber:

Explicar os fundamentos da estratégia empresarial;

Conhecer o processo de análise e de formulação estratégica;

Aplicar metodologias de planeamento, implementação e controlo da estratégia.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

At the end of the curriculum unit, students will be able to:

Explain the fundamentals of business strategy;

Know the process of analysis and strategic formulation;

Apply planning, implementation methodologies and control of the strategy.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1-Conceitos gerais

- 1.1-Definições e terminologia**
- 1.2-Características da estratégia**
- 1.3-Vantagens e riscos da estratégia**
- 1.4-Estratégia empresarial e militar**
- 1.5-Pensamento e planeamento estratégico**
- 1.6-O gestor estratégico**
- 2-Bases da formulação estratégica**
 - 2.1-Visão estratégica**
 - 2.2-Missão da empresa**
 - 2.3-Metas e objectivos estratégicos**
 - 2.4-Níveis estratégicos**
- 3-Análise estratégica**
 - 3.1-Envolvente contextual**
 - 3.2-Envolvente transaccional**
 - 3.3-Avaliação da posição competitiva**
 - 3.4-Análise tecnológica**
- 4-Formulação da estratégia**
 - 4.1-Estratégia de produtos-mercado**
 - 4.2-Integração vertical**
 - 4.3-Integração horizontal**
 - 4.4-Internacionalização**
 - 4.5-Diversificação**
 - 4.6-Desenvolvimento empresarial**
- 5-Planeamento, implementação e controlo**
 - 5.1-Estrutura organizacional**
 - 5.2-Evolução da estrutura organizacional**
 - 5.3-Liderança**
 - 5.4-Políticas funcionais**
 - 5.5-Controlo estratégico**

6.2.1.5. Syllabus:

- 1-General concepts**
 - 1.1-Definitions and terminology**
 - 1.2-Features of the strategy**
 - 1.3-Benefits and risks of the strategy**
 - 1.4-Business and military strategy**
 - 1.5-Thinking strategy and strategic planning**
 - 1.6-Strategic management**
- 2-Foundations of strategic formulation**
 - 2.1-Strategic vision**
 - 2.2-Company mission**
 - 2.3-Strategic goals and objectives**
 - 2.4-Strategic levels**
- 3-Strategic analysis**
 - 3.1-Contextual environment**
 - 3.2-Transaction involving**
 - 3.3-Evaluation of competitive position**
 - 3.4-Technical analysis**
- 4-Formulation of the strategy**
 - 4.1-Product-market strategy**
 - 4.2-Vertical integration**
 - 4.3-Horizontal integration**
 - 4.4-Internationalization**
 - 4.5-Diversification**
 - 4.6-Business development**
- 5-Planning, implementation and control**
 - 5.1-Organizational Structure**
 - 5.2-Evolution of organizational structure**
 - 5.3-Leadership**
 - 5.4-Functional Policies**
 - 5.5-Strategic control**

- 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**
Cada grupo ou grupos do conteúdo programático procuram responder a um dos objectivos definidos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Each group or programmatic content groups seek to respond to one of the objectives set.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Serão expostos conceitos e apresentados alguns exemplos. Análise de alguns casos exemplificativos da gestão estratégica e inovação. Avaliação: dois testes escritos.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Will be exposed concepts and some examples. Analysis of some cases of illustration of strategic management and innovation. Evaluation methodology: Two written tests.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Com os exemplos apresentados nas aulas e os casos práticos analisados os alunos compreendem os conceitos apresentados e conseguem transportá-los para a realidade empresarial.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

With the examples presented in the lessons and the case studies analysed the students understand the concepts presented and can transport them to the business reality.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Freire, Adriano (2005). Estratégia: sucesso em Portugal, 10ª edição. Editorial Verbo.

Grant, Robert M. (2009). Contemporary Strategy Analysis, 7th ed... Blackwell Publishing.

Grant, Robert M. (2009). Cases to Accompany Contemporary Strategy Analysis, 7th ed.. Blackwell Publishing.

Reis, Lopes dos (2000). Estratégia Empresarial: análise, formulação e implementação. Editora Presença.

Mapa IX - Cálculo Financeiro**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Cálculo Financeiro

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

João Rocha Monteiro (30h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Armindo Fernando Lima (60h)

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Armindo Fernando Lima (60h)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Pretende-se que o aluno no final desta unidade curricular esteja habilitado a usar os métodos que aqui aprendeu no sentido de analisar e aplicar os cálculos financeiros necessários aos mais diversos tipos de operações financeiras como, por exemplo, empréstimos, operações de desconto e aplicações financeiras de investimento. Pretende-se nomeadamente, que o aluno esteja capacitado para efectuar operações de capitalização e de actualização de capitais, calcular o desconto bancário de títulos de crédito, determinar o valor actual e futuro de uma renda, apurar o valor da própria renda e analisar diferentes possibilidades de amortização de um empréstimo. Pretende-se ainda que estejam capacitados para resolver os diferentes problemas associados às operações acima referidas utilizando ferramentas informáticas para tal, designadamente através do excel.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

It is intended that the student, at the end of this course, is capable to use the methods learned in order to analyze and apply the necessary financial calculations for various types of financial transactions, for example, loans, discount operations and financial investments. It is intended, namely, that the student will be able to perform operations of capitalization and actualization of capital, to calculate the bank discount of letters of credit, to determine the current and future value of an annuity, to determine the value of an income and to analyze different repayment possibilities of a loan. The aim is also for students to be able to solve the various problems associated with the above operations using tools to do so, namely through excel.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**1 Operações de capitalização****1.1 Juro, operação financeira e taxa de juro****1.2 Regimes de capitalização****1.3 Cálculo dos juros na prática bancária****2 Taxas de juro****2.1 Taxas proporcionais e equivalentes****2.2 Taxas nominais e efectivas****2.3 Taxa média****2.4 Taxas brutas e líquidas****2.5 Taxas nominais e reais****2.6 Taxa anual efectiva global****3 Operações de desconto****3.1 Modalidades de desconto****3.2 Desconto de letras****3.3 Custo efectivo do desconto****3.4 Reforma de letras****4 Rendas****4.1 Classificação das rendas****4.2 Rendas de amortização de termos constantes****4.3 Rendas de acumulação de termos constantes****4.4 Rendas antecipadas****4.5 Rendas diferidas****4.6 Rendas de termos variáveis****4.7 Rendas perpétuas****5 Empréstimos clássicos****5.1 Noção e características dos empréstimos clássicos****5.2 Análise de vários sistemas de amortização de empréstimos****5.3 Confronto entre os sistemas de amortização com reembolsos periódicos****6 Aplicações Informáticas com recurso ao Excel****6.2.1.5. Syllabus:****1 Operations of capitalization****1.1 Interest, financial operations and interest rate****1.2 Capitalization regimes****1.3 Interests computation in banking practice****2 Interest rates****2.1 Proportional and equivalent rate****2.2 Nominal and effective rate****2.3 Average rate****2.4 Gross and liquid rate****2.5 Nominal and actual rate****2.6 Annual effective global rate****3 Discount operations****3.1 Discount modalities****3.2 Bill of exchange discount****3.3 Discount effective cost****3.4 Bill of exchange reform****4 Rents****4.1 Rents classification****4.2 Constant term amortization rents****4.3 Constant term accumulation rents****4.4 Anticipated rents****4.5 Differed rents****4.6 Variable terms rents****4.7 Perpetual rents****5 Classic loans****5.1 Notion and characteristics of classic loans****5.2 Analysis of different systems of amortization****5.3 Confrontation between the different systems of amortization with periodic payments****6 Informatics applications with Excel****6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

O conteúdo programático está definido de acordo com os objectivos propostos para a unidade curricular. A apresentação inicial das operações de capitalização permitirá aos alunos a introdução aos principais aspectos

relacionados com a matemática financeira e a abordagem das taxas de juro pretende dotar os alunos das ferramentas fundamentais para a abordagem de um dos mais relevantes inputs neste tipo de operações. Posteriormente, com a explicitação dos diferentes tipos de operações financeiras, pretende-se que os alunos estejam habilitados a resolver os mais diversos problemas de natureza financeira, tais como as operações de desconto, o cálculo das rendas e a amortização de empréstimos, indo assim totalmente de acordo aos objectivos da unidade curricular.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus is defined according to the objectives set for the course. The initial presentation of capitalization operations will allow students the introduction to key aspects of financial mathematics. Afterwards, the introduction to interest rates aims to provide students the fundamental tools for addressing one of the most important inputs in this type of operations. Later, with the explanation of different types of financial transactions, it is intended that students will be able to solve the various problems of financial nature, such as discount operations, the calculation of rents and the amortization of loans, thus going completely according to the objectives set forth to the course.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Nas aulas será feito o enquadramento dos diversos temas abordados e apresentados os conceitos que serão posteriormente aplicados com a realização de um conjunto muito alargado de exercícios. O enquadramento dos temas será realizado com recurso ao método expositivo, iniciando-se com a apresentação dos conceitos e passando posteriormente à sua aplicação prática. Os exercícios a serem resolvidos pelos alunos serão de diferentes graus de dificuldade, iniciando-se cada tema com exercícios de um grau de dificuldade reduzido e terminando com exercícios de uma grau de dificuldade elevado. A apresentação das ferramentas informáticas passa pela utilização do excel na resolução dos exercícios apresentados.

Avaliação:

O regime de avaliação contínua obedecerá aos regulamentos do ISPGaya e será composto por três momentos de avaliação: dois testes individuais e escritos e um trabalho de grupo.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

In classes it shall be made the introduction of the various themes to be studied and the presentation of the different concepts which will be later applied with the realization of a very broad range of exercises. The setting under which the themes are presented will be conducted using the lecture method, starting with the presentation of concepts and afterwards with their practical application. The exercises to be solved by the students are of varying degrees of difficulty, starting each topic with exercises for a low degree of difficulty and ending with a high degree of difficulty. The presentation of information tools is made with the use of Excel in solving the exercises presented.

Evaluation:

The system of continuous assessment obeys ISPGaya's regulations and consists of three stages of evaluation: two individual written tests and one practical work.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Sendo o objectivo principal da disciplina dotar os alunos das ferramentas fundamentais que lhes permitam a resolução de problemas de natureza financeira, a metodologia de ensino adoptada, com um recurso intensivo de aplicação prática dos conceitos abordados, parece-nos que permitirá aos alunos a obtenção desse mesmo objectivo. Com efeito, pretende-se que os alunos possam, em aula, aplicar os conceitos abordados e resolver os problemas apresentados autonomamente. Por fim, a utilização das novas tecnologias tem também como objectivo, preparar os alunos para a resolução de problemas de índole financeira com a utilização de ferramentas semelhantes às que terão acesso profissionalmente. A própria avaliação da unidade curricular encontra-se também orientada para esse objectivo, já que os diferentes momentos de avaliação revestem-se de uma natureza eminentemente de aplicação prática dos conceitos abordados.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Being the main purpose of the course to provide students with the fundamental tools that allow them to solve problems of a financial nature, the teaching methodology adopted, with an extensive use of practical application of the concepts covered, will allow students to obtain such goal. Indeed, it is intended that students, in class, apply the concepts covered and solve the problems presented autonomously. Finally, the use of new technologies also aims to prepare students for solving problems of financial nature with the use of tools similar to those that they will have access to professionally. The assessment of the course itself is also directed to this, since the different evaluation times are of an imminently practical nature of implementation of the concepts discussed.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Augusto, Mário Gomes, e Lisboa, João Veríssimo (2008). Cálculo Financeiro. Lisboa: Vida Económica. Nicolau, Isabel, e Rodrigues, José Azevedo (2010). Elementos de Cálculo Financeiro. Coimbra: Livraria Almedina. Quelhas, Ana Paula, e Correia, Fernando (2004). Manual de Matemática Financeira. Coimbra: Livraria Almedina. Matias, Rogério (2009). Cálculo Financeiro: Teoria e Prática. Lisboa: Escolar Editora.

Mapa IX - Gestão de Recursos Humanos**6.2.1.1. Unidade curricular:***Gestão de Recursos Humanos***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Cristina Mendes Ribeiro (60h)***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***n/a***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***n/a***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***Contextualizar a Gestão de Recursos Humanos no passado e no presente perspetivando o seu futuro.**Compreender a relação entre a estratégia organizacional e a gestão estratégica de pessoas.**Evidenciar a interação entre as pessoas e as organizações.**Identificar as políticas e práticas da gestão de pessoas.**Explicar os conceitos de acolhimento, integração, socialização e retenção das pessoas nas Organizações.**Reconhecer a importância de um sistema de gestão e avaliação de desempenho nas Organizações.**Reconhecer a importância da formação no desenvolvimento pessoal e organizacional.**Compreender a gestão de carreiras, incentivos e compensações no contexto atual de Mudança.**Identificar disfunções organizacionais no contexto atual.***6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:***To contextualize Human Resource Management in the past, present and future.**Understand the relationship between organizational strategy and the strategic management of people.**To know an interaction between people and organizations.**To identify a policies and practices in people management.**To explain concepts of reception, Integration, socialization and retention.**To conceded an importance of a management system and performance evaluation in organizations.**To conceded the importance of training.**To understand the career management, compensation and incentives.**To identify the organization dysfunctions.***6.2.1.5. Conteúdos programáticos:***Tema 1 – Contextualização da Gestão de Recursos Humanos/Gestão de Pessoas no Quadro Global da Gestão**Tema 2 – A Estratégia da Organização e a Gestão Estratégica das Pessoas**Tema 3 – As Pessoas e as Organizações**Tema 4 – Recrutamento e Seleção**Tema 5 – Acolhimento, Integração, Socialização, e Retenção das Pessoas**Tema 6 – A Gestão pelas Competências**Tema 7 – A Gestão do Desempenho**Tema 8 – A Formação e o Desenvolvimento Pessoal/Organizacional**Tema 9 – Gestão de Carreiras, Incentivos e Compensações**Tema 10 – Disfunções organizacionais***6.2.1.5. Syllabus:***Item 1 - Context of Human Resource Management**Item 2 - The Strategy of the Organization and Strategic Management of People**Item 3 - People and Organizations**Item 4 - Recruitment and Selection**Item 5 - Reception, Integration, Socialization, and Retention of People**Item 6 - Management Skills**Item 7 - Performance Management**Item 8 - Training and Development / Organizational**Item 9 - Career Management, Compensation and Incentives**Item 10 - organizational dysfunction*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O programa desta unidade curricular abrange diferentes domínios de conhecimento sobre a Gestão de Recursos Humanos. Estes domínios estão divididos em grupos temáticos incluindo a caracterização teórica de cada conceito, apresentando as oportunidades suscitadas pelas políticas de gestão de recursos humanos. Os conteúdos dos primeiros itens permitem satisfazer os primeiros três objetivos da unidade curricular. Os restantes itens permitem que os alunos sejam capazes de desenvolver um conhecimento mais profundo sobre as políticas e técnicas da Gestão de Recursos Humanos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The program of this curricular unit covers different fields of knowledge about the Human Resource Management. These areas are divided into thematic groups including the theoretical characterization of each concept presenting opportunities raised policies of human resource management. The contents of the first items allow satisfying the first three goals of the course. The remaining items allow students to be able to develop a deeper understanding of policies and techniques of Human Resource Management.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O ensino desta unidade curricular recorre aos métodos: expositivo, interrogativo e ativo, incluindo a análise de estudo de casos, análise de casos práticos, seguida de exercícios aos alunos de modo a poderem exercitar e sedimentar os conhecimentos adquiridos. Promove-se a participação e o espírito crítico dos alunos.

A avaliação será contínua, baseada na participação nas aulas, na resolução de um trabalho e de dois testes escritos.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The teaching of this curricular unit uses lecture, interrogative and active methods, including analysis of case studies, analysis of case studies, followed by exercises so students can practice and consolidate the knowledge acquired.

We promote the participation and critical thinking of students. The assessment will be continuous based on class participation, the resolution of work and written tests.

The assessment will be based on class participation, a practical work and two written tests.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Esta metodologia está de acordo com objetivo baseado em conhecimentos teóricos sólidos, devidamente articulados com uma visão prática, com vista a fomentar o espírito crítico e construtivista dos alunos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

This methodology is consistent with the objective based on solid theoretical knowledge, properly articulated with a practical view, to enhance the student ability to critical thinking and constructivist performance.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Guerra, P.B; Rodrigues, J.V (2007) - Novo Humanator - Recursos Humanos e Sucesso Empresarial - 1ªed.Lisboa: Editora RH.

Chiavenato, I. (2004) – Recursos Humanos. 8ª Edição, São Paulo: Atlas.

Costa, R.F. (2003). PERSONA. Manual Prático de Gestão de Pessoas. Lisboa: Bertrand Editora.

Cunha, M.P., Rego, A., Cunha, R.C, Cardoso, C.C. (2007). Manual de comportamento organizacional e gestão. Lisboa: Editora RH, Lda.

Cunha, M.P.; Rego, A. e Cunha, R.C. (2007). Organizações Positivas. Lisboa: Publicações Dom Quixote.

Goleman, D. (2006). Inteligência Social. Lisboa: Temas e Debates.

Gomes, J.F.; Cunha, M.P.; Rego, A., Cunha, R.C, Cardoso, C.C. e Marques, C.A (2008). Manual de Gestão de Pessoas e do Capital Humano. Lisboa: Edições Silabo.

Rego, A. (2007). Comunicação Pessoal e Organizacional – Teoria e Prática. Lisboa: Edições Silabo.

Mapa IX - Complementos de Contabilidade de Gestão**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Complementos de Contabilidade de Gestão

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

António Augusto Gregório (60h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):*Com esta unidade curricular e em continuidade dos objetivos da cadeira de Contabilidade de Gestão, pretende-se:*

- *Dar a conhecer os vários sistemas de acumulação de custos, nomeadamente o sistema de custeio por processos;*
- *Identificar e explicitar os critérios utilizados para suporte dos métodos de imputação dos custos conjuntos;*
- *Caraterizar as unidades defeituosas e determinar o custo da sua obtenção;*
- *Proporcionar um conhecimento detalhado dos vários sistemas de custeio, em especial do sistema de custeio total, variável e racional;*
- *Reconhecer as relações existentes entre Custo-Volume-Resultado;*
- *Dar a conhecer o método de custeio baseado nas atividades (ABC);*
- *Situar a Contabilidade de Gestão no processo de tomada de decisões;*
- *A partir de situações concretas estabelecer sistemas de Contabilidade de Gestão.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:*As a continuity of the objectives of Analytic Accounting I, the purpose of this subject is to:*

- *Give students the opportunity to learn various systems of cost accumulation, namely the funding by process system;*
- *Identify and explicit the criteria used to support the impeachment methods of conjunction costs;*
- *Characterize the default units and determine it's acquirement costs;*
- *Provide detailed knowledge of the various costing systems, most of all the total, variable and rational costing system;*
- *Recognize the existent relations between Cost-Volume-Result;*
- *Convey the Activity Based Costing (ABC), Budget Control and Standard Costs;*
- *Situate Analytic Accounting in the decision making process;*
- *Establish Analytic Accounting systems from concrete situations.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. CUSTEIO VARIÁVEL E A TOMADA DE DECISÕES
2. CUSTEIO BASEADO NAS ATIVIDADES (ABC)
3. PRODUÇÃO CONJUNTA
4. PRODUÇÃO DEFEITUOSA
5. CUSTOS PADRÕES
6. INFORMATIZAÇÃO DA CONTABILIDADE DE GESTÃO

6.2.1.5. Syllabus:

1. VARIABLE COSTING AND DECISION-MAKING
2. ACTIVITY BASED COSTING
3. JOINT PRODUCTION
4. DEFECT PRODUCTION
5. STANDARD COSTS
6. COMPUTERIZATION OF MANAGEMENT ACCOUNTING

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os responsáveis pela gestão das empresas têm necessidade de obter informações abundantes, oportunas, claras e objetivas para poderem realizar tarefas como o planeamento, a tomada de decisões ou o controle. Face à insuficiência da contabilidade financeira, para obter essas informações, os empresários recorrem a outro ramo da contabilidade: a contabilidade de custos ou, mais corretamente, a contabilidade analítica de exploração (modernamente contabilidade de gestão).

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Those responsible for managing companies need to obtain abundant, opportune, clear and objective information, to undertake tasks such as planning, decision-making or control. The inadequacy of financial accounting to obtain this information makes employers turn to another branch of accounting: accounting cost or, more specifically, the analytical accounting of exploitation (also known as management accountancy).

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):*Exposição nas aulas dos conceitos programáticos da disciplina.**Exposição e resolução dos exercícios incluídos no texto de apoio à disciplina.**A avaliação é composta por:**a) Frequência**b) Exame final escrito, versando toda a matéria dada nas aulas teóricas e práticas.*

A ponderação correspondente é a seguinte:

a) 35% da cotação global : 7 valores;

b) 65% da cotação global: 13 valores.

Os alunos obtêm aprovação na disciplina se atingirem uma classificação de 10 valores ou mais, resultante da soma das classificações parciais obtidas, sendo que em cada um destes momentos de avaliação a nota mínima exigida é de 7,5 valores (base 20 valores).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Exposure classes of programming concepts of the discipline.

Exposure and resolution of the exercises included in the text to support discipline.

Following the admissible models of the final evaluation, the students are evaluated by means of:

a) Test

b) Final written test, covering all of the theoretical and practical content of the subject.

The corresponding weighting is as follows:

a) 35% of the global grade: 7 points

b) 65% of the global grade: 13 points

Students will pass the subject if they reach a classification of 10 points or more, resulting from the addition of the partial grades.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Aulas teórico-práticas, seguindo o programa da disciplina de acordo com os objetivos definidos. Para transmitir os conteúdos teóricos utilizam-se métodos expositivos, introduzindo durante a exposição exercícios e casos reais que ilustrem os conceitos explicados. As aulas práticas destinam-se a resolução de exercícios que tenham lugar durante e depois da explicação dos temas. Alguns exercícios serão resolvidos pelo professor e, outros resolvidos por grupos de alunos constituídos para o efeito.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Lectures, following the syllabus according to the defined objectives. To pass the theoretical methods are used for exhibitions, introducing during the exposure exercises and actual cases that illustrate the concepts explained. The classes are aimed at solving exercises that take place during and after the explanation of the issues. Some exercises will be solved by the teacher and others, settled by groups of students made for the purpose.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

CAIADO, António C. Pires (2009): Contabilidade Analítica e de Gestão. 5ª ed., Áreas Editora, Lisboa. (Cota 657.47 - 1093).

FRANCO, Vítor Seabra e outros (2009): Gestão Orçamental e Medidas Financeiras de Avaliação do Desempenho. Livros Horizonte. Lisboa.

COMPLEMENTAR

PEREIRA, Carlos Caiano e FRANCO, Vítor Seabra (2001): Contabilidade Analítica. 7ª ed., Rei dos Livros, Lisboa. (Cota 657.47 - 151).

HORNGREN, Charles T. e outros (2002): Contabilidad de Costes - Um enfoque gerencial. 10ª ed., edición en español, Prentice Hall. México.

Mapa IX - Economia Portuguesa

6.2.1.1. Unidade curricular:

Economia Portuguesa

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Patrícia Oliveira Silva (60h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Utilizar adequadamente a terminologia e linguagem dos fenómenos económicos aquando da explicação da economia

portuguesa ao longo do último século;

- *Demonstrar visão sistémica e interdisciplinar das actividades económicas;*
- *Compreender e interpretar pareceres, relatórios, trabalhos e textos relacionados com a economia portuguesa;*
- *Distinguir e compreender as diferentes políticas económicas adoptadas, identificando as diferentes correntes teóricas com ênfase em determinada época;*
- *Identificar outras formas possíveis de actuação sobre a realidade económica, isto é, no sentido de solucionar determinados problemas económicos;*
- *Capacidade de tomar decisões suportadas na informação económica disponível;*
- *Valorizar as necessidades e opções possíveis para orientar uma estratégia de intervenção.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *Use appropriate terminology and language of economic phenomena when the explanation of the Portuguese economy over the last century;*
- *Demonstrate interdisciplinary and systemic view of economic activities;*
- *Understand and interpret opinions, reports, papers and texts related to the Portuguese economy;*
- *Distinguish and understand the different economic policies adopted by identifying the different theoretical approaches with particular emphasis on time;*
- *Identify other possible action on the economic reality, that is, in order to solve some economic problems;*
- *Ability to make decisions supported the economic information available;*
- *Appreciate the needs and possible options to guide an intervention strategy.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Aspectos globais da economia portuguesa e mundial*
2. *Da I República à estabilização (1910-30)*
3. *Da estabilização à criação das pré - condições de crescimento (1926-50)*
4. *O período de "ouro" do crescimento da economia portuguesa*
5. *Revolução, introdução da democracia e os desequilíbrios macroeconómicos (1974 – 1984)*
- 5.1. *Causas da desaceleração*
- 5.2. *Crise de 1975-79 e o programa de estabilização com o apoio do FMI*
- 5.3. *Crise de 1982 – 84 e o segundo programa de estabilização com o apoio do FMI*
- 5.4. *Alterações institucionais e estruturais na economia portuguesa*
6. *A consolidação da integração europeia (1986 à actualidade)*
- 6.1 *O crescimento económico no período*
- 6.2 *Impacto da integração no crescimento económico*
- 6.3 *Evolução das estruturas produtivas internas e aceleração no processo de terciarização*
- 6.4 *Evolução nas relações com o exterior: comércio externo e investimento directo*
- 6.5 *Grandes agregados macroeconómicos: produção, procura, preços, mercado de trabalho e contas externas*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Global aspects of the Portuguese and worldwide economy*
2. *The First Republic to stabilization (1910-30)*
3. *From Stabilization to the pre - conditions of growth (1926-50)*
4. *The "gold" period of the Portuguese economy*
5. *Revolution, the introduction of democracy and macroeconomic imbalances (1974 - 1984)*
- *Causes of the slowdown*
- *Crisis of 1975-79 and the stabilization program supported by IMF*
- *Crise de 1982 – 84 eo segundo programa de estabilização com o apoio do FMI Crisis 1982-84 and the second stabilization program supported by IMF*
6. *The consolidation of European integration (1986 to current)*
- *Economic growth in the period*
- *Impact of integration on economic growth*
- *Evolution of the productive internal and acceleration in the process of outsourcing*
- *Change in foreign relations, foreign trade and direct investment*
- *Major macroeconomic aggregates: output, demand, prices, labor market and external accounts*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos visam apresentar uma visão global do desempenho da Economia Portuguesa, transmitindo e interligando a realidade dos factos, com os conceitos anteriormente aprendidos. Pretende-se com isso estimular a análise crítica, mas sobretudo o desenvolvimento do conhecimento cultural e a sensibilidade para a complexidade do entendimento da realidade quer económica, quer social. Assim, de um modo geral os vários itens do programa permitem atingir cada um dos objetivos definidos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus aim to provide an overview of the performance of the Portuguese economy, transmitting and connecting

the reality of the facts, with the concepts previously learned. It is intended to stimulate critical analysis, but rather the development of cultural knowledge and sensitivity to the complexity of understanding reality both economic and social. Thus, generally the various items of the program allow achieving each of the goals set.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Nas aulas teórico-práticas será utilizado o método expositivo e nas aulas práticas será utilizada uma metodologia baseada na aplicação dos conteúdos, nomeadamente a análise de artigos científicos e de estatísticas da realidade portuguesa.

Metodologia de Avaliação e Instrumentos de Avaliação Utilizados

Constituem instrumentos de avaliação os seguintes:

- Teste escrito (T) – 50 %
- Trabalho a desenvolver em contexto das aulas (TA) – 20%
- Trabalho escrito (TE) – 20%
- Assiduidade/participação (AP) – 10%

A avaliação do trabalho de campo é feita através da avaliação dada ao trabalho escrito.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

In practical classes will use the lecture method and the practical classes will be used a methodology based on the application of content, including the analysis of scientific articles and statistics of the Portuguese reality.

Evaluation Methodology and Evaluation Instruments

The assessment instruments are the following:

- Written test (T) - 50%
- Work to develop in the context of teaching (TA) - 20%
- Written work on the characterization and evolution of a strategic sector of the Portuguese economy to be agreed with the teacher (ET) - 20%
- Attendance / participation (AP) - 10%

The evaluation of the field work is done through the assessment given to written work.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Nas aulas desta unidade curricular são apresentados e discutidos os principais acontecimentos da Economia Portuguesa do último século, sendo reforçados os conceitos introduzidos através da discussão de casos, artigos científicos e estatísticas da realidade portuguesa.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

In classes of this course are presented and discussed the main events of the Portuguese economy of the last century, and reinforced the concepts introduced through case discussions, scientific articles and statistics of the Portuguese reality.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Amaral, L. (2010). *Economia Portuguesa: as Últimas Décadas*. Lisboa: Fundação Francisco Manuel dos Santos.
- Lopes, J. S. (2004). *A economia portuguesa desde 1960*. Lisboa: Gradiva.
- Mateus, A. (2006). *Economia Portuguesa*. Lisboa: Verbo Editora.
- Pinto, A. M. (2007). *Economia Portuguesa - Melhor é Possível*. Lisboa: Almedina.

Mapa IX - Análise Económica e Financeira

6.2.1.1. Unidade curricular:

Análise Económica e Financeira

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Rui Manuel Silva Soares Ferreira (90h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- 1- Conhecer os problemas financeiros que enfrenta a empresa no seu dia a dia.*
- 2- Estudar as principais metodologias de análise económica e financeira de uma empresa.*
- 3- Saber interpretar a situação económica e financeira da empresa e propor medidas adequadas.*
- 4- Compreender o âmbito da Gestão Financeira de curto prazo e de médio e longo prazo.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- 1-Knowing the financial problems faced by the company in their day.*
- 2-Studying the main economic and financial analysis methodologies off a company.*
- 3-Know interpret the company's economic and financial situation and propose appropriate measures.*
- 4-Understanding the scope of the financial management of short-term and medium-and long-term.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. A Função Financeira na Empresa*
- 2. Análise dos instrumentos financeiros*
- 3. Métodos e técnicas de análise*
- 4. Análise de risco*
- 5. Opções de financiamento das empresas*
- 6. A Política de distribuição de Resultados*
- 7. Análise de investimentos*
- 8. Avaliação de Empresas*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. The Finance Function in Company*
- 2. Analysis of financial instruments*
- 3. Methods and techniques of analysis*
- 4. Risk analysis*
- 5. Options for business financing*
- 6. The distribution policy results*
- 7. Investment Analysis*
- 8. Business Evaluation*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os Pontos 1 e 2, visam proporcionar aos estudantes uma visão os problemas financeiros que enfrenta a empresa no seu dia a dia.

Os Pontos 3 e 4, procuram estudar as principais metodologias de análise económica e financeira de uma empresa.

Os Pontos 5 e 6, pretendem fornecer conhecimentos de forma a que o aluno saiba interpretar a situação económica e financeira da empresa e propor medidas adequadas.

Os Pontos 6, 7 e 8, validam uma compreensão mais ampla da Gestão Financeira.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The chapters 1 and 2, designed to give students an insight into the financial problems faced by the company in their day.

The chapters 3 and 4, seek to study the main economic and financial analysis methodologies a company.

The chapters 5 and 6, aim to provide knowledge in such a way that the student learn to interpret the company's economic and financial situation and propose appropriate measures.

The chapters 6, 7 and 8, validate a broader understanding of financial management.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia a aplicar consistirá na exposição teórica das matérias leccionadas, complementada por exemplos reais demonstrativos da aplicabilidade prática dos temas tratados. Paralelamente será dada especial importância à resolução de fichas de trabalho, sempre que possível com recurso à utilização de folhas de cálculo.

Avaliação contínua

- Trabalho AEF (avaliação contínua com defesa): 35%; (nota mínima 7,5 valores)

- Prova: 65%; (nota mínima 7,5 valores)

Sempre que o docente entender como necessário ou adequado, pode realizar uma avaliação oral complementar ao aluno, em relação a qualquer instrumento de avaliação.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The methodology to be applied shall consist of a theoretical exposition of the material taught, complemented by real

examples demonstrating the practical applicability of the topics discussed. At the same time special importance shall be attached to the settlement of job cards, wherever possible with recourse to the use of spreadsheets.

Ongoing evaluation

- Work AEF (continuous assessment with defence): 35%; (minimum score 7.5 values)

- Test: 65%; (minimum score 7.5 values)

Every time the teacher deems necessary or appropriate, may perform an oral supplement to the student, in relation to any assessment instrument.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino privilegia uma abordagem expositiva e demonstrativa dos conteúdos visando a promoção do domínio prático da utilização dos conceitos e ferramentas.

Esta metodologia está de acordo com objetivo baseado em conhecimentos teóricos sólidos, devidamente articulados com uma visão prática, com vista a fomentar o espírito crítico e construtivista dos alunos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching approach emphasizes an expository and demonstrative of content aimed at promoting practical use of domain concepts and tools.

This methodology is consistent with the objective based on solid theoretical knowledge, properly articulated with a practical view, to enhance the student ability to critical thinking and constructivist performance.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Neves, João Carvalho das, *Análise financeira : métodos e técnicas*, 8ª ed. Revista, Texto editora, 1995 [Cota: 3.4.36]*

*Menezes, Helder Caldeira, *Princípios de Gestão Financeira*, Editorial Presença, 1995, 5ª edição, [Cota:3.3.53]*

*Ferreira, Rogério Fernandes, *Lições de gestão financeira*, Porto Editora, 1985. [Cota: 658.15/FERr/LIÇ/Vol.II]*

Mapa IX - Métodos Quantitativos Aplicados à Gestão

6.2.1.1. Unidade curricular:

Métodos Quantitativos Aplicados à Gestão

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Fernando Luís Almeida (90h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Pretende-se que, no final do semestre, os alunos sejam capazes de:

-Identificar, formular e resolver problemas no âmbito da programação linear e não-linear;

-Utilizar o software informático, nomeadamente o Excel, para resolver problemas;

-Analisar os outputs fornecidos pelo programa informático e propor conclusões válidas para os problemas;

-Aplicação prática dos principais métodos de teoria da decisão;

-Analisar e formular técnicas de previsão e teoria dos jogos;

-Analisar a importância estratégica das técnicas e métricas financeiras de controlo empresarial;

-Implementar um projeto de conceção de um Balanced Scorecard.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

It is intended that at the end of the semester, students are able to:

-Identify, formulate and solve problems in the context of linear programming and nonlinear;

-Using computer software, including Excel, to solve problems;

-Analyze the outputs provided by the computer program and propose valid conclusions to problems;

-Practical application of the main methods of decision theory;

-Analyze and develop forecasting techniques and game theory;

-Analyze the strategic importance of technical and financial metrics for corporate control;

-Implement a project conception of a Balanced Scorecard.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Teoria da decisão
2. Programação linear e não-linear
3. Algoritmos de transporte e afetação
4. Teoria dos jogos
5. Controlo estratégico, operacional e financeiro

6.2.1.5. Syllabus:

1. Decision theory
2. Linear programming and nonlinear
3. Algorithms transport and affectation
4. Game Theory
5. Control strategic, operational and financial

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O conteúdo programático estipulado para esta Unidade Curricular está de acordo com os objetivos gerais traçados para o perfil de um aluno licenciado em Informática de Gestão e Gestão. A teoria da decisão permite ao aluno tomar conhecimento das principais técnicas existentes no domínio da análise multicritério. De seguida, os principais modelos de otimização são apresentados, destacando-se a utilização do método simplex, transportes, afetação e KUHN-TUCKER. Por último, a formulação e implementação prática de um business scorecard permite aos alunos aplicar na prática os conceitos fundamentais da tomada de decisão empresarial.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The established syllabus for this class is consistent with the overall goals set for the profile of a student graduate in Management Informatics and Management. Decision theory allows students to become aware of the main existing techniques in the field of multi-criteria analysis. Then, the main optimization models are presented, highlighting the use of the simplex method, transportation, affectation and KUHN-TUCKER. Finally, the development and practical implementation of a business scorecard allows students to put into practice the fundamental concepts of corporate decision making.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas teóricas serão usadas para apresentação dos conteúdos programáticos da unidade curricular. As aulas práticas serão usadas para a resolução de exercícios, tanto em papel como com recurso ao Excel. Para além disso, as aulas práticas serão usadas para o desenvolvimento de trabalhos em grupo.

Os instrumentos de avaliação da disciplina serão provas de avaliação de conhecimentos dos seguintes tipos:

- Provas escritas;
- Trabalhos ou projectos.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The lectures will be used to present the syllabus of the course. Practical classes will be used for solving exercises, both on paper and using the Excel. In addition, practical lessons are used to develop group work.

Assessment instruments of discipline will be assessment tests knowledge of the following types:

- Written tests;
- Work or projects.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O funcionamento da Unidade Curricular de Métodos Quantitativos de Apoio à Gestão divide-se em aulas teóricas e teórico-práticas, o que permitirá ao aluno a aprendizagem de conceitos teóricos fundamentais e a sua aplicação prática através da resolução de um conjunto de exercícios propostos pelo docente. As aulas teóricas permitirão aos alunos a aquisição de bases teóricas sólidas no domínio da teoria da decisão, programação linear, otimização e teoria dos jogos. Nas aulas teórico-práticas são apresentados diversos casos empresariais e exercícios de apoio para a aplicação dos conceitos apresentados aquando das aulas teóricas. Por último, o projeto estabelecido no âmbito desta unidade curricular permite aos alunos dos cursos envolvidos trabalharem em equipa e constituírem um projeto empresarial de apoio à gestão estratégica de média complexidade.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The Class of Quantitative Methods Applied to Management is divided into theoretical and practical- theoretical classes, which will allow the student learning fundamental theoretical concepts and their practical application by solving a set of exercises proposed by the teacher. The lectures will enable students to acquire solid theoretical foundation in the field of decision theory, linear programming, optimization and game theory. In practical classes are presented various business cases and financial support for the implementation of the concepts presented during the lectures. Finally, the

project established under this course allows students the courses involved working as a team and intends to create a business project to support the strategic management of medium complexity.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Fundamental

Hillier, F. and Lieberman, G. (2001). Introductions to operations research. McGraw Hill.

Thie, P. and Keough, G. (2008). An introduction to linear programming and game theory. Wiley.

Complementar

Valadares Tavares, L., et al. (1996). Investigação Operacional. McGraw-Hill.

Hamdy Taha, A. (2010). Operations Research: An introduction. Prentice Hall.

Kaplan, R. and Norton, D. (2000). The Strategy-Focused Organization: How Balanced Scorecard Companies Thrive in the New Business Environment. Harvard Business Review.

Gupta, P. and Wiggernhorn, W. (2003). Six Sigma Business Scorecard : Creating a Comprehensive Corporate Performance Measurement System, McGraw-Hill.

Mapa IX - Gestão da Qualidade e Segurança

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão da Qualidade e Segurança

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Agostinho Cardoso (60h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Dar a conhecer e sensibilizar os alunos para a importância da Gestão da Qualidade e a Segurança nas organizações, considerando os desafios e as dificuldades que enfrentamos, assim como o crescente grau de exigência e informação dos cidadãos/clientes.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

To publicize and sensitize students to the importance of Quality Management and Safety in organizations, considering the challenges and difficulties we face, as well as increasing the level of care and information to citizens / customers.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Introdução e desafios à Gestão da Qualidade

2. Qualidade na Gestão

3. Princípios de Gestão da Qualidade

4. Requisitos, implementação e certificação do Sistema de Gestão da Qualidade

5. Modelos e instrumentos de Gestão da Qualidade

7. Auditorias ao Sistema de Gestão da Qualidade

8. Sistemas Integrados de Gestão da Qualidade, Ambiente e Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho

6.2.1.5. Syllabus:

1. And challenges Introduction to Quality Management

2. Quality in Management

3. Principles of Quality Management

4. Requirements, implementation and certification of Quality Management System

5. Models and tools for Quality Management

7. Audits of the Quality Management System

8. Integrated Management Systems for Quality, Environment and Hygiene, Health and Safety

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O alinhamento e a cadência dos temas a tratar no programa da disciplina obedecem a uma lógica que permitirá ao aluno desenvolver conhecimento e sentido crítico para compreender e relacionar os conceitos da gestão da qualidade

e da segurança, os requisitos para se implementar, auditar e certificar sistemas de gestão da qualidade e segurança.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The alignment and cadence of the topics in the syllabus they follow a logic that will allow the student to develop knowledge and critical reasoning skills to understand and relate the concepts of quality management and security requirements to implement, audit and certify systems quality management and safety.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas serão de carácter teórica prático com exposição da matéria e investigação e pesquisa sobre a temática da Qualidade e Segurança.

A avaliação contemplará dois testes escritos. Constarão igualmente de um trabalho prático (em grupo) realizado em ambiente de aula, que será posteriormente apresentado e discutido e que contará para efeitos de avaliação.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Classes will be theoretical in nature with practical exposure of matter and investigation and research on the issue of Quality and Safety.

The evaluation will include two written tests. Shall also practical work (group) performed in the classroom, which will later be presented and discussed and that counts for purposes of evaluation.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A apresentação de casos práticos e o estudo de casos, bem como a realização de trabalhos de grupo, contribuirão para a assimilação dos conteúdos programáticos e, fundamentalmente, sensibilizar os alunos para a importância da Gestão da Qualidade e a Segurança nas organizações, num contexto cada vez mais competitivo e exigente do mercado.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The presentation of case studies and case studies, as well as conducting group work, contribute to the assimilation of the syllabus and, crucially, to sensitize students to the importance of Quality Management and Safety in organizations, in an increasingly more competitive and demanding market.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Norma NP EN ISO 9001:2008 - Sistemas de Gestão da Qualidade. Requisitos

Norma NP EN ISO 9000:2005 - Sistemas de Gestão da Qualidade. Fundamentos e Vocabulário

Norma NP EN ISO 19011:2012 - Auditorias a Sistemas de Gestão

OHSAS 18001 - Sistemas de Gestão da Saúde e Segurança Ocupacional

Dale, B. e Bunney, H. (1999). Total Quality Management Blueprint. Oxford, Blackwell Publishers.

Pires, A. (2004). Qualidade – Sistemas de Gestão da Qualidade, 3ª edição. Lisboa, Sílabo

Vilares, M. e Coelho, P. (2005). Satisfação e Lealdade do Cliente: Metodologias de Gestão, Avaliação e Análise. Lisboa, Escolar Editora

Mapa IX - Tecnologias e Negócios

6.2.1.1. Unidade curricular:

Tecnologias e Negócios

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Fernando Luís Almeida (60h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Desenvolvimento nos alunos de uma atitude empreendedora através da compreensão dos objectivos e comportamentos empresariais;

*Compreender o posicionamento estratégico dos sistemas de informação na constituição de um novo negócio;
 Compreensão e estruturação do processo de detecção e análise de oportunidades de negócio de base tecnológica;
 Definição de critérios para avaliação do potencial de um novo negócio e dos recursos necessários para o desenvolver e implementar;
 Desenvolvimento dos instrumentos de análise financeira necessários para analisar e calcular as necessidades de financiamento e para elaborar previsões da rentabilidade futura de um novo negócio;
 Identificação de fontes de financiamento para novos negócios;
 Definição dos procedimentos necessários à protecção da propriedade intelectual do ideia, design, produto ou tecnologia que suportam a ideia de negócio;
 Participação em concursos de novas ideias de negócio a nível nacional e internacional.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*Developing in students an entrepreneurial attitude by understanding the business objectives and behaviors;
 Understand the strategic positioning of information systems in the constitution of a new business;
 Understanding and structuring the process of detecting and analyzing business opportunities technology-based;
 Definition of criteria for assessing the potential for a new business and resources necessary to develop and implement;
 Development of tools of financial analysis needed to analyze and calculate financing needs and to develop estimates of future profitability of a new business;
 Identification of funding sources for new business;
 Definition of procedures for the protection of intellectual property concept, design, product or technology that support the business idea;
 Orientation of students based on real cases, throughout the construction process of new business;
 Participation in tenders for new business ideas nationally and internationally.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Introdução ao Empreendedorismo*
2. *A tecnologia ao serviço do negócio*
3. *Definição e identificação de uma oportunidade de negócio*
4. *Construção do plano de negócios*
5. *Enquadramento legal do projeto empresarial*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Introduction to Entrepreneurship*
2. *Technology serving business*
3. *Definition and identification of a business opportunity*
4. *Construction of the business plan*
5. *Implementation of the project*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O conteúdo programático estipulado para esta Unidade Curricular está de acordo com os objetivos gerais traçados para o perfil de um aluno licenciado em Engenharia Informática. Em primeiro lugar, pretende-se que o aluno tenha um primeiro contacto com a temática do empreendedorismo, e-business e marketing digital. Posteriormente, apresenta-se um modelo de construção de um plano de negócios e dá-se indicações sobre formas de proteção da propriedade intelectual. Por último, os conteúdos programáticos abordados serão materializados na construção de um negócio próprio estando, para o efeito, os alunos organizados num grupo multidisciplinar.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The established syllabus for this class is consistent with the overall goals set for the profile of a student graduated in Computer Science Engineering. Firstly, it is intended that the student has a first contact with the thematic of entrepreneurship, e-business and digital marketing. Subsequently, we present a layout model for constructing a business plan and we provide information about how to protect intellectual property. Finally, the syllabus covered will be materialized in building a proper business. For that, the students will be organized in multidisciplinary groups.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Esta unidade curricular possui uma perspetiva multidisciplinar, procurando-se dotar os alunos de competências transversais na área de gestão e tecnologias da informação. A metodologia de ensino adoptada é baseada na estruturação e desenvolvimento do processo de análise e implementação de uma oportunidade de negócio originada numa ideia de base tecnológica. A prossecução desta abordagem pedagógica implica que os alunos proponham e desenvolvam em grupo uma ideia de negócio de base tecnológica, avaliando a sua viabilidade tecnológica, económico-financeira e de mercado, e elaborando um Plano de Negócios que sirva simultaneamente como guia para a implementação da ideia e como documento susceptível de atrair investidores e outros participantes no seu desenvolvimento futuro.

Os instrumentos de avaliação da disciplina serão provas de avaliação de conhecimentos dos seguintes tipos:

- *Provas de avaliação escritas;*
- *Projectos.*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

This class has a multidisciplinary perspective, seeking to provide students with soft skills in management and information technology. The teaching methodology adopted is based on the structuring and development of process analysis and implementation of a business opportunity idea originated in a technology-based. The pursuit of this pedagogical approach implies that students in groups to propose and develop a business idea with a technological basis, evaluating the technological feasibility, economic and financial market, and developing a business plan that serves both as a guide for the implementation of idea and as a document likely to attract investors and other participants in its future development.

The assessment tools will be the subject assessment tests knowledge of the following types:

- *Evidence assessment written;*
- *Projects.*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O funcionamento da Unidade Curricular de Tecnologias e Negócios divide-se em duas partes fundamentais. Numa 1ª fase, apresenta-se um conjunto de conhecimentos chave na área de empreendedorismo, e-business, marketing digital, plano de negócios e proteção da propriedade intelectual. Em cada sessão letiva, reserva-se o segundo período de 90 minutos para a apresentação de casos empresariais e resolução de exercícios sobre a matéria apresentada. Numa 2ª fase, os alunos são organizados em grupos de trabalho multidisciplinares, com competências distintas mas simultaneamente complementares na área da gestão e tecnologias da informação. A cada grupo será atribuída a missão de constituição do seu próprio negócio. Para o efeito, a equipa de gestão fica encarregue da elaboração do plano de negócios, enquanto que a equipa tecnológica encontra-se responsável pelo desenvolvimento do protótipo que serve como prova do conceito.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

This class has a multidisciplinary perspective, seeking to provide students with soft skills in management and information technology. The teaching methodology adopted is based on the structuring and development of process analysis and implementation of a business opportunity idea originated in a technology-based. The pursuit of this pedagogical approach implies that students propose and develop an idea, assess the technological feasibility, economic and financial market, and develop a business plan that serves both as a guide for the implementation of idea and as a formal document to attract investors and other participants in their future development.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Mandatory:

Duening, T. & Hisrich, R. (2009). Technology Entrepreneurship: Creating, Capturing and Protecting Value, Academic Press.

IAPMEI (2011). Como elaborar um plano de negócios: o seu guia para um projecto de sucesso, IAPMEI Edições Online

Barringer, B. (2008). Preparing Effective Business Plans: An Entrepreneurial Approach, Prentice Hall.

Complementary:

Barringer, B. and Ireland, D. (2009). Entrepreneurship: Successfully Launching New Ventures, Prentice Hall.

Bamford, C. and Bruton, G. (2010). Entrepreneurship: A Small Business Approach, Career Education.

Consoli, A. and Jacobsen, J. (2006). How to Evaluate and Profit from a Business Opportunity, IE Publishing Co.

Gollin, M. (2008). Driving Innovation: Intellectual Property Strategies for a Dynamic World, Cambridge University Press.

Ittelson, T. (2009). Financial Statements: a step-by-step guide to understanding and creating financial reports, Career Pr. Inc.

Mapa IX - Projeto Empresarial, Seminários e Empreendedorismo

6.2.1.1. Unidade curricular:

Projeto Empresarial, Seminários e Empreendedorismo

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Rui Manuel Silva Soares Ferreira (90h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- 1 O método pedagógico é orientado para o “saber fazer” e o “aprender a aprender”, e tem por intuito proporcionar aos estudantes uma visão prática da sua futura actividade profissional e facilitar a sua transição para o mundo do trabalho;*
- 2 Consolidar e integrar conhecimentos leccionados noutras disciplinas;*
- 3 Proporcionar uma visão prática da actividade de contabilista e de gestor e aproximar os estudantes à realidade empresarial;*
- 3 Promover e desenvolver a atitude profissional, pessoal e ética;*
- 4 Desenvolver a capacidade de empreendedorismo.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- 1 The pedagogical method is geared towards the "know-how" and the "learning to learn", and is intended to provide students with a practical vision of its future work and to facilitate their transition to the world of work;*
- 2 Consolidate and integrate knowledge taught in other disciplines;*
- 3 Provide a practical overview of accounting officers and bring students to the business reality;*
- 4 Develop the professional attitude, personal and ethics;*
- 5 Development of the capacity of entrepreneurship.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Gestão da carreira profissional**
 - 1.1. Currículo vitae**
 - 1.2. Actividade profissional**
 - 1.2.1. Empresário**
 - 1.2.2. Gestor de empresa**
 - 1.2.3. Contabilidade de gestão**
 - 1.2.4. Projectos de Investimento**
- 2. Empreendedorismo - Criação de uma empresa**
 - 2.1. A Ideia**
 - 2.2. Incentivos à criação de empresas**
 - 2.3. Casos de sucesso**
 - 3. Elaboração e avaliação de projecto de investimentos**
 - 3.1. Elaboração do Plano de negócios**
 - 3.1.1. Estudo de mercado**
 - 3.1.2. Planos de viabilidade**
 - 3.1.3. Financiamento**
 - 3.1.4. Avaliação do projecto**
 - 4. Gestão e Organização de empresas – Simulação de Gestão**
 - 4.1. Planeamento**
 - 4.2. Organização e controlo**
 - 4.3. Planeamento estratégico e planeamento anual**
 - 4.4. Análise custo/volume/resultados (lucros)**
 - 4.5. Controlo de stocks**
 - 4.6. Finanças e Contabilidade**

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. Professional career management**
 - 1.1. Curriculum vitae**
 - 1.2. Professional activities**
 - 1.2.1. Entrepreneur**
 - 1.2.2. Business Manager**
 - 1.2.3. Accounting**
 - 1.2.4. Investment projects**
- 2. Entrepreneurship-starting a business**
 - 2.1. The idea**
 - 2.2. Incentives for the creation of enterprises**
 - 2.3. Success stories**
 - 3. Elaboration and evaluation of investment project**
 - 3.1. Preparation of the business plan**
 - 3.1.1. Market study**
 - 3.1.2. Viability Plans**
 - 3.1.3. Financing**
 - 3.1.4. Evaluation of the project**
 - 4. Management and business organization-Management Simulation**
 - 4.1. Planning**

- 4.2. Organization and control
- 4.3. Strategic planning and annual planning
- 4.4. Analysis cost/volume/results (profits)
- 4.5. Stock control
- 4.6. Finance and accounting

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os Pontos 1 e 2, visam proporcionar aos estudantes uma visão prática da sua futura actividade profissional e facilitar a sua transição para o mundo do trabalho, promovendo e desenvolvendo a atitude profissional, pessoal e ética.

Os Pontos 3 e 4, procuram consolidar e integrar conhecimentos leccionados noutras disciplinas.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The chapters 1 and 2, designed to provide students with a practical vision of its future work and to facilitate their transition to the world of work, promoting and developing the professional, personal and ethical attitude. The chapters 3 and 4, looking to consolidate and integrate knowledge taught in other disciplines.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

1 A par da componente lectiva, aos estudantes cabe o estudo de preparação dos temas programados, devendo realizar o planeamento e pesquisa atempada dos trabalhos indicados para cada sessão.

2 Os estudantes irão organizar-se em grupo, e elaborar várias tarefas e trabalhos ao longo do ano, existindo uma preocupação de haver interacção entre os vários grupos.

3 Nesta unidade curricular o desenvolvimento do trabalho durante as sessões lectivas é crucial.

A nota final individual do aluno é definida pela soma das notas dos seguintes componentes:

- Participação e assiduidade (10%)
- CV / Ideia / Seminário de leituras orientadas / Simulação de Gestão - GMC (30%)
- Projecto de Investimentos - Plano de Marketing / Plano de Negócios (30%)
- Empreendedorismo (evento e seminários) (30%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

1 A par da componente lectiva, aos estudantes cabe o estudo de preparação dos temas programados, devendo realizar o planeamento e pesquisa atempada dos trabalhos indicados para cada sessão.

2 Os estudantes irão organizar-se em grupo, e elaborar várias tarefas e trabalhos ao longo do ano, existindo uma preocupação de haver interacção entre os vários grupos.

3 Nesta unidade curricular o desenvolvimento do trabalho durante as sessões lectivas é crucial. A nota final individual do aluno é definida pela soma das notas dos seguintes componentes:

- Participação e assiduidade (10%)
- CV / Ideia / Seminário de leituras orientadas / Simulação de Gestão - GMC (30%)
- Projecto de Investimentos - Plano de Marketing / Plano de Negócios (30%)
- Empreendedorismo (evento e seminários) (30%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino privilegia uma abordagem expositiva e demonstrativa dos conteúdos visando a promoção do domínio prático da utilização dos conceitos e ferramentas. Esta metodologia está de acordo com objetivo baseado em conhecimentos teóricos sólidos, devidamente articulados com uma visão prática, com vista a fomentar o espírito crítico e construtivista dos alunos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching approach emphasizes an expository and demonstrative of content aimed at promoting practical use of domain concepts and tools. This methodology is consistent with the objective based on solid theoretical knowledge, properly articulated with a practical view, to enhance the student ability to critical thinking and constructivist performance.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

IAPMEI (2011). Como elaborar um plano de negócios: o seu guia para um projecto de sucesso, IAPMEI Edições Online
Barringer, B. and Ireland, D. (2009). Entrepreneurship: Successfully Launching New Ventures, Prentice Hall.
Bamford, C. and Bruton, G. (2010). Entrepreneurship: A Small Business Approach, Career Education.
Ittelson, T. (2009). Financial Statements: a step-by-step guide o understanding and creating financial reports, Career Pr. Inc.

6.2.1.1. Unidade curricular:**Gestão Financeira****6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):****João Rocha Monteiro (60h)****6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:****n/a****6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:****n/a****6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

Nesta unidade curricular pretende-se dotar os alunos de um conjunto de competências que lhes permita associar imediatamente quais as consequências que determinadas políticas de gestão financeira têm no valor das empresas. Como tal, pretende-se que os alunos, no final da unidade curricular, estejam aptos a compreender e estimar o risco e o valor associados a um conjunto de activos transaccionados nos mercados financeiros, nomeadamente capitais próprios e capitais alheios. Pretende-se também que sejam capazes de afectar esses mesmos activos na composição de carteiras de investimentos. Por fim, pretende-se também que estejam aptos a realizar estratégias de cobertura dos riscos a que as empresas, em consequência da sua "normal" actividade, estão expostas e que passem pela utilização de instrumentos financeiros do mercado de derivados como futuros e opções.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This course aims to provide students with a set of skills that enable them to immediately associate the consequences that certain financial management policies have on firm value. As such, it is intended that students, at the end of the course, are able to understand and estimate the risk and the value associated with a set of assets traded in financial markets, including equity and debt capital. The aim is also to be able to affect those same assets in the portfolios of investments. Finally, the aim is also to make them able to perform risk hedging strategies that business, as a result of their "normal" activity, are exposed to and which pass by the use of financial instruments from the derivatives markets like futures and options.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**1 Introdução****1.1 O papel do gestor financeiro****1.2 Fundamentos da teoria financeira****1.3 O conceito de valor****1.4 O conceito de risco****2 Valor****2.1 Enquadramento****2.2 Avaliação de acções****2.3 Avaliação de projectos de investimento****2.4 Avaliação de obrigações****3 Risco****3.1 Enquadramento****3.2 Modelos de determinação do risco dos activos****3.3 Gestão de carteiras****4 Estrutura de capitais e política de dividendos****4.1 Enquadramento****4.2 Relevância da política de dividendos****4.3 Interacção entre as decisões de financiamento e as decisões de investimento****5 Avaliação de activos contingentes****5.1 Enquadramento****5.2 Contratos de futuros****5.3 Contratos de opções****6 A teoria de agência e o controlo governativo****6.1 Enquadramento****6.2 Teoria de agência****6.3 Propriedade, controlo e governação****6.2.1.5. Syllabus:****1 Introduction****1.1 The role of the financial manager**

- 1.2 The building blocks of financial theory
- 1.3 The concept of value
- 1.4 The concept of risk
- 2 Value
- 2.1 Introduction
- 2.2 Equity valuation
- 2.3 Capital budgeting
- 2.4 Bond valuation
- 3 Risk
- 3.1 Introduction
- 3.2 Models for the determination of the risk of financial assets
- 3.3 Investment analysis
- 4 Capital structure and dividend policy
- 4.1 Introduction
- 4.2 Relevance of dividend policy
- 4.3 Interaction between investment and financing decisions
- 5 Contingent claim valuation
- 5.1 Introduction
- 5.2 Futures
- 5.3 Options
- 6 Agency theory and corporate control
- 6.1 Introduction
- 6.2 Agency theory
- 6.3 Property, control and management

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O conteúdo programático está definido de acordo com os objectivos propostos para a unidade curricular. A apresentação inicial das noções de valor e risco e a apresentação dos fundamentos da teoria financeira e do papel do gestor financeiro permitirá aos alunos uma introdução aos temas a abordar. A explanação dos principais modelos de avaliação de capitais, a análise dos modelos de determinação do risco associado a esses capitais, a relevância da estrutura de capitais e da teoria da agência pretende dotar os alunos das ferramentas fundamentais que lhes permitam proceder á avaliação desses mesmos activos e a compreender a sua relevância para a gestão financeira da empresa. Por fim, a apresentação de um conjunto de aspectos relacionados com instrumentos do mercado de derivados pretende dotar os alunos de conhecimentos adicionais que lhes permitam estar aptos a resolver problemas relacionados com a cobertura de risco indo assim totalmente ao encontro dos objectivos da unidade curricular.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus is set according to the proposed objectives for the course. The initial presentation of the concepts of value and risk and the presentation of the fundamentals of financial theory and the role of the financial manager will allow students an introduction to the topics to be addressed. Explanation of major capital valuation models, the analysis of models for determining the risk associated with such capitals, the relevance of capital structure and agency theory aims to provide students the fundamental tools that allow them to proceed with the valuation of those assets and to understand its relevance to the financial management of the firm. Finally, the presentation of a set of aspects on derivative instruments intends to provide students with additional knowledge that enables them to be able to solve problems related to hedging in accordance with the objectives of the course.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas teórico-práticas permitem o enquadramento dos diversos temas abordados e, uma vez apresentados os conceitos com recurso ao método expositivo, a sua posterior aplicação à prática com a realização de um conjunto muito alargado de exercícios e análise de casos concretos. Os exercícios a serem resolvidos pelos alunos serão de diferentes graus de dificuldade, iniciando-se com exercícios de um grau de dificuldade reduzido e terminando com exercícios de uma grau de dificuldade elevado. Os casos a analisar pretende-se que sejam decalcados de situações reais.

O regime de avaliação contínua obedecerá aos regulamentos do ISPGaya e será composto por 3 Testes de Avaliação e (10%) Participação/Assiduidade.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

In theoretical-practical classes it shall be made the introduction of the various themes and presented the concepts, using the lecture method, which will later be applied with the realization of a very broad range of exercises and the analysis of case studies. The exercises to be solved by the students are of varying degrees of difficulty, starting with exercises of a low degree of difficulty of exercises and ending with a high degree of difficulty. The case studies should be real life situations.

The system of continuous assessment obeys ISPGaya's regulations and consists of 3 written test and (10%) Participation/Assiduity.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Sendo o objectivo principal da disciplina dotar os alunos das ferramentas fundamentais que lhes permitam a compreensão de um conjunto de aspectos fundamentais para a moderna gestão financeira, a metodologia de ensino adoptada, com um recurso intensivo de aplicação prática dos conceitos abordados, parece-nos que permitirá aos alunos a obtenção desse mesmo objectivo. Com efeito, pretende-se que os alunos possam, em aula, aplicar os conceitos abordados e resolver os problemas apresentados autonomamente. A própria avaliação da unidade curricular encontra-se também orientada para esse objectivo. Os testes de avaliação apresentam uma componente teórica e uma componente de aplicação prática dos conceitos abordados e a participação/assiduidade pretende premiar os alunos pela participação efectiva na unidade curricular avaliando-se a componente de análise de casos práticos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Being the main purpose of the course to provide students with the fundamental tools that allow them to understand a broad set of fundamental aspects of financial management, the teaching methodology adopted, with an extensive use of practical application of the concepts covered, will allow students to obtain such goal. Indeed, it is intended that students, in class, apply the concepts covered and solve the problems presented autonomously. The assessment of the course itself is also directed to this goal. The evaluation tests present a theoretical component and a component of practical application of the concepts covered in class. The participation / assiduity component of evaluation aims to reward the students for effective participation in the course through the evaluation of the analysis of case studies.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Allen, Brealey e Myers (2008). Princípios de Finanças Empresariais. Lisboa: McGraw-Hill.

Brandão, Elísio (2009). Finanças. Coimbra: Livraria Almedina.

Copeland, Weston e Shastri (2005). Financial Theory and Corporate Policy. New York: Prentice Hall.

Elton, Gruber, Brown e Goetzmann (2007). Modern Portfolio Theory and Investment Analysis. New York: John Wiley & Sons.

Carvalho das Neves, João (2002). Avaliação de Empresas e Negócios. Lisboa: McGraw-Hill.

Hull, John (2008). Options, Futures and Other Derivatives. New York: Prentice Hall.

Mapa IX - Gestão da Produção e Logística

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão da Produção e Logística

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Mário Costa Santos (60h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

No final da unidade curricular o aluno deverá ter adquirido conhecimentos suficientes para analisar as características de um sistema produtivo, integrado na cadeia de valor, adotando técnicas adequadas de planeamento e controlo dos sistemas logísticos necessários para o otimizar. No final, o aluno deve estar apto a caracterizar tecnicamente os sistemas de produção, conceber sistemas de informação integrados para planeamento e controlo da produção, definir políticas de stocks, armazenagem, transporte e manuseamento de produtos. Deverá ainda ser capaz de atuar ao nível da logística ligeira como da logística pesada numa perspectiva de melhoria contínua de todas as funções operacionais, táticas e estratégicas da organização.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

At the end of the course the student should have acquired enough knowledge to analyse the characteristics of a production system, integrated in the value chain, adopting appropriate techniques for planning and controlling logistics systems required to optimize it. At the end, students should be able to characterize the production systems technically, to implement integrated information systems for production planning and control, setting policies for the inventory, storage, transport and handling of products. It should also be able to perform at the level of logistics and heavy logistics on continuous improvement of all operational, tactical and strategic organization as a goal.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**1. LOGÍSTICA E GESTÃO LOGÍSTICA****1.1. Conceito de Logística****1.2. Componentes da Logística****1.3. Cadeia Logística na Cadeia de Valor****1.4. Gestão da Cadeia de Abastecimentos. Noção de fluxo****1.5. Logística integrada****1.6. Logística Inversa****1.7. Stocks e Inventário****1.8. Armazéns****1.9. Transportes e distribuição****1.10. Sistemas de Informação Logísticos****2- GESTÃO DA PRODUÇÃO E PROJETOS PRODUTIVOS****2.1. Sistemas de produção****2.2. Seleção de Processos e Tecnologias****2.3. Organização de um sistema produtivo****2.4. Sistema de Planeamento e Controlo da Produção (PPC)****2.5. Estrutura de um sistema PPC****2.6. Conceitos base de Gestão de projetos****2.7. Gráficos de Gantt****2.8. Planeamento de necessidades de materiais (MRP)****2.9. Classificação e codificação****2.10. Produção em célula****3. TÉCNICAS JAPONESAS CONJUNTAS DE ADMINISTRAÇÃO PRODUTIVA E LOGÍSTICA****3.1 A filosofia do JIT****3.2. A filosofia Kanban****4. BREVE INTRODUÇÃO À LOGÍSTICA PESADA****4.1. Logística portuária****4.2. Logística global****5. APRESENTAÇÃO DE CASE STUDIES.****6.2.1.5. Syllabus:****1. LOGISTICS AND LOGISTICS MANAGEMENT****1.1. Concept of Logistics****1.2. Components of the Logistics****1.3. Logistics Chain in the Value Chain.****1.4. The Supply Chain Management. Notion of flow.****1.5. Integrated logistics.****1.6. Reverse Logistics.****1.7. Stocks and Inventory****1.8. Warehouses****1.9. Transport and distribution****1.10. Logistics Information Systems****2 - MANAGEMENT OF PRODUCTION AND PRODUCTIVE PROJECTS****2.1. Production systems****2.2. Selection of Processes and Technologies****2.3. Organization of a production system****2.4. Planning and Production Control System (PPC)****2.5. Structure of a PPC system****2.6. Basic concepts of project management****2.7. Gantt Charts****2.8. Material requirements planning (MRP)****2.9. Classification and coding****2.10. Cell production****3. JOINT TECHNICAL JAPANESE PRODUCTION MANAGEMENT AND LOGISTICS****3.1 The philosophy of JIT.****3.2. The Kanban philosophy****4. BRIEF INTRODUCTION TO HEAVY LOGISTICS****4.1. Port logistics.****4.2. Global Logistics****5. PRESENTATION OF CASE STUDIES.****6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

Os conteúdos programáticos estão em coerência com os objectivos da unidade curricular dado que o programa foi concebido para abordar de forma integrada a utilização da gestão de produção e logística, começando com a análise e estudo de conceitos fundamentais e terminando na aplicação prática desses conceitos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The course contents are consistent with the objectives of the course since the program was designed to address in an integrated use of production management and logistics, starting with the analysis and study of fundamental concepts and ending in the practical application of these concepts.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição nas sessões teórico-práticas dos conceitos programáticos da disciplina e discussão de casos e exemplos práticos.

Realização de casos e exemplos práticos em sessões práticas.

A avaliação consistirá em duas provas teórico-práticas.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Exposure in theoretical-practical sessions of the course syllabus concepts and case discussions and practical examples.

Realization of cases and practical examples for practice sessions.

The evaluation will consist of two theoretical and practical tests.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino estão em coerência com os objectivos da unidade curricular dado que:

1) a exposição do programa associada à apresentação de casos práticos e à resolução de exercícios possibilita uma explicitação adequada dos conteúdos;

2) a exposição de aspectos científicos e técnicos em conjunto com a análise de estudos de caso, permitem mostrar as utilizações da gestão de produção e logística aplicadas na prática;

3) a exposição das questões e desafios existentes, suportada em referências, aliada à prática possibilita uma melhor compreensão da área da unidade curricular.

O regime de avaliação foi concebido para medir até que ponto as competências foram desenvolvidas.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodologies are consistent with the objectives of the course because:

1) exposure of the program associated with the presentation of case studies and problem solving provides an adequate explanation of the contents;

2) exposure to scientific and technical aspects together with the analysis of case studies, allow us to show the uses of production management and logistics applied in practice;

3) a statement of the issues and challenges that exist, supported by references, coupled with the practice allows a better understanding of the area of the course.

The assessment scheme is designed to measure the extent to which skills were developed.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Carvalho, J. C. (2004), Logística, Edições Sílabo, 3ª Edição

Carvalho, J. C. (2004), A Lógica da Logística, Edições Sílabo

James, B. D. (1992). Operations management: Design, Planning, and Control for Manufacturing and Services. New York : McGraw-Hill, 1St Ed.

Vollmann, T. E., William, L. B. & Whybark D. C. (1997). Manufacturing planning and control systems. New York: McGraw Hill, 4th Ed.

Lisboa, J., Gomes, C. (2006). Gestão de operações. Porto: Vida Económica, 1ª Ed.

Courtois, A., Pillet M. & Martin-Bonnefous, C. . Gestão da Produção. Lisboa: Edições LIDEL, 5ª Ed.

Roldão, V.S., Ribeiro J.S. (2004). Organização da Produção e das operações. Lisboa: Monitor, 1ª Ed.

Mapa IX - Planeamento e Controlo de Gestão**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Planeamento e Controlo de Gestão

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Rui Manuel Silva Soares Ferreira (60h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:*n/a***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- *Abordar o ciclo de planeamento e controlo de gestão e a sua ligação com a implementação e controlo das decisões estratégicas*
- *Estudar a importância do planeamento orçamental e da análise de desvio*
- *Sensibilizar os alunos para a importância de instrumentos complementares à análise de desvios, como sejam os tableaux de bord*
- *Abordar de forma eminentemente prática a conceção e implementação de um sistema de controlo de gestão.*
- *Proporcionar conhecimentos sobre a utilização das informações inerentes à gestão orçamental na tomada de decisões e controlo das condições internas de exploração.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *Study the management planning and control cycle and its connection with strategy implementation*
- *Discuss the importance of budget planning*
- *Discuss the importance of complementary instruments such as tableaux de bord*
- *Study the design and implementation of a management control system*
- *Provide knowledge about the use of information in the budget management systems*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1-A necessidade do Planeamento e Controlo de Gestão*
- 2-Conceitos Básicos sobre o Planeamento e Controlo de Gestão*
- 3-Gestão orçamental e análise de desvio*
- 4-“Tableaux de Board”*
- 5-Centros de responsabilidade*
- 6-Preços de Transferência Interna*
- 7-O BSC - Balanced Score Card*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1-The need for Planning and Management Control*
- 2-Fundamentals of Planning and Management Control*
- 3-Budget management*
- 4-Tableaux de board*
- 5-Responsibility centers*
- 6-Internal Transfer Pricing*
- 7-BSC - Balanced Score Card*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O domínio de competências no âmbito do planeamento e controlo de gestão, é de importância fundamental, tendo em atenção os objetivos da licenciatura, bem como as saídas profissionais que as mesmas conferem.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The development of Management Planning & Control skills is one fundamental issue taking into account the broader objectives of the Management.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia de ensino a aplicar consistirá na exposição teórica das matérias lecionadas, complementada por exemplos reais demonstrativos da aplicabilidade prática dos temas tratados.

O regime de avaliação contínua obedecerá aos regulamentos do ISPGaya e será composto por dois momentos de avaliação:

1º Momento de Avaliação: Teste individual escrito - componente teórica (40%)

2º Momento de Avaliação: Trabalho de Grupo - componente prática (60%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The pedagogical methodology consists in theoretical approach to the subjects, complemented with exercises and real life examples.

The continuous assessment evaluation system will follow the ISPGaya regulations and will consist of two evaluation instruments:

1st: Individual written test - theoretical component (40%)

2nd: Group work – practical component (60%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Será dada especial importância à utilização de ferramentas informáticas tendo em vista a conceção de modelos orçamentais, que permitam abordar de forma integrada os conceitos lecionados.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Special emphasis will be given to the use of computer tools in order to design budget models to tackle in an integrated manner the concepts lected.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Principal:

JORDAN, H., DAS NEVES, João Carvalho, RODRIGUES, J. A., O Controlo de Gestão – ao serviço da estratégia e dos gestores, 3ª Ed., Áreas Editora (1999), Cota 4.3.13 Ispgaya.

Complementar

ANTHONY, R. E V. GOVINDARAJAN (2003), Management Control Systems, 11ª Ed., N.Y.: Irwin McGraw-Hill

SIMONS, R. (2000), Performance Measurement & Control Systems for Implementing Strategy: Text & Cases, N.Y.: Prentice Hall

KAPLAN, R. E D. NORTON (1996), The Balanced Scorecard, Boston: HBS Press

Mapa IX - Economia Internacional

6.2.1.1. Unidade curricular:

Economia Internacional

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Patrícia Oliveira Silva (60h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

No final desta unidade curricular os alunos deverão ser capazes de:

- *Utilizar adequadamente a terminologia e linguagem dos fenómenos económicos;*
- *Diferenciar correntes teóricas a partir de distintas políticas económicas;*
- *Compreender distintas formas possíveis de atuação sobre a realidade económica;*
- *Demonstrar visão sistémica e interdisciplinar atividade económica e empresarial.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

At the end of this course students should be able to:

- *Use appropriate terminology and language of economic phenomena;*
- *Differentiate theoretical perspectives from different economic policies;*
- *Understand different possible forms of action on the economic reality;*
- *Demonstrate interdisciplinary and systemic view of economic activity and business.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Teoria do Comércio Internacional

1.1. Introdução à economia internacional

1.2. Produtividade do trabalho e vantagem comparativa

1.3. Modelo tradicional de comércio

1.4. Teoria Heckscher - Ohlin e outras do comércio internacional

2. Política Comercial Externa

2.1. Crescimento e desenvolvimento com comércio internacional

2.2. Instrumentos de política externa

2.3. Mobilidade internacional de recursos

3. Balança de Pagamentos e Mercado de Câmbios

3.1. Áreas monetárias e experiência europeia

- 3.2. *Balança de pagamentos*
- 3.3. *Mercado de câmbios*
- 3.4. *O sistema monetário internacional*
- 4. *Estratégias de Internacionalização*
- 4.1. *Determinantes das vantagens competitivas nacionais*
- 4.2. *O caso europeu*
- 4.3. *O caso português*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. *Theory of International Trade*
- 1.1. *Introduction to international economics*
- 1.2. *Traditional model of trade*
- 1.3. *Labor productivity and comparative advantage*
- 1.4. *Hecksher - Ohlin theory and others theories of international trade*
- 2. *Foreign Trade Policy*
- 2.1. *Growth and development in international trade*
- 2.2. *Foreign policy instruments*
- 2.3. *International mobility feature*
- 3. *Balance of Payments and Foreign Exchange Market*
- 3.1. *Currency areas and European experience*
- 3.2. *Balance of payments*
- 3.3. *Foreign exchange market*
- 3.4. *The international monetary system*
- 4. *Internationalisation Strategies*
- 4.1. *Determinants of national competitive advantage*
- 4.2. *The European case*
- 4.3. *The Portuguese case*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos visam apresentar uma visão global da Economia Internacional, transmitir os seus conceitos e inserir os princípios num contexto de resolução de problemas aplicados. Pretende-se que estes princípios sejam adquiridos pelos alunos como modelos, visando a sua instrumentalização futura, na análise e resolução de problemas reais de otimização de recursos e entendimento da realidade económica e social. Assim, de um modo geral os vários itens do programa permitem atingir cada um dos objetivos definidos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus aim to present an overview of International Economy, transmit its concepts and insert the principles of macroeconomic analysis in the context of solving applied problems. It is intended that these principles are acquired by students as models, aiming at its future instrumentation, analysis and solving real problems of resource optimization and understanding of economic and social reality. Thus, in general the various items of the program allow the reaching of each defined objectives.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia pedagógica adotada para esta disciplina envolve a exposição dos conceitos, o debate do conteúdo da matéria exposta, a realização e discussão de casos práticos para aplicação dos principais conceitos. Espera-se que os alunos participem ativamente na aula através da discussão dos temas em debate.

Metodologia de Avaliação e Instrumentos de Avaliação Utilizados

Constituem instrumentos de avaliação os seguintes:

- *Teste escrito 1 (T1) – 35%*
- *Trabalho Escrito (TE) – 30%*
- *Teste escrito 2 (T2) – 35%*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The pedagogical methodology adopted for this course involves exposition of the concepts, the discussion of the contents of the exposed area, the creation and discussion of case studies for implementation of key concepts. It is expected that students participate actively in class by discussing the issues involved.

Evaluation Methodology and Evaluation Instruments

The assessment tools are the following:

- *Written Test 1 (T1) - 35%*
- *Written Work (TE) - 30%*
- *Written Test 2 (T2) - 35%*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A avaliação é composta pela componente de avaliação individual e pela componente de avaliações de grupo, incidindo sobre os tópicos abordados. A intenção é incentivar a aquisição de capacidades cognitivas nas áreas abordadas dando lugar à pesquisa e obtenção de informação que se materializará em resultados na documentação produzida e no teste escrito.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The assessment combines an individual or group on topics covered in the program and a written test. It is intended to encourage the acquisition of cognitive skills in the areas addressed giving way to search for information by students, which is materialized in written work.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Salvatore, Dominick (2007). *Introdução à Economia Internacional*. Ed. LTC Editora
- Brakman, Steven et al. (2006). *Nations and Firms in the Global Economy: An Introduction to International Economics and Business*. Ed Cambridge
- Brito, P. Q, Alves, J.A. e Silva, L. M. (2002). *Experiências de Internacionalização – A Globalização das Empresas* Portuguesas. Vila Nova de Famalicão: Centro Atlântico. pt
- Krugman, Paul e Obstfeld, Maurice (2001). *Economia Internacional*. Ed. Makron Books
- Krugman, Paul; Obstfeld, Maurice (2009). *International Economics: Theory and Policy*. Ed. Addison Wesley - Longman
- Martínez, Pedro Soares (Coord.) (2007). *Globalização Económica*. Coimbra: Almedina

6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem

6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didácticas aos objectivos de aprendizagem das unidades curriculares.

Todas as unidades curriculares com aulas práticas incluem o desenvolvimento de trabalhos práticos, podendo implicar igualmente a apresentação de um relatório. Tal acontece particularmente das unidades da área científica do curso. Desta forma procura-se assegurar o desenvolvimento das competências profissionais presentes nos objectivos do curso. O coordenador de curso, no seu papel de verificação do Plano Pedagógico da Unidade Curricular (PPUC, art.º 6º do Anexo III aos Estatutos do ISPGaya - Regulamento de Avaliação de Conhecimentos e Competências) valida a adequação das metodologias de ensino aos objectivos da unidade curricular assim como as metodologias de avaliação (nº 1 do art.º 5º do Anexo III).

6.3.1. Adaptation of methodologies and didactics to the learning outcomes of the curricular units.

All curricular units with practice classes include the development of practical work, which may also result in the submission of a report. This is particularly true with curricular units in the main scientific area of the course. Thus we seek to ensure the development of professional competences present in the objectives of the course. The course coordinator, in its role of checking the Teaching Plan of Course (PPUC, art. Article 6 of Annex III of the Statutes of ISPGaya - Regulamento de Avaliação de Conhecimentos e Competências) validates the appropriateness of teaching methodologies to the objectives of the unit curriculum and also the assessment methodologies (paragraph 1 of Art. No 5 of Annex III).

6.3.2. Verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

O trabalho de um ano curricular, a tempo inteiro foi fixado em 1500 horas (HT) a cumprir num período de 40 semanas de trabalho. Considerando que o número de horas de trabalho (HT) do estudante inclui todas as formas de trabalho previstas, designadamente as horas de contacto (aulas teóricas, teórico-práticas, práticas laboratoriais, orientação tutorial e outras) e as horas dedicadas a estágios, projectos, trabalhos no terreno, estudo e avaliação. Para as 1500 HT anuais foram atribuídos 60 ECTS (30 ECTS por semestre) significando que 1 ECTS corresponde a 25 HT. Estas horas são alocadas a unidades curriculares sempre semestrais. A atribuição de ECTS em função das HT segue assim a legislação em vigor. As HT de cada unidade curricular foram estimadas com base na experiência recolhida nos outros cursos do ISPGaya. A adequação dos ECTS de cada unidade curricular ao esforço exigido aos alunos é avaliado mediante questionários dirigidos aos alunos e aos docentes.

6.3.2. Verification that the required students average work load corresponds the estimated in ECTS.

All curricular units with laboratory classes include the development of practical work, which may also result in the submission of a report. This is particularly true with curricular units in the main scientific area of the course. Thus we seek to ensure the development of professional competences present the objectives of the course. The course coordinator, in its role of checking the curricular units teaching plans (PPUC, art. Article 6 of Annex III of the Statutes of ISPGaya - Regulamento de Avaliação de Conhecimentos e Competências) validates the appropriateness of teaching methodologies to the objectives of the unit curriculum and also the assessment methodologies (paragraph 1 of Art. No 5 of Annex III).

6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de avaliação (nº 1 do art.º 5º do Anexo III aos Estatutos do ISPGaya - Regulamento de Avaliação de Conhecimentos e Competências) são definidas pelo docente que rege cada unidade curricular mediante aprovação do coordenador de curso, devendo estar explicitadas no Plano Pedagógico da Unidade Curricular (PPUC, art.º 6º do Anexo III). O conselho pedagógico aprecia e dá parecer sobre as orientações pedagógicas e os métodos de ensino e de avaliação (nº 3 do art.º 34º dos Estatutos do ISPGaya). Todos estes órgãos têm igualmente como missão verificar a adequação das metodologias de avaliação aos objectivos das unidades curriculares.

6.3.3. Means to ensure that the students learning assessment is adequate to the curricular unit's learning outcomes.

The assesment methodologies (paragraph 1 of Art. No 5 of Annex III of the Statutes of ISPGaya - Regulamento de Avaliação de Conhecimentos e Competências) are defined by the teacher responsible for each course upon approval by the course coordinator. The assesment methodologies must be explained in the curricular units teaching plans (PPUC, art. Article 6 of Annex III). The pedagogical council review and give opinion on the pedagogic approaches, teaching methods and assessment (paragraph 3 of art. Article 34 of the Statutes of ISPGaya). All these bodies also have the task of checking the adequacy of assessment methodologies to the objectives of the course units.

6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas.

A unidade curricular de Metodologias de Investigação procura dotar os alunos de competências a nível de processos de investigação que revertem para as restantes unidades curriculares. O Centro de Investigação e Desenvolvimento tem vindo igualmente a dinamizar Workshops de Apoio à Investigação (WAI) com um carácter aplicado sobre: plano de investigação, revisão da literatura, os pressupostos para um trabalho científico e a análise de dados qualitativos e quantitativos. Procura-se igualmente promover a participação dos alunos em seminários e outros eventos de cariz científico organizados internamente em espaços públicos (p.e. ao abrigo de protocolo com a loja FNAC situada nas proximidades do ISPGaya).

6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.

The Course of Research Methodologies seeks to provide students with the skills level processes research that revert to the other courses. The Centre for Research and Development has also streamline Workshops to Support Research (WAI) and applied to a character: research plan, literature review, the requirements for a scientific study and analysis of qualitative and quantitative data. It also seeks to promote participation of students in seminars and other events organized internally in a scientific public spaces (eg under protocol with the FNAC store nearby the ISPGaya).

7. Resultados

7.1. Resultados Académicos

7.1.1. Eficiência formativa.

7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

| | 2009/10 | 2010/11 | 2011/12 |
|--|---------|---------|---------|
| N.º diplomados / No. of graduates | 10 | 10 | 6 |
| N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years* | 7 | 8 | 3 |
| N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years | 3 | 1 | 3 |
| N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years | 0 | 1 | 0 |
| N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years | 0 | 0 | 0 |

Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.

7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respectivas unidades curriculares.

A estrutura desenvolvida para a análise do sucesso escolar prevê a comparação das várias unidades curriculares e permite a sua apresentação por área científica. Na verdade, o próprio sistema interno de gestão de informação escolar (SapientFlex/ GAYA) possibilita todo um conjunto de análises dinâmicas que passam pela apresentação dos índices de desempenho por unidade curricular, por instrumento e por época/ momento de avaliação. A análise do sucesso escolar baseia-se igualmente numa comparação transversal do desempenho no caso de unidades curriculares comuns a várias licenciaturas, com vários docentes e tendo em conta o próprio perfil dos alunos, nomeadamente a sua modalidade de frequência da licenciatura (diurna/ pós-laboral; tempo total/parcial/livre).

7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study cycle and related curricular units.
The framework developed for the analysis of academic success provides a comparison of the various curricular units and allows their presentation according to their scientific field. Indeed, the very system of internal management of academic information (SapienFlex / GAYA) enables a whole range of dynamic analyses associated with the presentation of performance indicators by curricular unit, by instrument and moment of evaluation. The analysis of academic success is also based on a cross-sectional comparison of performance in the case of curricular units common to various undergraduate degrees, with several faculty members and taking into account the actual profile of students, including their attendance type (day / post- labour; full time / part time/ isolated units).

7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de acções de melhoria do mesmo.

Os resultados são discutidos em conjunto pela coordenação de licenciatura e os elementos da Direcção do ISPGaya, Conselho Científico e Conselho Pedagógico. As acções de melhoria baseiam-se na utilização dos resultados para a reestruturação/ actualização científicas da licenciatura, adequação do perfil dos docentes à natureza e objectivos da licenciatura assim como no domínio do empenho e motivação dos alunos e consequente desempenho.

7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

The results are discussed in the scope of the coordination with all the elements of the direction board of ISPGaya and the Scientific and Pedagogic Committees. The improvement actions are based on the use of the results for restructuring / updating the scientific scope of the course, adapting the profile of faculty members to the nature and objectives of the course and in the field of engagement and motivation of students and consequent performance.

7.1.4. Empregabilidade.

7.1.4. Empregabilidade / Employability

| | % |
|---|-----|
| Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area | 100 |
| Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity | 0 |
| Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating | 100 |

7.2. Resultados das actividades científicas, tecnológicas e artísticas.

Pergunta 7.2.1. a 7.2.6.

7.2.1. Indicação do(s) Centro(s) de Investigação devidamente reconhecido(s), na área científica predominante do ciclo de estudos e respectiva classificação.

O CID ISPGaya, consta da lista de instituições de investigação da F.C.T. e generalidade dos seus investigadores encontra-se inscrito no Sistema de Informação FCT-SIG e Portal DeGóis. Alguns dos docentes/ investigadores do curso colaboram igualmente em centros de investigação de elevado nível, como é o caso do Instituto de Engenharia e Sistemas de Computadores do Porto (INESC – Porto).

7.2.1. Research centre(s) duly recognized in the main scientific area of the study cycle and its mark.

The Research Centre of ISPGaya, is on the list of research institutions in the FCT and most of its researchers are registered in FCT Information System-GIS Portal and DeGóis. Some of the teachers / researchers of the programme also collaborate in research centers of high level, such as the Institute of Engineering and Computer Systems of Porto (INESC - Porto).

7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 5 anos e com relevância para a área do ciclo de estudos.

6

7.2.3. Outras publicações relevantes.

Fernandes, E., Antão, A., Couto, H., Almeida, H., Antão, R. (2005) TIC PRO – Tecnologias da Informação e Comunicação: Areal Editores

- Monteiro, J. A. & Santos, J. D. (2009). *Mobile office CRM: um estudo exploratório de dimensões e funcionalidades disponibilizadas à automatização da força de vendas. 9ª Conferência da Associação Portuguesa de Sistemas de Informação (CAPSI), 28-30 de Out. de 2009*
- Patacho, P., Silva, P. (2009). *A Gestão de Organizações sem Fins Lucrativos – Realidades e Desafios. Politécnica (15), pp 29-34*
- Rodrigues, N. Q, Monteiro, J. A., Santos, J. D. & Cabral, A. P. (2010). *Integração da plataforma Moodle no contexto educativo do Instituto Superior Politécnico Gaya: um modelo para a criação de ciclos de formação. Politécnica, (17), 35-41*
- Santos, J. D. (2006). *CRM offline & online. Vila Nova de Gaia: Instituto Superior Politécnico Gaya. ISBN: 972-8182-10-4.*
- Simões, J. (2010). *Oportunidades para o E-learning no Contexto da Web 2.0, Politécnica, 17, pp. 55-68*

7.2.3. Other relevant publications.

- Fernandes, E., Antão, A., Couto, H., Almeida, H., Antão, R. (2005) *TIC PRO – Tecnologias da Informação e Comunicação: Areal Editores*
- Monteiro, J. A. & Santos, J. D. (2009). *Mobile office CRM: um estudo exploratório de dimensões e funcionalidades disponibilizadas à automatização da força de vendas. 9ª Conferência da Associação Portuguesa de Sistemas de Informação (CAPSI), 28-30 de Out. de 2009*
- Patacho, P., Silva, P. (2009). *A Gestão de Organizações sem Fins Lucrativos – Realidades e Desafios. Politécnica (15), pp 29-34*
- Rodrigues, N. Q, Monteiro, J. A., Santos, J. D. & Cabral, A. P. (2010). *Integração da plataforma Moodle no contexto educativo do Instituto Superior Politécnico Gaya: um modelo para a criação de ciclos de formação. Politécnica, (17), 35-41*
- Santos, J. D. (2006). *CRM offline & online. Vila Nova de Gaia: Instituto Superior Politécnico Gaya. ISBN: 972-8182-10-4.*
- Simões, J. (2010). *Oportunidades para o E-learning no Contexto da Web 2.0, Politécnica, 17, pp. 55-68*

7.2.4. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.

O ISPGaya apresenta-se como um parceiro privilegiado neste domínio através do desenvolvimento de actividades com escolas, centros de formação, centros de reconhecimento de competências, entre outras instituições neste domínio. Estas actividades visam não só o desenvolvimento científico e profissional dos alunos mas também a criação e manutenção de projectos de investigação e desenvolvimento, estágios curriculares e profissionais e processos de consultoria.

7.2.4. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.

ISPGaya presents itself as a privileged partner in this area throughout the development of activities with schools, training centers, centers for skills recognition, among other institutions in this field. These activities aim not only the scientific development and professional skills of the students but also the creation and maintenance of projects of research and development, curricular and professional and consulting processes.

7.2.5. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.

A monitorização das actividades científicas e tecnológicas é realizada pela coordenação de curso em colaboração com o Centro de Investigação e Desenvolvimento e a Unidade de Desenvolvimento, Investigação Aplicada e Projectos com o Exterior. Os relatórios de avaliação e definição estratégica realizados regularmente por cada uma das referidas unidades orgânicas permite a aferição de fórmulas de melhoria e recolha de sugestões que permitam a discussão de estratégias institucionais para a melhoria da qualidade das suas actividades científicas e tecnológicas.

7.2.5. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or partnerships.

The monitoring of scientific and technological activities is carried out by the programme coordination in collaboration with the Research and Development Centre, the Unit for the Development and with the Research and Applied Projects with the exterior. The reports of regular evaluation and the strategic definition presented by each of these units allows the obtention of suggestions for the discussion of institutional strategies for improving the quality of its scientific and technological activities.

7.2.6. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.

A monitorização das actividades científicas permite a recolha de informação gerada por estas das actividades com vista à formação de massa crítica e para posterior análise dos resultados. A informação produzida permite dar feedback aos docentes e estudantes sobre as atividades realizadas com vista a possíveis melhorias.

7.2.6. Use of scientific, technological and artistic activities' monitoring for its improvement.

The monitoring of the scientific activities allows to obtain information generated by these activities in order to the formation of critical mass and further analysis of the results. The resultant information allow to provide feedback to teachers and students about their scientific activities to take corrections and improvements.

7.3. Outros Resultados

Perguntas 7.3.1 a 7.3.3

7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.

O ISPGaya, com as suas diversas Unidades Orgânicas, tem alargado as parcerias e protocolos com instituições e empresas. Este alargamento serve o propósito do desenvolvimento tecnológico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada, nomeadamente através da Wideskils (emp. participada do ISPGaya). No que se refere à actualização de docentes, o Centro de Investigação e Desenvolvimento tem vindo a dinamizar Workshops de Apoio à Investigação (WAI) com um carácter aplicado sobre: o delinear um plano de investigação, a elaboração de uma revisão da literatura, os pressupostos para a um trabalho científico e a análise de dados qualitativos e quantitativos entre outros. Paralelamente a esta iniciativa é desenvolvido um programa de apoio à investigação Formal (PAIF) que visa a mobilização de esforços no sentido de proporcionar contextos favoráveis ao nível de horários e apoio financeiro para o desenvolvimento de mestrados/doutoramentos e participação em formação e eventos científicos.

7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.

The ISPGaya, with its various Units, have extended partnerships and agreements with institutions and companies. This extension serves the purpose of technological development, provision of community services and advanced training, including through Wideskils (emp. subsidiary of ISPGaya). In what concerns with the updating of the academic staff, the Research and Development Centre has been promoting the Research Support Workshops with an applied focus about: how to outline a research plan, the development of a literature review, the assumptions for a scientific study and analysis of qualitative and quantitative data, among others. In parallel with this initiative, it was designed a program to support research which aims to mobilize efforts in order to provide the appropriate conditions, such as schedules and financial support for the development of Masters, PhD's, the training participation and scientific events.

7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a acção cultural, desportiva e artística.

O ISPGaya contribui para desenvolvimento nacional, regional e local, da cultura científica, e da acção cultural de diversos modos: (i) a oferta formativa é seleccionada face entendimento do órgão competente sobre as necessidades do mercado de trabalho de Portugal em geral e da região em particular em Técnicos Intermédios, Licenciados e Mestres; (ii) como o definido no Projecto Educativo do ISPGaya, pretende-se promover o pleno desenvolvimento da personalidade dos seus estudantes através duma formação integrada técnico-científica, sócio-cultural e humana; (iii) as actividades do CIDISPGaya são realizadas tendo como objectivo, o desenvolvimento de investigação aplicada em estreita relação com o tecido empresarial, produtivo e de serviços, bem como com as instituições públicas, culturais e de solidariedade social de forma a serem inventariadas, estudadas e resolvidas todas as suas necessidades.

7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.

The ISPGaya contributes to the national development, to the regional and local scientific culture, and to cultural activities in different ways: (i) the training offer is selected in accordance with the competent organ about the needs of the labor market in Portugal and in the region, particularly in intermediate Technicians, Graduates and Master of Science; (ii) as defined in the ISPGaya Educational Project, it is intended to promote the full development of the personality of its students throughout an integrated formation based on technical-scientific, socio-cultural and human competences (iii) CIDISPGaya's activities are carried out with the aim of the development of applied research in close relationship with the business companies, as well with public institutions, in order to be inventoried, studied and solved in all of their needs.

7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.

O ISPGaya promove uma formação superior ampla e sólida em conhecimentos teóricos, científicos e principalmente práticos e serve tanto para alunos numa óptica de progressão de estudos como para técnicos já no mercado de trabalho que necessitam de formação e de renovação de conhecimentos. Assim a divulgação ao exterior está baseada em diversas vertentes: (i) o portal do ISPGaya que se encontra em fase de remodelação total para o tornar mais interactivo e actual; (ii) a Revista Politécnica, com artigos maioritariamente de docentes e investigadores do ISPGaya, e as Edições ISPGaya, também com contributos de docentes do ISPGaya; (iii) Seminários, Colóquios, Jornadas Temáticas, Semana das Engenharias, Olimpíadas; (iv) a divulgação directa em Escolas, Empresas e outras Instituições; (v) Redes Sociais.

7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study cycle and the education given to students.

The ISPGaya promotes higher education and solid theoretical knowledge, scientific and especially practical for students that are initiate their academic activities and to active population that already have labour experience. Thus

the dissemination the information about the institution is based on several aspects: (i) the ISPGay Website, which is undergoing complete refurbishment to make it more interactive and modern; (ii) the Polytechnic Magazine with articles, mostly written by teachers and researchers of the ISPGaya and ISPGaya Editions, also, with contributions of the academic staff of the ISPGaya (iii) Seminars, Symposium, Workshops, Engineering Week, Olympics, (iv) the disclosure made directly in Schools, Companies and other Institutions; (v) Social Networks.

7.3.4. Nível de internacionalização

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

| | % |
|---|---|
| Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students | 0 |
| Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade / Percentage of students in international mobility programs | 1 |
| Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff | 2 |

8. Análise SWOT do ciclo de estudos

8.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

- *Alinhamento do curso com a missão e objetivos da instituição*
- *Relação de proximidade entre a escola, docentes, não/docentes, estudantes*
- *Qualidade e diversidade de oferta formativa*
- *Forte componente prática do ensino lecionado*
- *Funcionamento em horário pós-laboral, o que permite captar alunos com atividade profissional*
- *Suporte informático à leção das unidades curriculares através de uma plataforma LCMS baseada no core moodle para repositório de informação académica e interação docentes/discntes*

8.1.1. Strengths

- *Close relationship between the school, teachers, non-academic staff, students*
- *Quality and diversity of formative offer*
- *The teaching has a strong practical component*
- *ISPGaya provides classes until 11:00 pm, allowing working students to attend classes in after laboring hours*
- *Computer support to the courses throughout a platform based on core Moodle LCMS as repository for academic information and interaction teachers / students*

8.1.2. Pontos fracos

- *Número reduzido de encontros de investigação com outras instituições superiores congéneres;*
- *Fraca procura dos alunos no gabinete de apoio ao empreendedorismo (Wideskills);*
- *Numero médio de alunos baixo.*

8.1.2. Weaknesses

- *Lack of research meetings with other institutions of higher Education;*
- *Weak demand at the office of student entrepreneurship support (Wideskills);*
- *Average number of students low.*

8.1.3. Oportunidades

- *Procura potencial por novos públicos (maiores de 23, entre outros)*
- *Atualização das- Atualização das unidades curriculares de acordo com o aparecimento de novas áreas de estudo*
- *Aumento de profissionais qualificados da região, o que pode contribuir para um maior incentivo à economia*
- *Dinamização das atividades de I&D e da transferência de tecnologia, quer por iniciativa dos agentes económicos quer devido a política governamental*
- *Aumentar a cooperação entre a Escola e as instituições externas*
- *Realização de cursos de formação pós-graduada e contínua*
- *Dar visibilidade junto da comunidade local, regional e nacional, efetuando reuniões com as autarquias, dando a conhecer o curso.*
- *Reforçar a ligação da Escola com a rede de Escolas do Ensino Secundário e Básico através de uma política de proximidade entre ambos os ensinos unidades curriculares de acordo com as exigências do mercado*

8.1.3. Opportunities

- *Potential demand for new students (over 23 years old, among others)*
- *Updating of the plan of studies in accordance with the requirements of the market*
- *Updating of the plan of studies in accordance with the new fields of studies*
- *Increase of qualified professionals in the region, what can contribute to a greater incentive to economics*
- *Promotion I&D activities and the transference of technology, as an initiative of the economic agents or due to Government policy*
- *Increase cooperation between the school and external institutions*
- *Implementation of training courses and postgraduate degree*
- *To give visibility near the local community, regional and national by promoting meetings with local authorities, for provide information about the programme.*
- *To enhance the school's connection with the network of Primary and Secondary schools throughout a policy of proximity between both teachings levels*

8.1.4. Constrangimentos

- *A atual conjuntura financeira do país e da Europa*
- *Elevada concorrência entre instituições, em virtude da maior mobilidade de estudantes, docentes e investigadores*
- *Concorrência interna dos cursos de Contabilidade e Gestão*
- *Propinas não concorrenciais com o ensino público e dificuldade crescente no acesso a bolsas*

8.1.4. Threats

- *The current financial situation of the country and Europe*
- *High competition between institutions, due to the increased mobility of students, teachers and researchers*
- *Internal Competition of the programme in Accounting and Management.*
- *Tuition fees that cannot compete with the public institutions and increasing difficulty in having access to scholarships and grants*

8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

8.2.1. Pontos fortes

- *Excelência da relação entre o corpo docente e discente*
- *Organização bem definida e reconhecida pela comunidade académica*
- *Flexibilidade para implementar melhorias*
- *Existência de ensino pós-laboral e de regime livre, permitindo a frequência de outras unidades curriculares*
- *Qualidade do atendimento aos alunos pela coordenação, serviços administrativos e biblioteca*
- *Mecanismos internos de controlo da qualidade implementados (Observ. Qualidade)*
- *Existência de um gabinete de apoio ao emprego e empreendedorismo (GEE), dum gabinete de relações com o exterior (GREXT) e existência do provedor do Aluno, gabinete de análise e atribuição de bolsas, gabinete de internacionalização*
- *Erasmus*
- *Proximidade no acesso ao Conselho Técnico Científico e ao Conselho Pedagógico, por parte de docentes e alunos*
- *A dimensão do corpo docente permite um relacionamento de proximidade, que se traduz em maior eficácia no controlo do funcionamento das unidades curriculares e na implementação de melhorias*

8.2.1. Strengths

- *Excellent relationship between faculty and students*
- *Well-defined Organization and recognized by the academic community*
- *Flexibility to implement improvements*
- *Existence of post labor evening periods for classes and free regime, allowing the frequency of other curricular units*
- *Quality of the services provide the students by the coordination, administration and library*
- *Internal mechanisms of quality control - Board Quality Observatory*
- *Existence the office supporting the employment and entrepreneurship (GEE), an external relations Office (GREXT) and existence of student's provider, office of analysis and allocation of scholarships, Office of internationalization-Erasmus*
- *Proximity and ease of access to Scientific and technical advice to the Pedagogical Council, by teachers and students*
- *The size of the academic staff allows a relationship of proximity, producing a greater effectiveness in monitoring the functioning of the courses and in implementing improvement solutions.*

8.2.2. Pontos fracos

- *Instrumentos e processos de avaliação do desempenho dos docentes ainda em fase embrionária*
- *Dificuldade em envolver alguns docentes na atividade organizacional*

8.2.2. Weaknesses

- *Instruments and procedures for evaluating the performance of faculty members are still in an initial phase*

- *Some teachers are not interested in organizational activities*

8.2.3. Oportunidades

- *Reforçar a capacidade de investigação e melhorar a qualidade da produção científica*
- *Aumentar os projetos de I&D em consórcio, incrementando o intercâmbio empresa/Escola/meio envolvente*
- *Potenciar projetos de ensino e de investigação com parceiros internacionais*
- *Auscultação das entidades empregadoras na melhoria da organização curricular do curso*
- *Criação de mais seminários que permitam o contacto com o mercado de trabalho*

8.2.3. Opportunities

- *Strengthening research capacity and improve the quality of scientific literature*
- *Increase I&D projects in Consort, increasing the Exchange Company/school/context*
- *Promote research and educational projects with international partners*
- *Auscultation of employers on improving the curriculum of the course organization*
- *Promotion of more seminars to allow a closer contact with the labor market*

8.2.4. Constrangimentos

- *Divulgação da Instituição de uma forma estruturada e integrada*
- *Alguma dificuldade em promover as actividades internas*
- *Dificuldades financeiras conjunturais que afetam o país e retardam o crescimento do número de alunos*

8.2.4. Threats

- *Dissemination of information about the school in a structured and integrated way*
- *Some difficulty in promoting internal activities*
- *Conjectural Financial difficulties affecting the country and slow the growth in student numbers*

8.3. Recursos materiais e parcerias

8.3.1. Pontos fortes

- *Existência de unidades orgânicas partilhadas entre diversos cursos*
- *Produção própria de materiais pedagógicos*
- *Localização geográfica da Escola*
- *Espaço físico adequado*
- *Sala de estudo*
- *Atualização anual da bibliografia nos programas das UCs*
- *Bar com refeições*
- *Reprografia*
- *Laboratórios de informática*
- *Plataforma LCMS de consulta rápida da informação académica necessária e com fortes possibilidades de crescimento e expansão*
- *Internet disponível em todo o espaço da instituição*
- *Diversidade de parcerias*
- *Existência de parcerias internacionais que facilitam a mobilização*
- *Envolvimento de profissionais nas aulas, seminários e avaliações de projetos*

8.3.1. Strengths

- *Shared organic units shared by the various courses;*
- *Production of original teaching materials;*
- *Geographic location of the school*
- *Appropriate physical Space*
- *Study room*
- *Annual updating of bibliography in the syllabus of UCs*
- *Bar with meals*
- *Copy room/shop*
- *Computer labs*
- *LCMS platform for quick reference to academic information and with strong possibilities for expansion and growth*
- *Internet available in the institutions building*
- *Diversity partnerships*
- *Existence of international partnerships that facilitate the mobilization*
- *Involvement of professionals in lectures, seminars and projects evaluation*

8.3.2. Pontos fracos

- *Fraca rentabilidade dos espaços existentes, nomeadamente auditórios, laboratórios e salas de aula no período diurno*
- *Limitações no acesso a repositórios de bibliografia científica (e.g., acesso à B-on)*

8.3.2. Weaknesses

- *Weak cost-effectiveness of existing spaces, such as auditoriums, laboratories and classrooms in the day time period*
- *Limitations on the access to repositories of scientific literature (e.g. access to B-on)*

8.3.3. Oportunidades

- *Aumentar a prestação de serviços à comunidade regional;*
- *Organização de encontros científicos;*
- *Qualidade das instalações e equipamentos existentes (informático e pedagógico) permite o aluguer destes espaços a outras entidades e empresas, aumentando o envolvimento com a comunidade*
- *Política consistente de parcerias nacionais e internacionais*
- *Boa inserção ao nível regional e nacional em termos de parcerias com instituições de ensino e organismos profissionais*

8.3.3. Opportunities

- *Increase the provision of services to the regional community;*
- *Organization of scientific meetings*
- *Quality of existing facilities and equipment (informatics and pedagogical), allowing the temporary rent of these spaces to other entities and companies, which will increase the community involvement*
- *Consistent Policy of national and international partnerships*
- *Good regional and national insertion in terms of partnerships with educational institutions and professional bodies*

8.3.4. Constrangimentos

- *Dimensão/escala reduzida da instituição*
- *Descapitalização das instituições e das empresas impossibilitando uma cooperação mais interessante e proveitosa*
- *Redução na procura de consultorias técnicas devida à falta de grandes investimentos públicos*

8.3.4. Threats

- *Size/small scale of the institution*
- *Decapitalization of the institutions and enterprises enabling a more interesting and fruitful cooperation*
- *Reduction in the demand for technical consultancies due to the lack of large public investments*

8.4 Pessoal docente e não docente

8.4.1. Pontos fortes

- *Corpo docente com uma sólida experiência profissional no sector*
- *Corpo docente com uma sólida experiência de docência*
- *Estabilidade do corpo docente*
- *Corpo Docente suficiente para efeitos de cumprimento de rácios exigidos pelo RJIES;*
- *Corpo docente com boa qualificação profissional*
- *Corpo não docente qualificado*
- *Bom relacionamento do pessoal docente e não docente.*

8.4.1. Strengths

- *Faculty with a solid professional experience in the sector*
- *Faculty with a solid teaching experience*
- *Stability of the Faculty*
- *Sufficient faculty for the purposes of the execution of ratios required by staff-professionals*
- *Faculty with good professional qualifications*
- *Qualified non-teaching*
- *Good relationship between faculty members and non-teaching staff*

8.4.2. Pontos fracos

- *Atividade de investigação científica aquém do desejado, com implicação no número de publicações em revistas científicas nacionais e internacionais*
- *Nível de participação ainda insuficiente do pessoal docente nas iniciativas promovidas pela Escola*

8.4.2. Weaknesses

- *Reduced activity of scientific research, with implication in the number of publications in national and international*

scientific journals

- *Low level of participation of the teaching staff in the initiatives promoted by the school*

8.4.3. Oportunidades

- *Atrair e estabilizar pessoal altamente qualificado*
- *Reconhecimento das competências científicas e profissionais dos docentes através da sua candidatura ao Título de Especialista*
- *Elevado número de docentes em formação potencia o desenvolvimento de atividades de investigação*

8.4.3. Opportunities

- *Attract and stabilize highly qualified personnel*
- *Recognition of scientific and professional skills of the faculty members in their applications to the Specialist title*
- *High number of faculty members in training enables the development of research activities*

8.4.4. Constrangimentos

- *Concorrência e competitividade de outras instituições de Ensino Superior no recrutamento de docentes, nomeadamente de Doutorados e Especialistas*
- *Esforço financeiro exigido para ajustamento ao novo quadro legal de referência (RJIES)*
- *Morosidade e complexidade do processo de atribuição do título de especialista*

8.4.4. Threats

- *Competition and competitiveness of other higher education institutions in the recruitment of teaching staff, including PhD and experts*
- *The financial effort required for the adjustment to the new legal frame of reference (RJIES)*
- *The long period of time and the complexity of the process for being awarded the title of specialist*

8.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

8.5.1. Pontos fortes

- *Localização geográfica privilegiada da instituição*
- *Perfil de alunos extremamente motivados e empenhados em aprender (trabalhadores - estudantes que conciliam atividade profissional e percurso académico)*
- *Facilidade de reintegração de alunos no Sistema de Ensino Superior Nacional (vias de ingresso privilegiadas pelos alunos - Mudança de Curso, maiores de 23 Anos e titulares de Curso Superior)*
- *Oferta de frequência de Unidades Curriculares Isoladas*
- *Capacidade empreendedora dos licenciados, sendo que algum deles já tiveram a oportunidade de constituírem o seu próprio negócio*
- *Heterogeneidade da população estudantil*
- *Dinamização de eventos variados, nomeadamente na área de empreendedorismo e tecnologias da informação*
- *Divulgação dos trabalhos realizados pelos alunos na Escola*
- *Utilização de LCMS baseada no ambiente Moodle*
- *Bom nível de aproveitamento da plataforma de aprendizagem Smiles, baseada no core Moodle*

8.5.1. Strengths

- *Privileged geographical location of the institution*
- *The Student's Profile as highly motivated and engaged in learning (students-workers who conciliate their professional and academic activity)*
- *Easy integration of the students in the National Higher Education System (The main groups are: change of degree over 23 years old and older graduated applicants)*
- *Availability of attending isolated courses*
- *Entrepreneurship of graduates, some of them have already had the opportunity of establishing their own business*
- *Heterogeneity of the student population*
- *Dynamization of diverse events, particularly in the field of entrepreneurship and information technologies*
- *Dissemination of the work carried out by students at school*
- *Good level of utilization of Smiles learning platform based on core Moodle*

8.5.2. Pontos fracos

- *Reduzida mobilidade internacional dos alunos, devido ao facto de serem trabalhadores estudantes*
- *Falta de domínio da língua estrangeira, nomeadamente do inglês, por parte dos alunos*
- *Pouca recetividade dos alunos em prosseguirem os seus estudos para níveis de ensino mais elevados*
- *Reduzida participação dos estudantes nos fóruns de debate sobre resultados da avaliação e dinâmicas de ensino*

aprendizagem, nomeadamente no regime pós laboral.

- *Dificuldade dos alunos em assistirem a todas as sessões letivas e assumirem trabalhos em grupo que envolvam uma maior complexidade.*
- *Heterogeneidade da formação de base dos alunos.*
- *Dificuldade em atrair os melhores alunos da sua área de influência geográfica em concorrência com universidades (públicas e privadas).*
- *Fraca participação dos ex-alunos no funcionamento da instituição.*
- *Participação do tecido empresarial nas sessões letivas é ainda reduzida.*

8.5.2. Weaknesses

- *Reduced international mobility of students, due to the fact that they are student workers*
- *Lack of foreign language skills, mainly English, by students*
- *Lack of motivation by the of students to continue their studies to higher education levels*
- *Reduced student participation in discussion forums about assessment results and dynamics of the teaching-learning process, in particular in the evening period classes*
- *Students ' Difficulty in attending all teaching sessions and take group work that imply a greater complexity*
- *Heterogeneity in the students' background knowledge*
- *Difficulty in attracting the best students of their geographical area of influence in competition with universities (public and private)*
- *Weak participation of former students in the institution functioning*
- *Participation of the business sector in the classrooms is still limited*

8.5.3. Oportunidades

- *Alunos com características e formações diversificadas permitindo maior riqueza e diversidade nas estratégias pedagógicas utilizadas*
- *Envolvimento dos estudantes em atividades pedagógicas, científicas, culturais, artísticas e cívicas*
- *Melhorar as condições para o desenvolvimento de atividades extracurriculares*
- *Atrair e reforçar a ligação com os antigos estudantes para outras formações e trazer o seu novo conhecimento à Escola*
- *Crescente procura de especialização de conhecimentos e competências pelas dificuldades do mercado de trabalho e erosão rápida do conhecimento*

8.5.3. Opportunities

- *Students with diverse backgrounds and features enabling greater richness and diversity in the pedagogical strategies*
- *Student involvement in educational scientific, cultural, artistic and civic activities*
- *Improve the conditions for the development of extracurricular activities*
- *Attract and reinforce the link with former students to attend other courses and bring your new knowledge to school*
- *Increasing demand for specialization of knowledge and skills by the difficulties of the market work and rapid erosion of knowledge*

8.5.4. Constrangimentos

- *Diminuição do número de alunos, devido à redução da população escolar, decorrente da diminuição demográfica*
- *Dificuldades económicas dos estudantes*
- *Concorrência com as propinas mais baixas do ensino superior estatal*

8.5.4. Threats

- *Reduction in the number of students due to the reduction of the school population, as a result of demographic decline*
- *Economic difficulties of the students*
- *Competition with the public higher education fees (more lower)*

8.6. Processos

8.6.1. Pontos fortes

- *Acompanhamento constante e regular dos estudantes no seu percurso escolar ao longo de todo o curso*
- *Protocolo com Instituição bancária que permite o acesso a crédito bonificado até à integração dos licenciados no mercado de trabalho*
- *Processo implementado pela instituição relativa ao processo de validação do título de especialista, que envolve parcerias com várias instituições, publicas e privadas*
- *Existência de trabalho final de curso / estágio curricular*
- *O ISPGaya é o único instituto superior politécnico privado que pode ser entidade instrutora do processo de atribuição do título de especialista*

8.6.1. Strengths

- *Constant Monitoring and regular of the students in their trajectories throughout the course*
- *Protocol with banking institution that allows access to subsidized credit until the integration of graduates into the labor market*
- *Process implemented by the institution concerning title validation process specialist, which involves partnerships with various institutions, public and private*
- *Availability of the final project / curricular internship. The ISPGaya is the only private polytechnic institute entity that can be instructor of the process of awarding the title of specialist.*

8.6.2. Pontos fracos

- *Limitações à integração dos estudantes na vida académica*
- *Necessidade de mais sistemas de informação integrados (nas áreas administrativas, pessoal e financeira)*

8.6.2. Weaknesses

- *Limitations to the integration of students in academic life*
- *Need for more integrated information systems (in administrative, staff and financial areas)*

8.6.3. Oportunidades

- *Promover a interdisciplinaridade em função das necessidades do mercado*
- *Promover o enfoque prático das formações*
- *Dinamizar a formação ao longo da vida através da disponibilização de cursos de formação contínua*
- *Promover o uso da videoconferência em processos de organização e decisão*

8.6.3. Opportunities

- *Promote interdisciplinary in accordance with the needs of the market*
- *Promote the practical focus of training*
- *Foster life-long learning through the provision of continuing training*
- *Promote the use of videoconferencing in organizational processes and decision*

8.6.4. Constrangimentos

- *O excesso de burocracias (em geral) dissuade os professores a desenvolver novas iniciativas*

8.6.4. Threats

- *Excessive administrative work (in general) dissuades teachers to develop new initiatives*

8.7. Resultados

8.7.1. Pontos fortes

- *Empregabilidade e evolução na carreira (para os alunos)*
- *Opinião favorável dos empregadores em relação ao Curso*
- *Monitorização permanente dos resultados académicos*
- *Coexistência de várias áreas de conhecimento no ISPGaya, permitindo a criação de sinergias entre licenciaturas, enriquecendo o Know How fornecido aos alunos, e posicionado o ISPGaya, como parceiro empresarial privilegiado em projetos comuns*

8.7.1. Strengths

- *Employability and career development (to students)*
- *The programme has a favorable opinion of employers*
- *Continuous evaluation of the academic results*
- *Coexistence of various areas of expertise in ISPGaya, allowing the creation of synergies between undergraduate, enriching the Know-how provided to students, and positioned ISPGaya, as privileged business partner in joint projects*

8.7.2. Pontos fracos

- *Divulgação dos resultados insuficiente e pouca visibilidade para o exterior*
- *Insuficiente participação dos docentes do ciclo de estudos em centros de investigação*
- *Número de publicações científicas em revistas nacionais e internacionais abaixo do desejado*

8.7.2. Weaknesses

- *Weak disclosure of results and poor visibility to the exterior*

- *Insufficient participation of teaching staff in research centers*
- *Low number of scientific publications in national and international journals*

8.7.3. Oportunidades

- *Autoavaliação e avaliação institucional do ciclo de estudos*

8.7.3. Opportunities

- *Self and institutional evaluation of the study cycle*

8.7.4. Constrangimentos

- *Risco de menor qualidade de preparação base dos alunos no ingresso*
- *Risco de abandono ou falta de motivação dos alunos nos primeiros anos da licenciatura*
- *Crise económica e consequente retração das políticas*
- *Concorrência com o ensino público*

8.7.4. Threats

- *Risk of a quality decrease in the base preparation of students on entry*
- *Risk of drop-out or lack of motivation of students in the early years of the degree course*
- *Economic crisis and consequent retraction of the policies*
- *Competition with public institutions*

9. Proposta de acções de melhoria

9.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

9.1.1. Debilidades

- *Inexistência de mestrado ou pós-graduação, reduzindo o campo de investigação na área da Gestão e/ou Contabilidade*
- *Ausência de encontros de investigação com outras instituições superiores congéneres*
- *Aumento da divulgação do gabinete de apoio ao empreendedorismo (Wideskills).*

9.1.1. Weaknesses

- *Lack of a master course or postgraduate course, reducing the field of research in the field of Management and/or Accounting*
- *Lack of research meetings with partner higher education other institutions.*
- *Increased disclosure of the cabinet to support entrepreneurship (Wideskills).*

9.1.2. Proposta de melhoria

- *Criação do mestrado ou Pós-Graduação em Gestão ou Contabilidade*
- *Criação de um catálogo de formação contínua na área da Gestão*
- *Incentivar os alunos da licenciatura a continuar os seus estudos*
- *Dinamizar encontros de debate entre Escolas*
- *Aumentar a divulgação da Wideskills*

9.1.2. Improvement proposal

- *Creation of the masters or Postgraduate in Management or Accounting*
- *Creation of a catalog of continuing education in Management*
- *Encourage students to continue their undergraduate studies*
- *Promote meetings for debate among schools*
- *Increased disclosure of the cabinet to support entrepreneurship (Wideskills).*

9.1.3. Tempo de implementação da medida

Médio prazo (1 ano)

9.1.3. Implementation time

Medium-term (1 year)

9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)***Alta*****9.1.4. Priority (High, Medium, Low)*****High*****9.1.5. Indicador de implementação**

- *Diplomados sem continuidade na instituição na formação para o 2º ciclo.*
- *Medição do número de projetos apoiados pela Wideskills*
- *Validação da estrutura do curso junto da DGES e A3ES*
- *Número de cursos criados, cursos em funcionamento, e número de alunos inscritos. Avaliação do desempenho dos alunos nessas unidades curriculares.*

9.1.5. Implementation marker

- *Graduates without continuity in training for the 2nd cycle.*
- *Measuring the number of projects supported by Wideskills*
- *Validation of the course structure at DGES and A3ES*
- *Number of created courses, courses in operation, and number of students enrolled. Assessment of students performance in these courses.*

9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.

9.2.1. Debilidades

- *Baixa participação dos alunos na implementação de melhorias*
- *Conjuntura económica dificulta novos investimentos*

9.2.1. Weaknesses

- *Low participation of students in the implementation of improvements*
- *Economic environment prevents new investments*

9.2.2. Proposta de melhoria

- *Apoio dos docentes do curso na motivação dos alunos de uma forma diária, para que eles tenham mais iniciativa*
- *Projetos de mecenato científico e parceria com o banco Santander*

9.2.2. Improvement proposal

- *Support the teachers in their students' motivation in a day basis, so they have more initiative*
- *Projects of scientific patronage and partnership with Santander bank*

9.2.3. Tempo de implementação da medida***Longo prazo (2 anos)*****9.2.3. Improvement proposal*****Long-term (2 years)*****9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)*****Média*****9.2.4. Priority (High, Medium, Low)*****Medium*****9.2.5. Indicador de implementação**

- *Medição do grau de participação dos estudantes nas mais diversas iniciativas organizadas pela escola*
- *Número de projetos de investigação apoiados através de mecenato científico*

9.2.5. Implementation marker

- *Measurement of the degree of student participation in various events organized by the school*
- *Number of research projects supported by scientific patronage*

9.3 Recursos materiais e parcerias

9.3.1. Debilidades

- *Acervo da biblioteca é limitado*
- *Número de parcerias internacionais existentes é ainda insuficiente*
- *Prestação de serviços à comunidade é baixo.*

9.3.1. Weaknesses

- *Material collection of the library is limited*
- *Number of existing international partnerships is still insufficient*
- *Provision of services to the community is low.*

9.3.2. Proposta de melhoria

- *Aderir a uma rede integrada de bibliotecas científicas.*
- *Implementação do repositório aberto do ISPGaya*
- *Estabelecimento de parcerias internacionais com os parceiros do projeto IP "Mobile Contextual Games"*
- *Aumentar a prestação de serviços à comunidade regional através da Wideskills*

9.3.2. Improvement proposal

- *Join an integrated network of scientific libraries*
- *Implementation of the open repository of ISPGaya*
- *Establishing of partnerships with international project partners IP "Contextual Mobile Games"*
- *Increase the provision of regional services to the community through Wideskills*

9.3.3. Tempo de implementação da medida

Médio Prazo (1 ano)

9.3.3. Implementation time

Medium-term (1 year)

9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Média

9.3.4. Priority (High, Medium, Low)

Medium

9.3.5. Indicador de implementação

- *Número de publicações científicas disponíveis em formato eletrónico*
- *Implementação do sítio web do repositório aberto do ISPGaya*
- *Número de parcerias internacionais e com empresas nacionais estabelecidas no âmbito do projeto IP "Contextual Mobile Games"*
- *Número de contratos de prestação de serviços e de consultoria atingidos pela Wideskills*

9.3.5. Implementation marker

- *Number of scientific publications available electronically*
- *Implementation of web open repository of ISPGaya*
- *Number of partnerships with international faculties and local companies established under the IP project "Contextual Mobile Games"*
- *Number of contracts for services and consulting established by Wideskills*

9.4. Pessoal docente e não docente

9.4.1. Debilidades

- *Necessidade de um maior número de doutorados e especialistas na área de estudos de Gestão*
- *Dificuldade na elaboração de mais momentos de debate científico entre os docentes*
- *Reconhecimento das competências científicas e profissionais dos docentes através da sua candidatura ao Título de Especialista*

9.4.1. Weaknesses

- *Need for a greater number of PhDs and experts in the Management*
- *Difficulty in developing more moments of scientific debate among teachers*
- *Recognition of scientific and professional skills of teachers through its application to Specialist title*

9.4.2. Proposta de melhoria

- *Apostar no recrutamento de novos docentes doutorados e expectativa de conclusão do programa doutoral dos docentes atualmente inscritos*
- *Fomento de encontros de investigação junto da FNAC que envolvam docentes da instituição*
- *Aposta na publicação de trabalho finais de curso dos alunos de licenciatura e de mestrados*
- *Divulgação e apelo junto dos docentes para candidatura ao título de especialista*

9.4.2. Improvement proposal

- *Increase the recruitment of new PhDs and expectation that doctoral students complete their doctoral program currently enrolled*
- *Promotion of research meetings in FNAC involving teachers of the institution*
- *Exposure of the final work done by students of graduation and master degree programs*
- *Disclosure and appeal among teachers applying for the title of specialist*

9.4.3. Tempo de implementação da medida

Médio-prazo (1 ano)

9.4.3. Implementation time

Medium-term (1 year)

9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Média

9.4.4. Priority (High, Medium, Low)

Medium

9.4.5. Indicador de implementação

- *Número de professores doutorados na área científica principal do curso*
- *Número de encontros científicos realizados*
- *Número de publicações científicas na revista Politécnica e em revistas/conferências internacionais com revisão científica*
- *Número de docentes detentores do título de Especialista*

9.4.5. Implementation marker

- *Number of doctorates in the main scientific area of the course*
- *Number of scientific meetings held*
- *Number of scientific publications in the Polytechnic journal and in international journals / conferences with scientific review*
- *Number of teachers holding the title of Specialist*

9.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

9.5.1. Debilidades

- *Número de alunos reduzido*
- *Falta de domínio da língua estrangeira, nomeadamente do inglês, pelos alunos*
- *Fraca participação dos ex-alunos no funcionamento da instituição*
- *Participação do tecido empresarial nas sessões letivas é ainda reduzida*

9.5.1. Weaknesses

- *Number of students reduced*
- *Lack of foreign language skills, particularly in English*
- *Weak participation of alumni in the functioning of the institution*
- *Participation of the business sector in the lecture sessions is still reduced*

9.5.2. Proposta de melhoria

- *Alargar as Actividades de Seminários e Eventos envolvendo ainda mais a comunidade empresarial*
- *Parceria com institutos de línguas*
- *Maior divulgação e iniciativas da Associação de Antigos Alunos do ISPGaya, junto dos antigos alunos e finalistas*
- *Parceria com empresas com vista à sua participação em sessões letivas e júris de avaliação*

9.5.2. Improvement proposal

- *Extend Activities Seminars and Events involving further business community*
- *Partnership with language institutes*
- *Greater disclosure and initiatives of the Association ISPGaya of former students*
- *Partnering with companies with the intention to allow their participation in classroom sessions and evaluation panels*

9.5.3. Tempo de implementação da medida

Curto-prazo

9.5.3. Implementation time

Short-time

9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta

9.5.4. Priority (High, Medium, Low)

High

9.5.5. Indicador de implementação

- *Número de Eventos e Seminários realizados, bem como o número de participantes*
- *Número de estudantes que frequentaram cursos de inglês com base nesta parceria*
- *Número de alunos registados na associação de ex-alunos de Gestão*
- *Percentagem das sessões letivas lecionadas com o apoio e participação das empresas. Número de empresas participantes em júris de avaliação.*

9.5.5. Implementation marker

- *Number of events and seminars, as well as the number of participants*
- *Number of students who attended English courses based on this partnership*
- *Number of students registered in the association of former students of Management*
- *Percentage of classroom sessions taught with the support and participation of companies. Number of companies participating in the evaluation panels.*

9.6. Processos

9.6.1. Debilidades

- *Necessidade do sistemas de informação ser mais integrado (nas áreas administrativas, pessoal e financeira)*
- *Promover a interdisciplinaridade em função das necessidades do mercado*
- *Leque reduzido de propostas de formação contínua*
- *Fraca utilização dos recursos tecnológicos nos processos de organização e decisão*

9.6.1. Weaknesses

- *Need for more integrated information systems (in administrative, personnel and financial)*
- *Promoting interdisciplinary depending on market needs*
- *Reduced range of continuous training*
- *Poor use of technological resources in the processes of organization and decision*

9.6.2. Proposta de melhoria

- *Estudo interno dos sistemas de informação e definição de uma política integrada para o seu desenvolvimento*
- *Desenvolvimento de novos módulos que facilitem o processo de integração entre as plataformas Smiles e Gaya*
- *Dinamizar a formação ao longo da vida através da disponibilização de cursos de formação contínua*
- *Promover o uso da videoconferência em processos de organização e decisão*

9.6.2. Improvement proposal

- *Study of internal information systems and definition of an integrated policy for development*
- *Development of new modules that facilitate the process of integration between platforms and Smiles Gaya*
- *Advancing lifelong training through the provision of continuous training courses*
- *Promote the use of videoconferencing in organizational processes and decision*

9.6.3. Tempo de implementação da medida

Médio-prazo (1 ano)

9.6.3. Implementation time

Medium-term (1 year)

9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta

9.6.4. Priority (High, Medium, Low)

High

9.6.5. Indicador de implementação

- *Documento com a análise dos sistemas de informação do ISPGaya e proposta de melhorias*
- *Número de módulos adicionais implementados na aplicação Smiles*
- *Aprovação do ciclo de estudos revisto pela DGES e A3ES*
- *Número de eventos de formação contínua e taxa de participação de ex-alunos da instituição*
- *Número de eventos internos realizados com o auxílio de ferramentas de vídeo-conferência*

9.6.5. Implementation marker

- *Report with the analysis of information systems at ISPGaya and proposition of improvements*
- *Number of additional modules implemented in the Smiles application*
- *Approval of the revised structured of the course by DGES and A3ES*
- *Number of events and training participation rate of former students*
- *Number of internal events conducted with the aid of video conferencing tools*

9.7. Resultados

9.7.1. Debilidades

- *Escassa participação dos docentes do ciclo de estudos em centros de investigação*
- *Baixo número de publicações científicas em revistas nacionais e internacionais*
- *Divulgação dos resultados insuficiente e pouca visibilidade para o exterior*

9.7.1. Weaknesses

- *Low participation rate of teachers of the course in research centers*
- *Low number of scientific publications in national and international journals*
- *Weak disclosure of results and poor visibility to the exterior;*

9.7.2. Proposta de melhoria

- *Aposta de publicação de artigos científicos de docentes na revista Politécnica*
- *Aposta na publicação de trabalho finais de curso dos alunos de licenciatura e de mestrados*

9.7.2. Improvement proposal

- *Exposure of the scientific papers written by professors in Polytechnic journal*
- *Exposure of the final work done by students of graduation and master degree programs*

9.7.3. Tempo de implementação da medida

Longo-prazo (2 anos)

9.7.3. Implementation time

Long-term (2 years)

9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)
Alta

9.7.4. Priority (High, Medium, Low)
High

9.7.5. Indicador de implementação

- *Número de publicações científicas na revista Politécnica e em revistas/conferências internacionais com revisão científica*

9.7.5. Implementation marker

- *Number of scientific publications in the Polytechnic journal and in international journals / conferences with scientific review*

10. Proposta de reestruturação curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1.1. Síntese das alterações pretendidas
<sem resposta>

10.1.1. Synthesis of the intended changes
<no answer>

10.1.2. Nova estrutura curricular pretendida

Mapa XI - Nova estrutura curricular pretendida

10.1.2.1. Ciclo de Estudos:
Gestão

10.1.2.1. Study Cycle:
Management

10.1.2.2. Grau:
Licenciado

10.1.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
<sem resposta>

10.1.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
<no answer>

10.1.2.4 Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure

| Área Científica / Scientific Area | Sigla / Acronym | ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS | ECTS Optativos / Optional ECTS* |
|-----------------------------------|-----------------|------------------------------------|---------------------------------|
| (0 Items) | | 0 | 0 |

<sem resposta>

10.2. Novo plano de estudos

Mapa XII – Novo plano de estudos

10.2.1. Ciclo de Estudos:
Gestão

10.2.1. Study Cycle:
Management

10.2.2. Grau:
Licenciado

10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
<sem resposta>

10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
<no answer>

10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
<sem resposta>

10.2.4. Curricular year/semester/trimester:
<no answer>

10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan

| Unidades Curriculares / Curricular Units | Área Científica / Scientific Area (1) | Duração / Duration (2) | Horas Trabalho / Working Hours (3) | Horas Contacto / Contact Hours (4) | ECTS | Observações / Observations (5) |
|---|--|---------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|------|-----------------------------------|
| (0 Items) | | | | | | |

<sem resposta>

10.3. Fichas curriculares dos docentes

Mapa XIII

10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
<sem resposta>

10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

10.3.4. Categoria:
<sem resposta>

10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
<sem resposta>

10.3.6. Ficha curricular de docente:
<sem resposta>

10.4. Organização das Unidades Curriculares (apenas para as unidades curriculares novas)

Mapa XIV

10.4.1.1. Unidade curricular:

<sem resposta>

10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

<sem resposta>

10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

<no answer>

10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

<sem resposta>

10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

<no answer>

10.4.1.5. Conteúdos programáticos:

<sem resposta>

10.4.1.5. Syllabus:

<no answer>

10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

<sem resposta>

10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

<no answer>

10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

<sem resposta>

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

<no answer>

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

<sem resposta>

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

<no answer>

10.4.1.9. Bibliografia principal:

<sem resposta>